



**REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DONJA MOTIČINA**

**Javni poziv za dodjelu jednokratnih financijskih potpora udrugama
za 2021. godinu iz Proračuna Općine Donja Motičina**

Upute za prijavitelje

Datum objave Javnog poziva: **1. veljače 2021. godine**
Rok za dostavu prijava: **do iskorištenja sredstava**

Molimo vas da prije prijavljivanja na Javni poziv dobro pročitate ove Upute

SADRŽAJ

1. JAVNI POZIV ZA DODJELU JEDNOKRATNIH FINANCIJSKIH POTPORA UDRUGAMA ZA 2021. GODINU IZ PRORAČUNA OPĆINE DONJA MOTIČINA	3
1.1 CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA.....	3
1.2 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA	3
2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA.....	3
2.1 Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?	3
2.2 Pravo prijave na Javni poziv nemaju.....	4
2.3 Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem Javnog poziva	5
3. KAKO SE PRIJAVITI?	6
3.1 Sadržaj Opisnog obrasca	6
3.2 Sadržaj obrasca Proračuna	7
3.3 Gdje poslati prijavu?	7
3.4 Rok za slanje prijave	7
3.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?	7
4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA	7
5. POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE.....	7

1. JAVNI POZIV ZA DODJELU JEDNOKRATNIH FINANCIJSKIH POTPORA UDRUGAMA ZA 2021. GODINU IZ PRORAČUNA OPĆINE DONJA MOTIČINA

1.1 CILJEVI JAVNOG POZIVA I PODRUČJA KOJA POKRIVAJU

Opći cilj ovog Javnog poziva za dodjelu jednokratnih financijskih potpora udrugama je povećati učinkovitost i sposobnost organizacija civilnog društva za preuzimanje veće uloge i odgovornosti kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe Općine Donja Motičina kao zajednice u cjelini.

Specifični cilj ovog Javnog poziva za dodjelu jednokratnih financijskih potpora udrugama je provedba aktivnosti od interesa za opće dobro, a kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima Općine Donja Motičina.

Podnositelj prijave može ostvariti pravo na jednokratnu financijsku potporu Općine Donja Motičina za programe i aktivnosti usmjerene poticanju i promicanju kulturno – umjetničkog amaterizma te manifestacija značajnih za Općinu Donja Motičina i njezinu kulturnu tradiciju te djelovanju športskih udruga, s rokom provedbe do 31. prosinca 2021. godine.

Prioriteti financiranja definirani su Programom javnih potreba u kulturi i religiji i Programom javnih potreba u sportu koje donosi Općinsko vijeće Općine Donja Motičina uz Proračun Općine Donja Motičina, a radi se o obilježavanju značajnih datuma i važnih obljetnica, organiziranju susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično.

1.2 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA

U Proračunu Općine Donja Motičina predviđena su sredstva za financiranje programa i aktivnosti udruga usmjerenih poticanju i promicanju kulturno – umjetničkog amaterizma te manifestacija značajnih za Općinu Donja Motičina i njezinu kulturnu tradiciju te djelovanju športskih udruga u 2021. godini.

Ukupno predviđen iznos sredstava za financiranje programa i aktivnosti udruga je **133.000,00 kuna**.

Iznos koji će se temeljem ovog Javnog poziva moći dodijeliti udrugama za potporu realizaciji njihovih programa i aktivnosti značajnih za Općinu Donja Motičina je **133.000,00 kuna**.

Način plaćanja:

Sredstva za potrebe provedbe projekta isplatit će se u mjesecu provedbe glavnih aktivnosti projekta (manifestacija, događanja, natjecanja, edukacije, itd.) do maksimalno odobrenog iznosa na pozivu.

2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

2.1 Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?

Uvjeti koje podnositelji prijave moraju udovoljavati kako bi ostvarili nepovratna sredstva, odnosno stekli status korisnika financiranja (u daljnjem tekstu: Korisnici) su:

1. udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili u drugi odgovarajući registar;
2. udruga mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija;

3. udruga mora uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih Ugovora o financiranju iz Proračuna Općine Donja Motičina;

4. udruga mora uredno plaćati doprinose i poreze te druga davanja prema državnom proračunu i Proračunu Općine Donja Motičina;

5. udruga mora imati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa i projekata, obavljanje javne ovlasti i pružanje socijalnih usluga;

6. mora voditi transparentno financijsko poslovanje;

7. da se protiv udruge odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge;

8. da za program/projekt nisu u cijelosti već odobrena sredstva iz Proračuna Europske unije, državnog Proračuna ili Proračuna Općine Donja Motičina;

9. prijava na Javni poziv mora sadržavati sve podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene Javnim pozivom i Pravilnikom o financiranju udruge iz Proračuna Općine Donja Motičina.

Dokaze o ispunjavanju uvjeta iz stavka 1. točaka 1., 2. i 8. za obveznike dvojnog knjigovodstva pribavlja Povjerenstvo iz elektroničkih baza podataka.

