

Na temelju članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine Republike Hrvatske“, broj: 26/15 i 37/21) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21), Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 17. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2024. godine, donijelo je

PRAVILNIK
o dodjeli prostora u vlasništvu Općine Donja Motičina na korištenje udrugama
za provođenje aktivnosti od interesa za opće dobro

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se mjerila, kriteriji i postupci za dodjelu prostora u vlasništvu Općine Donja Motičina (u daljnjem tekstu: općinski prostor) na korištenje udrugama za provođenje aktivnosti od interesa za opće dobro.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na udruge odgovarajuće se primjenjuju i na druge organizacije civilnog društva.

Članak 2.

Aktivnost od interesa za opće dobro u smislu ovog Pravilnika je aktivnost koja doprinosi zadovoljavanju potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Donja Motičina i koja podiže kvalitetu života stanovnika Općine Donja Motičina u sljedećim područjima:

1. zaštite potrošača,
2. promicanja ljudskih prava,
3. stvaralaštva mladih i udruga za mlade radi aktivnog sudjelovanja djece i mladih u društvu,
4. zaštite okoliša i prirode,
5. zaštite životinja, poljoprivrede, šumarstva i lovstva,
6. zaštite i spašavanja,
7. sporta, kulture, umjetnosti i tehničke kulture,
8. branitelja iz Domovinskog rata i njihovih obitelji i civilnih invalida rata,
9. zaštite i promicanja prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju,
10. zaštite i promicanja prava starijih i nemoćnih,
11. pružanja socijalnih usluga,
12. zaštite zdravlja,
13. prevencije i borbe protiv svih oblika ovisnosti.

Članak 3.

Općinski prostori se dodjeljuju na korištenje udrugama temeljem javnog natječaja, sukladno mogućnostima Općine, uz posebnu pažnju da se racionalno koriste svi općinski prostori.

II. RASPISIVANJE I UVJETI JAVNOG NATJEČAJA

Članak 4.

O raspisivanju i objavi javnog natječaja za dodjelu općinskih prostora na korištenje udrugama (u daljnjem tekstu: javni natječaj) odlučuje općinski načelnik Općine Donja Motičina (u daljnjem tekstu: općinski načelnik) odlukom.

Odluka iz stavka 1. ovog članka sadrži:

- popis općinskih prostora za dodjelu udrugama za koje se raspisuje javni natječaj,
- natječajnu dokumentaciju (tekst javnog natječaja, obrasce, dokaze koji se podnose uz prijavu),
- podatke o objavi i rok za podnošenje prijave.

Obavijest o raspisivanju javnog natječaja s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuje se na internetskoj stranici Općine Donja Motičina.

Obavijest sadrži predmet javnog natječaja, podatak o tome gdje se tekst javnog natječaja objavljuje, rok podnošenja prijave te po potrebi i druge podatke.

Članak 5.

Tekst javnog natječaja sadrži: podatke o općinskom prostoru (adresu, površinu i namjenu), visinu naknade za korištenje, vrijeme na koje se prostor daje na korištenje, podatke tko može sudjelovati u javnom natječaju, podatke o partnerstvu s drugim organizacijama (zajednička prijava), uvjete za prijavu, sadržaj prijave, način prijave, rok i mjesto podnošenja prijave, kriterije za bodovanje, uputu o pravu prigovara na prijedlog liste prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora, obavijest o potpisivanju ugovora o korištenju prostora te po potrebi i druge uvjete.

Članak 6.

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo za dodjelu općinskih prostora u vlasništvu Općine Donja Motičina na korištenje udrugama (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo od tri člana imenuje općinski načelnik Općine Donja Motičina.

Zadaci Povjerenstva su: otvaranje zaprimljenih prijava, utvrđivanje koje prijave ispunjavaju uvjete javnog natječaja, razmatranje i bodovanje prijava koje ispunjavaju uvjete sukladno kriterijima i mjerilima za bodovanje, sastavljanje prijedloga liste prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora te prijedloga konačne liste prvenstva, predlaganje općinskom načelniku donošenje odluke o dodjeli na korištenje prostora i sklapanja ugovora o korištenju općinskog prostora.

Podnositelji čije su prijave podnesene izvan natječajnog roka ili su nepotpune, kao i one koje ne ispunjavaju uvjete iz članka 7. ovog Pravilnika, neće biti uvrštene na prijedlog liste prvenstva.

Članak 7.

Uvjeti javnog natječaja su:

1. udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili u drugi odgovarajući registar i imati registrirano sjedište u Općini,
2. udruga mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija,
3. udruga mora uredno plaćati doprinose i poreze te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine,

4. da se protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba),
5. aktivnosti se moraju provoditi na području Općine.

Članak 8.

Kriteriji i mjerila za bodovanje pristiglih prijava na javni natječaj za određeni prostor radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro su:

- a) Godine aktivnog djelovanja**
za svaku godinu aktivnog djelovanja 1 bod
- b) Broj članova i/ili volontera**
– do 20 1 bod
– od 21 do 50 2 boda
– od 51 do 100 3 boda
– više od 100 4 boda
- c) Ostvarene financijske potpore za projekte/programa**
- iz EU fondova 5 bodova
- iz državnog fonda 4 boda
- iz proračuna Općine 3 boda
- iz poslovnog sektora 2 boda
- iz drugog inozemnog javnog ili privatnog donatora 1 bod
- d) Ostvarena priznanja i nagrade i to:**
- međunarodna 10 bodova
- državna 8 bodova
- Općine 6 bodova
- strukovna 2 boda
- e) Broj partnerskih organizacija civilnog društva s kojima se planira zajednički koristiti dodijeljeni prostor**
- 1 partner 1 bod
- 2 partnera 3 boda
- za svaku partnersku organizaciju iznad dvije dodatno 1 bod
- f) Prethodno korištenje prostora**
- prethodno uredno korištenje istog općinskog prostora 10 bodova

Članak 9.

Prijava na javni natječaj mora sadržavati potrebne informacije i dokaze da udruga ispunjava kriterije za dodjelu prostora u vlasništvu Općine Donja Motičina na korištenje.

Prijava na javni natječaj mora sadržavati:

1. izvadak iz matičnog registra u koji je udruga upisana (ispis internetske stranice),
2. dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija (ispis internetske stranice RNO-a),
3. presliku važećeg Statuta, sa svim izmjenama i dopunama,
4. potvrdu Jedinственог upravnog odjela Općine Donja Motičina o nepostojanju duga prema Općini Donja Motičina,
5. ispunjen obrazac izjave o nekažnjavanju za udrugu i odgovornu osobu u udruzi,

6. ispunjen obrazac izjave o partnerstvu,

7. druge dokaze i dokumentaciju propisanu javnim natječajem.

Prijava se ispunjava na računalu te ona i svi obrasci koji se prilažu moraju biti potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjereni pečatom udruge.

Članak 10.

Prijavu za korištenje jednog općinskog prostora kojeg planira koristiti više udruga u suradnji/partnerstvu podnosi samo jedna udruga koja smatra da na javnom natječaju može ostvariti najveći broj bodova sukladno kriterijima iz ovog Pravilnika.

Namjera korištenja općinskog prostora u suradnji/partnerstvu s drugim udrugama potvrđuje se izjavom koja se prilaže uz prijavu za dodjelu na korištenje općinskog prostora, potpisanu od ovlaštenih osoba i ovjerenom pečatom svih suradničkih/partnerskih udruuga.

Članak 11.

Prijava se podnosi u roku određenim u javnom natječaju koji ne može biti kraći od 30 dana.

Prijava na javni natječaj na propisanom obrascu i priloženim dokazima o ispunjavanju kriterija se podnose u zatvorenoj omotnici, s naznakom „**NE OTVARAJ - JAVNI NATJEČAJ za dodjelu prostora u vlasništvu Općine Donja Motičina na korištenje udrugama za provođenje aktivnosti od interesa za opće dobro**“ preporučeno poštom ili osobnom dostavom u Općinu Donja Motičina.

Članak 12.

Bodovanje pristiglih prijava prema kriterijima iz Pravilnika obavlja Povjerenstvo iz članka 6. ovog Pravilnika.

Prijave podnositelja koje su nepotpune i ne ispunjavaju kriterije iz članka 7. ovog Pravilnika bit će isključene i neće biti bodovane od strane Povjerenstva.

Bodovi ostvareni prema kriterijima iz članka 8. ovog Pravilnika zbrajaju se te se na temelju bodova za svakog podnositelja prijave formira prijedlog rang liste za svaki pojedini općinski prostor.

Ako dva ili više ponuditelja imaju jednak zbroj, prednost na listi prvenstva ima onaj podnositelj koji je ostvario više bodova po kriteriju: a) godine aktivnog djelovanja i g) prethodno korištenje prostora.

Članak 13.

Nakon izvršenog bodovanja i utvrđivanja prijedloga liste prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora, Povjerenstvo će na službenim stranicama Općine Donja Motičina i oglasnoj ploči Općine Donja Motičina, javno objaviti prijedlog liste prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora s brojem bodova po pojedinom kriteriju te ukupan zbroj bodova. Na prijedlog liste prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora prijavitelji mogu uložiti prigovor općinskom načelniku, putem Jedinственog upravnog odjela, zbog redosljedna na listi reda prvenstva ili zbog neuvrštavanja na listu reda prvenstva navedenih u članku 6. ovog Pravilnika, u roku od 8 dana od dana objave prijedloga liste prvenstva.

Odluka općinskog načelnika o prigovoru je konačna.

Članak 14.

Konačnu listu prvenstva za dodjelu pojedinog općinskog prostora, na prijedlog Povjerenstva, utvrđuje općinski načelnik.

Na temelju konačne liste iz stavka 1. ovog članka, Povjerenstvo predlaže općinskom načelniku donošenje Odluke o dodjeli prostora na korištenje koja mora biti javno objavljena na službenim stranicama Općine Donja Motičina.

III. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA O KORIŠTENJU

Članak 15.

Na temelju Odluke općinskog načelnika iz članka 14. ovog Pravilnika, zaključuje se Ugovor o korištenju općinskog prostora (u daljnjem tekstu: Ugovor).

Ako prijavitelj koji je ostvario najveći broj bodova za pojedini općinski prostor ne pristupi zaključenju Ugovora u roku od 15 dana od dana dostavljanja Odluke, prostor će se dodijeliti prvom sljedećem prijavitelju s konačne liste prvenstva za dodjelu tog prostora.

Ugovor se sklapa na rok od 5 (pet) godina kao javnobilježnički akt.

Troškove solemnizacije snosi Općina Donja Motičina.

Ugovor, u ime Općine Donja Motičina, potpisuje općinski načelnik ili osoba koju za to ovlasti općinski načelnik.

Članak 16.

Ugovor se zaključuje u pisanom obliku i osim osnovnih podataka o korisniku i prostoru, sadržava:

- namjenu korištenja općinskog prostora s naznakom aktivnosti za opće dobro koje provodi udruga,
- vrijeme trajanja ugovora,
- odredbu o razlozima i uvjetima za otkazivanje ugovora u slučaju kršenja ili neizvršavanja odredbi ugovora te odredbu o raskidu ugovora,
- odredbu o tome da korisnik ne može preuređivati općinski prostor bez prethodne pisane suglasnosti Općine Donja Motičina,
- odredbu kojom se korisnik obvezuje općinski prostor predati u posjed vlasniku slobodan je od osoba i stvari istekom roka na koji je dan, odnosno istekom otkaznog roka ili raskida ugovora,
- neopozivu izjavu korisnika kojom se odriče prava povrata uložениh sredstava u općinski prostor,
- odredbu da ako je ugovor sklopljen s više korisnika (zajedničko korištenje), oni za sva dugovanja koja proizlaze iz korištenja općinskog prostora odgovaraju solidarno.

Članak 17.

Godišnja naknada za korištenje općinskog prostora iznosi 0,10 eura po m² površine za sve udruge.

Općina Donja Motičina snosi sve druge troškove i naknade za korištenje općinskog prostora po njihovom dospijeću.

Članak 18.

Istekom roka od 5 godina korisniku se općinski prostor dodijeljen temeljem ovog Pravilnika, može ponovno dodijeliti na korištenje na rok od daljnjih 5 godina, bez provođenja javnog natječaja za dodjelu, pod uvjetom da je korisnik dodijeljeni općinski prostor koristio sukladno ugovoru i uredno izvršavao ugovorene obveze te i dalje ima potrebu za tim prostorom.

Zahtjev za ponovnu dodjelu općinskog prostora na korištenje podnosi se Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Donja Motičina, najkasnije 30 dana prije isteka ugovora o korištenju prostora .

Odluku o ponovnoj dodjeli općinskog prostora na korištenje bez provođenja javnog natječaja donosi općinski načelnik na temelju prijedloga Povjerenstva.

Članak 19.

Korištenje općinskog prostora može prestati i prije isteka ugovorenog roka, otkazom ugovora. Općina Donja Motičina može otkazati ugovor ako korisnik :

- poslije pisane opomene Općine Donja Motičina koristi općinski prostor suprotno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
- ne plati naknadu u roku od 15 dana od dana pisane opomene Općine Donja Motičina,
- onemogućuje Općini Donja Motičina nesmetanu kontrolu korištenja općinskog prostora, odnosno ne pruži na uvid svu potrebnu dokumentaciju,
- općinski prostor daje na korištenje drugome,
- ne koristi općinski prostor bez opravdanog razloga duže od 60 dana.

Korisnik može otkazati ugovor o korištenju ne navodeći razloge.

Otkazni rok iznosi 30 dana.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Provedbu ovog Pravilnika vrši Jedinostveni upravni odjel Općine Donja Motičina.

Članak 21.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća
Ružica Mikičić, v.r.