



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJA MOTIČINA
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 340-01/22-01/3

URBROJ: 2158-14-02/1-22-6

Donja Motičina, dana 26. rujna 2022. godine

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Javni naručitelj:

**OPĆINA DONJA MOTIČINA
Matije Gupca 62A
31513 Donja Motičina**

Evidencijski broj nabave: 28/22

PREDMET POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE RADOVA:

Rekonstrukcija pješačke staze u Donjoj Motičini

Datum početka postupka nabave: 26. rujna 2022. godine

Donja Motičina, rujna 2022. godine

Sadržaj

1. OPĆI PODACI

- 1.1 Naziv i sjedište naručitelja, MB, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa te adresa elektroničke pošte
- 1.2 Osoba ili služba zadužena za kontakt
- 1.3 Evidencijski broj nabave
- 1.4 Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/16.)
- 1.5 Vrsta postupka nabave
- 1.6 Procijenjena vrijednost nabave
- 1.7 Vrsta ugovora o nabavi (robe, radovi ili usluge)
- 1.8 Navod zaključuje li se ugovor o nabavi ili okvirni sporazum

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

- 2.1 Opis predmeta nabave
- 2.2 Troškovnik
- 2.3 Mjesto izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga
- 2.4 Rok izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA NATJECATELJA ILI PONUDITELJA

- 3.1 Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI NATJECATELJA ILI PONUDITELJA

- 4.1 Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost

5. PODACI O PONUDI

- 5.1 Sadržaj i način izrade ponude
- 5.2 Način dostave
- 5.3 Kriterij za odabir ponude
- 5.4 Rok valjanosti ponude

6. OSTALE ODREDBE

- 6.1 Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata
- 6.2 Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

6.3 Jamstvo za ozbiljnost ponude

6.4 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi, za slučaj povrede ugovornih obveza

6.5 Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete

6.6 Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

6.7 Rok za donošenje odluke o odabiru

1. OPĆI PODACI

1.1 Naziv i sjedište naručitelja, MB, OIB, broj telefona, broj telefaksa, internetska adresa te adresa elektroničke pošte

Naziv: Općina Donja Motičina
Sjedište: Matije Gupca 62A, 31513 Donja Motičina
MB: 02552388
OIB: 05744763826
Tel: 031/606-116
Web: www.donja-moticina.hr
E-mail: opcina@donja-moticina.hr

1.2 Osoba ili služba zadužena za kontakt

Kontakt osoba: Sanja Vidović, mag.iur., pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela
Telefon: 031/606-116
E-mail: opcina@donja-moticina.hr

1.3 Evidencijski broj nabave

28/22.

1.4 Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16.)

Naručitelj je u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. OPG Manda Vidović, OIB: 25165781518, Staro Petrovo Polje 1A, Staro Petrovo Polje.
2. OPG Hrvoje Vidović, OIB: 62027434213, Frana Supila 53, Orahovica.
3. OPG Kristijan Kovačević, OIB: 05757175498, Vinogradska 25, Donja Motičina.
4. OPG Jula Kovačević, OIB: 59988270268, Vinogradska 25, Donja Motičina.

1.5 Vrsta postupka nabave

Postupak jednostavne nabave radova, uz sklapanje ugovora o nabavi.
Zakonska osnova za provođenje postupka jednostavne nabave je članak 12. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine Republike Hrvatske", broj: 120/16).

1.6 Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost i iznosi **480.000,00 kn (63.706,95 eura)**.

1.7 Vrsta ugovora o nabavi (robe, radovi ili usluge)

Jednostavna nabava radova.

1.8 Navod zaključuje li se ugovor o nabavi ili okvirni sporazum

Ugovor o nabavi.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Opis predmeta nabave

Predmet nabave je: Rekonstrukcija pješačke staze u Donjoj Motičini.
CPV oznaka: 45454000-4.

2.2 Troškovnik

Troškovnik se dostavlja u zasebnom dokumentu i sastavni je dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

2.3 Mjesto izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga

Donja Motičina, ulica Matije Gupca.

2.4 Rok izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga

1. prosinca 2022. godine.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA NATJECATELJA ILI PONUDITELJA

3.1 Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje

Javni naručitelj obavezan je isključiti natjecatelja ili ponuditelja iz postupka nabave:

3.1.1. Ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje

mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

3.1.2. Ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 3.1.1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točaka 3.1.1. i 3.1.2.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz prethodnog stavka gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu.

Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta koja mora biti ovjerena pečatom gospodarskog subjekta ako je primjenjivo. Izjava **ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca** računajući od dana početka postupka nabave.

Ogledni primjerak Izjave nalazi se u dijelu *Prilozi* Poziva za dostavu ponuda, označen kao *Prilog I*.

3.1.3. Ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe). Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz prethodnog stavka gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja **ne smije biti starija od 30 dana** računajući od dana početka postupka nabave, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje **ne smiju biti starije od 30 dana** računajući od dana početka postupka nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovoga stavka.

3.1.4. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI NATJECATELJA ILI PONUDITELJA

4.1 Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost

4.1.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta _____ gospodarskog subjekta.

Svoju sposobnost ponuditelj dokazuje odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava kojim se dokazuje sposobnost **ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca** računajući od dana početka postupka nabave.

Sve dokumente iz točaka 3. i 4. ovog Poziva za dostavu ponuda, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4.1.2. Potvrda o uredno izvršenim radovima

Ponuditelj svoju tehničku i stručnu sposobnost dokazuje popisom radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini te u tu svrhu dostavlja **potvrdu/potvrde** o izvršenim radovima koji su isti ili slični radovima koji su predmet nabave i razmjerni njihovoj procijenjenoj vrijednosti..

5. PODACI O PONUDI

5.1 Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u Pozivu za dostavu ponuda.

Ponuda obavezno mora sadržavati dokumentaciju označenu i složenu po cjelinama sljedećim redom:

1. popunjeni Ponudbeni list,
2. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
3. tražene dokaze sposobnosti,
4. popunjen Troškovnik,

Ponudbeni list najmanje sadrži:

1. naziv i sjedište naručitelja,
2. naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona,
3. predmet nabave,
4. cijenu ponude bez PDV-a,
5. iznos PDV-a,
6. cijenu ponude s PDV-om,
7. rok valjanosti ponude,
8. datum i potpis ponuditelja.

Ponuda se daje na izvornom obrascu Ponudbeni list iz Poziva za dostavu ponuda koji se nalazi u prilogu.

Natjecatelj ne smije mijenjati, brisati ili dopisivati izvorni obrazac ponudbenog lista, troškovnik i ostale dokumente osim ispravka vlastitog upisa teksta ili brojke.

Obrazac Ponudbenog lista potpisuje ovlaštena osoba ponuditelja.

5.2 Način dostave

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu:

Općina Donja Motičina, Matije Gupca 62A, 31513 Donja Motičina.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
- naznaka “NE OTVARAJ”.

5.3 Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)**.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj:

Redni broj	Kriterij	Relativni značaj	Broj bodova
1.	Cijena ponude	80 %	80
2.	Trajanje jamstvenog roka	20 %	20
	Maksimalan broj bodova	100 %	100

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje cijenu prihvatljive ponude, bez PDV-a.

Ponuda, koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najnižu ukupnu cijenu, dobiva najviše bodova.

Maksimalan broj bodova koje Ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je 80 bodova.

Naručitelj će ponude bodovati do 80 bodova, i to tako, da će najjeftinija ponuda dobiti najveći broj bodova, svaki sljedeći u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova, prema formuli

$$C = C_{\min}/C_n \times 80$$

pri čemu je:

C–broj bodova za kriterij cijena,

C_{min}–ponuda s najnižom ukupnom cijenom

C_n–ukupna cijena usporedne ponude

Trajanje jamstvenog roka

Naručitelj kao drugi kriterij određuje trajanje jamstvenog roka.

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može ostvariti u okviru ovog kriterija je 20 bodova.

Minimalno trajanje jamstvenog roka je 24 mjeseca.

Bodovi za jamstveni rok dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom bodova:

Trajanje jamstvenog roka	Broj bodova
25 – 31 mjesec	1 bod
32 – 38 mjeseci	4 boda
39 – 45 mjeseci	9 bodova
46 – 52 mjeseca	13 bodova
53 – 59 mjeseci	17 bodova
60 i više mjeseci	20 bodova

Trajanje jamstvenog roka (u mjesecima) ponuditelj upisuje u Izjavu o ponuđenom jamstvenom roku (predložak Izjave je u ovoj Dokumentaciji). ***Izjava o ponuđenom jamstvenom roku*** dostavlja se u sklopu ponude. Ukoliko ponuditelj ne dostavi podatak o ponuđenom jamstvenom roku bit će ocijenjen s 0 bodova.

Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za kvalitetu izvedenih radova. Taj jamstveni rok označava vremensko razdoblje u kojem izvođač garantira za kvalitetu izvedenih radova.

Za svaku ponudu izračunava se ukupan broj bodova koji je jednak zbroju bodova za cijenu ponude i bodova za trajanje jamstvenog roka. Maksimalni broj bodova koji može dobiti ponuda je 100.

5.4 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je najmanje 60 (šezdeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

6. OSTALE ODREDBE

6.1 Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svaki član zajednice gospodarskih subjekata dužan je dostaviti dokumente iz točaka 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. ovog Poziva za dostavu ponuda.

Svaki član zajednice gospodarskih subjekata dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti dokaze o svojoj pravnoj i poslovnoj sposobnosti iz točke 4.1.1. i 4.1.2. ovog Poziva za dostavu ponuda.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

U ponudi zajednice gospodarskih subjekata mora biti priložena Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih gospodarskih subjekata (ogledni primjerak Izjave nalazi se u dijelu *Prilozi* Poziva za dostavu ponuda, označen kao Prilog VI.). Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude je solidarna.

Formalnopravni odnos između zajedničkih gospodarskih subjekata, u slučaju odabira, nužno će se uobličiti ugovorom o zajedničkom nastupu.

6.2 Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Sukladno članku 222. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16.) ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

1. naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja,
2. predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor.

Navedeni podaci su obvezni sastojci ugovora o nabavi, ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelj, naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
2. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
3. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne.

6.3 Jamstvo za ozbiljnost ponude

Gospodarski subjekt je u ponudi obavezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u apsolutnom iznosu od **13.500,00 HRK**.

Rok važenja jamstva određuje se rokom od 60 dana od dana otvaranja ponuda. Ponuditelj može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude može se dostaviti u obliku:

- **bjanko zadužnice**, potvrđene kod javnog bilježnika, popunjene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice ("Narodne novine", broj: 115/2012 i 82/2017).

6.4 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o nabavi, za slučaj povrede ugovornih obveza

Ponuditelj je obavezan uz ponudu priložiti pisanu Izjavu (ogledni primjerak Izjave nalazi se u dijelu *Prilozi Poziva za dostavu ponuda*, označen kao Prilog IV.) kojom izjavljuje da će, u slučaju odabira njegove ponude, prilikom sklapanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice solemnizirane kod javnog bilježnika na iznos od 50.000,00 kn, za slučaj povrede ugovornih obveza.

Garancija za uredno ispunjenje ugovora će se aktivirati u slučaju povrede ugovornih obveza.

6.5 Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete

Jamstveni rok je jedan od kriterija za odabir ponude. Kao minimalni jamstveni rok Naručitelj utvrđuje rok od 24 mjeseca.

Jamstveni rok označava vremensko razdoblje u kojem Izvođač garantira za kvalitetu izvedenih radova, ugrađene opreme i materijala. Jamstvom za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, odabrani ponuditelj će jamčiti da su isporučena oprema te izvedeni radovi u skladu s ugovorom, pripadajućom projektnom i tehničkom dokumentacijom, propisima i pravilima struke te da nemaju nedostataka koji onemogućavaju ili smanjuju njihovu vrijednost ili njihovu prikladnost za uporabu određenu ugovorom.

Jamstveni rok računa se od dana uredne primopredaje, a za ugrađenu opremu ponuditelj prenosi jamstvo proizvođača u cijelosti uz uvjet da ono iznosi najmanje onoliko koliko je ponuđeni jamstveni rok.

Ponuditelj se obvezuje da će u jamstvenom roku bez prava na posebnu nadoknadu, izvršiti otklanjanje svih nedostataka za izvedene radove i isporučenu opremu.

Kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ponuditelj je dužan dostaviti bjanko zadužnicu na iznos od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti izvedenih radova bez PDV-a utvrđene po okončanom obračunu te s rokom valjanosti jednakim ponuđenom jamstvenom roku, navedenom u Izjavi o jamstvenom roku dostavljenoj u ponudi.

Ovo jamstvo Naručitelj će aktivirati u slučaju da ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku odabrani ponuditelj je dužan dostaviti prije isteka roka jamstva za uredno izvršenje ugovornih obveza, a najkasnije u roku od 30 dana izvršene primopredaje radova.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana isteka jamstvenog roka.

6.6 Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponude se predaju neposredno naručitelju ili putem pošte preporučenom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj je naziv i adresa naručitelja i naziv i adresa ponuditelja. Na vanjskom omotu mora biti adresa i oznaka sljedećeg sadržaja:

**Općina Donja Motičina
Matije Gupca 62A
31513 Donja Motičina**

PONUĐA ZA NABAVU: Rekonstrukcija pješačke staze u Donjoj Motičini

**Evidencijski broj nabave: 28/22.
“NE OTVARAJ”**

Za ponude koje nisu pravilno označene i zapečaćene naručitelj ne jamči da neće biti otvorene. Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena i zaprimljena najkasnije do **3. listopada 2022. godine do 10:00 sati**.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude. Ponude dostavljene ili zaprimljene nakon isteka roka bit će vraćene ponuditelju neotvorene.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude naručitelj mu je obavezan o tome izdati potvrdu.

Postupak otvaranja ponuda nije javan.

6.7 Rok za donošenje odluke o odabiru

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude donosi Odluku o odabiru najpovoljnije ponude.

Odluka o odabiru temelji se na kriteriju za odabir ponude iz točke 5.3. ove Dokumentacije. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Javni naručitelj će donijeti Odluku o odabiru u roku od 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo u bilo koje vrijeme, prije ili nakon isteka roka za dostavu ponuda donijeti odluku o poništenju postupka nabave.

OPĆINA DONJA MOTIČINA