2.2 Pravo prijave na Javni poziv nemaju:

1. udruge koje nisu upisane u Registar udruge RH ili u drugi odgovarajući registar,
2. udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija,
3. udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile projekt),
4. udruge koje su u stečaju,
5. udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa, poreza ili drugih davanja prema državnom Proračunu i Proračunu Općine Donja Motičina,
6. udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka.

2.3 Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati

Planirano trajanje projekta je do kraja 2021. godine.

Mjesto provedbe je Općina Donja Motičina i šire okolno područje, a pojedine aktivnosti moguće je provoditi i izvan područja Republike Hrvatske.

Prihvatljive projektne aktivnosti su:

- javne potpore u kulturi,
- javne potpore u sportu.

3. KAKO SE PRIJAVITI?

Prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži sve prijavne obrasce i obvezne priloge kako je zahtijevano u Javnom pozivu.

Podnositelj prijave na Javni poziv dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. obrasce za prijavu programa ili projekta:

1.1. obrazac opisa programa ili projekta,

- 1.2. obrazac proračuna programa ili projekta,
2. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
3. popis priloga koji se prilažu prijavi,
4. potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu u izvorniku ili preslici, ne stariju od 30 dana od dana objave Javnog poziva,
5. uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe udruge i voditelja programa/projekta u izvorniku ili preslici, s tim da uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci od dana objave Javnog poziva,
6. popis članova udruge i zaposlenih, ako je primjenjivo,
7. za obveznike jednostavnog knjigovodstva: odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela donesena od upravljačkog tijela podnositelja prijave s pečatom o zaprimanju nadležnog tijela te presliku knjige prihoda i rashoda za prethodnu godinu.

Uz prijavu može biti priložen materijal o prezentaciji rada udruge (isječci iz novina, brošure, publikacije i slično) na najviše pet stranica.

3.1. Sadržaj Opisnog obrasca

Opisni obrazac projekta dio je obvezne dokumentacije, a sadrži podatke o prijavitelju te sadržaju projekta koji se predlaže za financiranje.

Opisni obrazac se popunjava prema pitanjima i podnaslovima navedenim u obrascu.

Obrasci u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj projekta neće biti primljeni u razmatranje. Ukoliko opisni obrazac sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

3.2 Sadržaj obrasca Proračuna

Obrazac Proračuna dio je obvezne dokumentacije, a sadrži podatke o svim izravnim troškovima projekta ili programa kao i o bespovratnim sredstvima koja se traže od davatelja.

Prijava, u kojoj nedostaje obrazac Proračuna, neće se razmatrati, kao ni prijava u kojoj obrazac Proračuna nije u potpunosti ispunjen. Ukoliko opisni obrazac sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

3.3 Gdje podnijeti prijavu?

Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati u papirnatom obliku (u jednom primjerku).

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom organizacije.

Prijavni obrasci kao i sva natječajna dokumentacija može se podići u Upravnom odjelu za općinsku samoupravu i upravu Općine Donja Motičina ili na internetskim stranicama Općine Donja Motičina, te se isti s propisanom dokumentacijom u prilogu, dostavlja u zatvorenoj omotnici osobno ili putem pošte na adresu:

**Općina Donja Motičina
Matije Gupca 62A,
31 513 Donja Motičina**
uz naznaku:

**„JAVNI POZIV za dodjelu jednokratnih financijskih potpora udrugama
za 2021. godinu iz Proračuna Općine Donja Motičina - NE OTVARATI“.**

3.4 Rok za podnošenje prijave

Rok za prijavu je **do iskorištenja sredstava**.
Javni poziv bit će otvoren do iskorištenja sredstava.

3.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?

Sva pitanja vezana uz Javni poziv mogu se postaviti na:

**Općina Donja Motičina
Matije Gupca 62A
31 513 Donja Motičina
tel/fax: 031 606-116
email: opcina@donja-moticina.hr**

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja prijaviteljima o prihvatljivosti prijavitelja, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave do donošenja Odluke o dodjeli sredstva i potpisa Ugovora proći će kroz proceduru definiranu Pravilnikom o financiranju udruga iz Proračuna Općine Donja Motičina i obrascima za ocjenu prijave iz priloga natječajne dokumentacije.

5. POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE

Dokumentacija za prijavu na Javni poziv obuhvaća obrasce za prijavu, dokumentaciju prikupljenu od strane nadležnih tijela koju je potrebno prikupiti i priložiti kako je navedeno u točki 3. ovih Uputa.

Prilozi Javnog poziva su:

- Obrazac 1 - Obrazac opisa programa ili projekta
- Obrazac 2 - Obrazac proračuna programa ili projekta
- Obrazac 3 - Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
- Obrazac 4 - Popis priloga koji se prilažu prijavi
- Obrazac 5 - Obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta, obavljanja javne ovlasti i pružanja socijalnih usluga
- Obrazac 6 - Obrazac Ugovora o financiranju programa ili projekta
- Obrazac 7 - Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta
- Obrazac 8 - Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta