



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE DONJA MOTIČINA

Broj 7/24

od 4. prosinca 2024. godine

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1. II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Donja Motičina za 2024. godinu,
2. II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Donja Motičina u 2024. godini,
3. II. Izmjene i dopune Programa građenja objekata i uređaja komunalne i vodne infrastrukture na području Općine Donja Motičina u 2024. godini,
4. II. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini,
5. II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi i religiji na području Općine Donja Motičina u 2024. godini,
6. II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i novčane pomoći Općine Donja Motičina u 2024. godini,
7. II. Izmjene i dopune Programa utroška spomeničke rente u 2024. godini,
8. II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Općine Donja Motičina u 2024. godini,
9. II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju za 2024. godinu,
10. II. Izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu,
11. II. Izmjena i dopuna Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom za 2024. godinu,
12. Plan Proračuna Općine Donja Motičina za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu i Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Donja Motičina za 2025. godinu,
13. Program javnih potreba u protupožarnoj i civilnoj zaštiti na području Općine Donja Motičina za 2025. godinu,
14. Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Donja Motičina za 2025. godinu,
15. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Donja Motičina za 2025. godinu,

16. Program javnih potreba u kulturi i religiji na području Općine Donja Motičina za 2025. godinu,
17. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i novčane pomoći na području Općine Donja Motičina za 2025. godinu,
18. Program javnih potreba u razvoju sporta i rekreacije na području Općine Donja Motičina za 2025. godinu,
19. Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Donja Motičina za 2025. godinu,
20. Program utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Donja Motičina za 2025. godinu,
21. Program korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom za 2025. godinu,
22. Odluka o obavljanju inventurnih popisa Općine Donja Motičina i imenovanje Povjerenstva za popis imovine,
23. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća za 2025. godinu,
24. Analiza stanja sustava civilne zaštite za Općinu Donja Motičina u 2024. godini,
25. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje na području Općine Donja Motičina,
26. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu,
27. Odluka o isplati prigodnog dara (božićnice) umirovljenicima i korisnicima zajamčene minimalne naknade s područja Općine Donja Motičina.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA:

1. Odluka o ustrojavanju evidencije komunalne infrastrukture Općine Donja Motičina,
2. Odluka o donošenju Analize upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu Općine Donja Motičina,
3. Odluka o pokretanju postupka jednostavne nabave radova u predmetu: Uređenje doma u Gornjoj Motičini – sanacija krovišta,
4. Odluka o poništenju postupka jednostavne nabave radova u predmetu: Uređenje doma u Gornjoj Motičini – sanacija krovišta,
5. Odluka o pokretanju postupka jednostavne nabave radova u predmetu: Uređenje doma u Gornjoj Motičini – sanacija krovišta – *PONOVLJENI POSTUPAK*,
6. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude u predmetu: „Uređenje doma u Gornjoj Motičini – sanacija krovišta – *PONOVLJENI POSTUPAK*“,
7. Odluka o donaciji računalne opreme.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu ("Narodne novine Republike Hrvatske", broj 144/21) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine donosi

II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Donja Motičina za 2024. godine

Članak 1.

II. Izmjene i dopune Proračuna Općine Donja Motičina za 2024. godinu, članak 1. mijenja se i glasi:

I. OPĆI DIO

RAZRED I NAZIV	Proračun 2024 - rebalans	Povećanje Smanjenje	Proračun 2024 - 2. rebalans
1	2	3	4

EUR

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI UKUPNO	3.039.849,93	-1.515.775,15	1.524.074,78
6 PRIHODI POSLOVANJA	3.039.849,93	-1.515.775,15	1.524.074,78
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00
RASHODI UKUPNO	3.308.888,26	-1.515.775,15	1.793.113,11
3 RASHODI POSLOVANJA	1.399.296,34	-458.348,52	940.947,82
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.909.591,92	-1.057.426,63	852.165,29
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-269.038,33	0,00	-269.038,33

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00

NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
--------------------------	-------------	-------------	-------------

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	269.038,33	0,00	269.038,33
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	269.038,33	0,00	269.038,33
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici s planiranim viškom prihoda iz prethodnih godina planirani su u ukupnom iznosu eura, te rashodi i izdaci u ukupnom iznosu 1.524.074,78 eura. Utvrđuje se račun prihoda i rashoda II. Izmjena i dopuna Proračuna za 2024 godinu, članak 2. mijenja se i glasi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI - PRIHODI

Račun	Naziv računa	Proračun 2024 - rebalans	Povećanje Smanjenje	Proračun 2024 - 2. rebalans
6	Prihodi poslovanja	3.039.849,93	-1.515.775,15	1.524.074,78
61	Prihodi od poreza	214.100,00	66.550,51	280.650,51
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.678.333,13	-1.660.113,33	1.018.219,80
64	Prihodi od imovine	61.662,58	89.959,11	151.621,69
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	79.772,54	-11.171,44	68.601,10
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	3.981,68	0,00	3.981,68
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.000,00	-1.000,00	1.000,00
SVEUKUPNO		3.039.849,93	-1.515.775,15	1.524.074,78

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI - RASHODI

Račun	Naziv računa	Proračun 2024 - rebalans	Povećanje Smanjenje	Proračun 2024 - 2. rebalans
3	Rashodi poslovanja	1.399.296,34	-458.348,52	940.947,82
31	Rashodi za zaposlene	288.680,43	7.772,17	296.452,60
32	Materijalni rashodi	913.974,01	-467.430,04	446.543,97
34	Financijski rashodi	4.550,00	0,00	4.550,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.068,00	-5.068,00	25.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	37.174,36	6.947,35	44.121,71
38	Ostali rashodi	124.849,54	-570,00	124.279,54
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.909.591,92	-1.057.426,63	852.165,29
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.631.800,01	-1.122.564,05	509.235,96
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	277.791,91	65.137,42	342.929,33
SVEUKUPNO		3.308.888,26	-1.515.775,15	1.793.113,11

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIHODI

Izvor	Naziv izvora	Proračun 2024 - rebalans	Povećanje Smanjenje	Proračun 2024 - 2. rebalans
1	Opći prihodi i primici	561.993,58	76.254,75	638.248,33
11	Opći prihodi i primici	561.993,58	76.254,75	638.248,33
110	Opći prihodi i primici	561.993,58	76.254,75	638.248,33
4	Prihodi za posebne namjene	124.496,54	87.415,65	211.912,19
41	Komunalna djelatnost	64.220,00	99.789,11	164.009,11
410	Komunalna djelatnost	320,00	-170,00	150,00
411	Komunalni doprinos	250,00	0,00	250,00
412	Komunalna naknada	36.600,00	100.000,00	136.600,00
413	Legalizacija	300,00	-40,89	259,11
414	Zakup zemljišta u vl. RH	26.750,00	0,00	26.750,00
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	60.276,54	-12.373,46	47.903,08
420	Ostali prihodi po posebnim propisima	54.276,54	-12.973,46	41.303,08
425	Grobna naknada	6.000,00	600,00	6.600,00
5	Pomoći	2.345.794,61	-1.679.445,55	666.349,06
52	Pomoći	2.345.794,61	-1.679.445,55	666.349,06
520	Pomoći	2.096.906,18	-1.667.420,75	429.485,43
522	Pomoći - Javni radovi	18.020,43	1.043,20	19.063,63
526	Pomoći - Zaželi 2023	217.800,00	0,00	217.800,00
527	Pomoći - Sufinanciranje rada dječjeg vrtića	13.068,00	-13.068,00	0,00
6	Donacije	7.565,20	0,00	7.565,20
61	Namjenske donacije	7.565,20	0,00	7.565,20
610	Namjenske donacije	3.981,68	0,00	3.981,68
611	Donacije - Drvo za ogrjev i troškovi stanovanja	3.583,52	0,00	3.583,52
SVEUKUPNO		3.039.849,93	-1.515.775,15	1.524.074,78

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - RASHODI

Izvor	Naziv izvora	Proračun 2024 - rebalans	Povećanje Smanjenje	Proračun 2024 - 2. rebalans
1	Opći prihodi i primici	815.380,91	76.254,75	891.635,66
11	Opći prihodi i primici	815.380,91	76.254,75	891.635,66
4	Prihodi za posebne namjene	140.147,54	87.415,65	227.563,19
41	Komunalna djelatnost	74.871,00	99.789,11	174.660,11
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	65.276,54	-12.373,46	52.903,08
5	Pomoći	2.345.794,61	-1.679.445,55	666.349,06
52	Pomoći	2.345.794,61	-1.679.445,55	666.349,06
6	Donacije	7.565,20	0,00	7.565,20
61	Namjenske donacije	7.565,20	0,00	7.565,20
SVEUKUPNO		3.308.888,26	-1.515.775,15	1.793.113,11

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcija	Opis funkcije	Proračun 2024 - rebalans	Povećanje Smanjenje	Proračun 2024 - 2. rebalans
01	Opće javne usluge	264.467,69	14.614,79	279.082,48
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	81.160,97	7.554,70	88.715,67
013	Opće usluge	183.306,72	7.060,09	190.366,81
03	Javni red i sigurnost	35.720,00	-216,00	35.504,00
032	Usluge protupožarne zaštite	35.720,00	-216,00	35.504,00
04	Ekonomski poslovi	881.774,57	-733.162,58	148.611,99
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	11.258,91	0,00	11.258,91
045	Promet	621.965,66	-494.662,58	127.303,08
046	Komunikacije	8.550,00	1.500,00	10.050,00

047	Ostale industrije	240.000,00	-240.000,00	0,00
05	Zaštita okoliša	65.111,14	8.676,45	73.787,59
051	Gospodarenje otpadom	6.005,00	4.500,00	10.505,00
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	59.106,14	4.176,45	63.282,59
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	1.592.417,89	-725.211,40	867.206,49
062	Razvoj zajednice	1.381.226,72	-835.212,68	546.014,04
064	Ulična rasvjeta	19.500,00	0,00	19.500,00
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	191.691,17	110.001,28	301.692,45
08	Rekreacija, kultura i religija	170.123,77	-81.138,41	88.985,36
080	Rekreacija, kultura i religija	1.300,00	0,00	1.300,00
081	Službe rekreacije i sporta	116.967,94	-78.167,94	38.800,00
082	Službe kulture	48.855,83	-2.970,47	45.885,36
084	Religijske i druge službe zajednice	3.000,00	0,00	3.000,00
09	Obrazovanje	49.058,84	-5.338,00	43.720,84
090	Obrazovanje	9.000,00	-270,00	8.730,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	33.058,84	-5.068,00	27.990,84
092	Srednjoškolsko obrazovanje	4.000,00	0,00	4.000,00
094	Visoka naobrazba	3.000,00	0,00	3.000,00
10	Socijalna zaštita	250.214,36	6.000,00	256.214,36
102	Starost	1.500,00	0,00	1.500,00
104	Obitelj i djeca	14.290,84	5.000,00	19.290,84
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	234.423,52	1.000,00	235.423,52
SVEUKUPNO		3.308.888,26	-1.515.775,15	1.793.113,11

Članak 3.

Rashodi i izdaci u II. Izmjenama i dopunama proračuna za 2024. godinu iznose 1.524.074,78 eura, a raspoređuju se po razdjelima, proračunskim korisnicima i ostalim korisnicima proračunskih sredstava po ekonomskoj, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja, članak 3.

mijenja se i glasi:

II. POSEBNI DIO

Račun	Naziv računa	Proračun 2024 - rebalans	Povećanje Smanjenje	Proračun 2024 - 2. rebalans
RAZDJEL: 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	44.445,30	8.954,70	53.400,00
GLAVA: 00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	44.445,30	8.954,70	53.400,00
Program: 1001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKE I IZVRŠNE VLASTI	44.445,30	8.954,70	53.400,00
Akt/projekt: A100001	SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA I NAKNADE PREDSTAVNIČKOM TIJELU	4.645,30	-645,30	4.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.645,30	-645,30	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.645,30	-645,30	4.000,00
32	Materijalni rashodi	4.645,30	-645,30	4.000,00
Akt/projekt: A100005	RAD UREDA NAČELNIKA	37.600,00	9.600,00	47.200,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	37.600,00	9.600,00	47.200,00
3	Rashodi poslovanja	37.600,00	8.200,00	45.800,00
31	Rashodi za zaposlene	23.500,00	5.700,00	29.200,00
32	Materijalni rashodi	14.100,00	2.500,00	16.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.400,00	1.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.400,00	1.400,00
Akt/projekt: A100020	NAKNADE POVJERENSTVIMA	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.000,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00

32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
Akt/projekt: A100049	FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA ZASTUPLJENIH U OPĆINSKOM VIJEĆU	1.200,00	0,00	1.200,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.200,00	0,00	1.200,00
3	Rashodi poslovanja	1.200,00	0,00	1.200,00
38	Ostali rashodi	1.200,00	0,00	1.200,00
RAZDJEL: 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.264.442,96	-1.524.729,85	1.739.713,11
GLAVA: 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.264.442,96	-1.524.729,85	1.739.713,11
Program: 1002	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	159.465,45	4.337,22	163.802,67
Akt/projekt: A100002	ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	80.685,45	1.629,38	82.314,83
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	72.365,45	900,41	73.265,86
3	Rashodi poslovanja	72.365,45	900,41	73.265,86
31	Rashodi za zaposlene	69.200,00	300,00	69.500,00
32	Materijalni rashodi	3.165,45	600,41	3.765,86
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	2.320,00	128,97	2.448,97
3	Rashodi poslovanja	2.320,00	128,97	2.448,97
31	Rashodi za zaposlene	2.320,00	128,97	2.448,97
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	6.000,00	600,00	6.600,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	600,00	6.600,00
31	Rashodi za zaposlene	6.000,00	600,00	6.600,00
Akt/projekt: A100008	PROMIDŽBA I INFORMIRANJE OPĆINE	8.550,00	1.500,00	10.050,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	8.550,00	1.500,00	10.050,00
3	Rashodi poslovanja	8.550,00	1.500,00	10.050,00
32	Materijalni rashodi	5.250,00	1.500,00	6.750,00
38	Ostali rashodi	3.300,00	0,00	3.300,00

Akt/projekt: A100009	MATERIJALNI TROŠKOVI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	65.230,00	-239,51	64.990,49
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	65.230,00	-239,51	64.990,49
3	Rashodi poslovanja	65.230,00	-239,51	64.990,49
32	Materijalni rashodi	60.680,00	-239,51	60.440,49
34	Financijski rashodi	4.550,00	0,00	4.550,00
Akt/projekt: A100108	UGOVORI O DJELU	5.000,00	500,00	5.500,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	500,00	5.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	500,00	5.500,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	500,00	5.500,00
Akt/projekt: A100124	SUFINANCIRANJE JAVNOG PRIJEVOZA	0,00	947,35	947,35
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	947,35	947,35
3	Rashodi poslovanja	0,00	947,35	947,35
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	947,35	947,35
Program: 1003	AKTIVNA POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA	220.083,03	0,00	220.083,03
Akt/projekt: T100095	Zaželi 2023	217.800,00	0,00	217.800,00
Izvor: 52	Pomoći	217.800,00	0,00	217.800,00
3	Rashodi poslovanja	217.800,00	0,00	217.800,00
31	Rashodi za zaposlene	170.000,00	0,00	170.000,00
32	Materijalni rashodi	47.800,00	0,00	47.800,00
Akt/projekt: T100120	Donacija udrugama za razliku plaće u programu POSAO+	2.283,03	0,00	2.283,03
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.283,03	0,00	2.283,03
3	Rashodi poslovanja	2.283,03	0,00	2.283,03
38	Ostali rashodi	2.283,03	0,00	2.283,03

Program: 1005	PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	29.060,00	0,00	29.060,00
Akt/projekt: A100050	FINANCIRANJE VATROGASNE ZAJEDNICE I DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA	20.220,00	0,00	20.220,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	20.220,00	0,00	20.220,00
3	Rashodi poslovanja	20.220,00	0,00	20.220,00
38	Ostali rashodi	20.220,00	0,00	20.220,00
Akt/projekt: A100051	FINANCIRANJE HUMANITARNIH DJELATNOSTI CRVENOG KRIŽA	540,00	0,00	540,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	540,00	0,00	540,00
3	Rashodi poslovanja	540,00	0,00	540,00
38	Ostali rashodi	540,00	0,00	540,00
Akt/projekt: A100052	FINANCIRANJE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA	700,00	0,00	700,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	700,00	0,00	700,00
3	Rashodi poslovanja	700,00	0,00	700,00
38	Ostali rashodi	700,00	0,00	700,00
Akt/projekt: A100054	CIVILNA ZAŠTITA	7.600,00	0,00	7.600,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.600,00	0,00	7.600,00
3	Rashodi poslovanja	7.600,00	0,00	7.600,00
32	Materijalni rashodi	7.600,00	0,00	7.600,00
Program: 1006	RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA	12.558,91	0,00	12.558,91
Akt/projekt: A100017	SUFINANCIRANJE UDRUGA POLJOPRIVREDNOG ZNAČAJA	1.600,00	0,00	1.600,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.600,00	0,00	1.600,00
3	Rashodi poslovanja	1.600,00	0,00	1.600,00
38	Ostali rashodi	1.600,00	0,00	1.600,00

Akt/projekt: A100031	POTREBE U POLJOPRIVREDI I STOČARSTVU	2.650,00	0,00	2.650,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.650,00	0,00	2.650,00
3	Rashodi poslovanja	2.650,00	0,00	2.650,00
32	Materijalni rashodi	2.650,00	0,00	2.650,00
Akt/projekt: T100063	IZRADA PROGRAMA RASPOLAGANJA POLJ. ZEMLJIŠTEM I RASPISIVANJE NATJEČAJA	8.308,91	0,00	8.308,91
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	5.308,91	0,00	5.308,91
3	Rashodi poslovanja	5.308,91	0,00	5.308,91
32	Materijalni rashodi	5.308,91	0,00	5.308,91
Program: 1007	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	864.739,70	-466.767,27	397.972,43
Akt/projekt: A100007	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE	56.215,67	-91,36	56.124,31
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	56.215,67	-91,36	56.124,31
3	Rashodi poslovanja	56.215,67	-91,36	56.124,31
32	Materijalni rashodi	19.500,00	-91,36	19.408,64
38	Ostali rashodi	36.715,67	0,00	36.715,67
Akt/projekt: A100011	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	3.500,00	0,00	3.500,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.500,00	0,00	3.500,00
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	0,00	3.500,00
32	Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	3.500,00
Akt/projekt: A100012	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	16.250,00	3.369,07	19.619,07
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.000,00	-530,93	2.469,07
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	-530,93	2.469,07
32	Materijalni rashodi	3.000,00	-530,93	2.469,07

Izvor: 41	Komunalna djelatnost	250,00	11.000,00	11.250,00
3	Rashodi poslovanja	250,00	11.000,00	11.250,00
32	Materijalni rashodi	250,00	11.000,00	11.250,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	13.000,00	-7.100,00	5.900,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	-7.100,00	5.900,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	-7.100,00	5.900,00
Akt/projekt: A100014	ODRŽAVANJE I POTROŠNJA JAVNE RASVJETE	29.500,00	0,00	29.500,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	14.000,00	-14.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	14.000,00	-14.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	14.000,00	-14.000,00	0,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	5.500,00	14.000,00	19.500,00
3	Rashodi poslovanja	5.500,00	14.000,00	19.500,00
32	Materijalni rashodi	5.500,00	14.000,00	19.500,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
Akt/projekt: A100039	REDOVITO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	33.876,54	5.500,00	39.376,54
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	24.600,00	5.500,00	30.100,00
3	Rashodi poslovanja	24.600,00	5.500,00	30.100,00
32	Materijalni rashodi	24.600,00	5.500,00	30.100,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	9.276,54	0,00	9.276,54
3	Rashodi poslovanja	9.276,54	0,00	9.276,54
32	Materijalni rashodi	9.276,54	0,00	9.276,54
Akt/projekt: A100040	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	500.000,00	-484.000,00	16.000,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	0,00	16.000,00	16.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	16.000,00	16.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	16.000,00	16.000,00
Izvor: 52	Pomoći	500.000,00	-500.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	-500.000,00	0,00

32	Materijalni rashodi		500.000,00	-500.000,00	0,00
Akt/projekt: A100061	ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA		30.000,00	-1.073,46	28.926,54
Izvor: 11	Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja		10.000,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi		10.000,00	0,00	10.000,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima		20.000,00	-1.073,46	18.926,54
3	Rashodi poslovanja		20.000,00	-1.073,46	18.926,54
32	Materijalni rashodi		20.000,00	-1.073,46	18.926,54
Akt/projekt: A100062	ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost		5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja		5.000,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi		5.000,00	0,00	5.000,00
Akt/projekt: A100078	DOM GORNJA MOTIČINA		28.886,22	-40,89	28.845,33
Izvor: 11	Opći prihodi i primici		27.935,22	0,00	27.935,22
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		27.935,22	0,00	27.935,22
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		27.935,22	0,00	27.935,22
Izvor: 41	Komunalna djelatnost		951,00	-40,89	910,11
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		951,00	-40,89	910,11
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		951,00	-40,89	910,11
Akt/projekt: A100079	ODRŽAVANJE MRTVAČNICE DONJA MOTIČINA		3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost		3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja		3.000,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi		3.000,00	0,00	3.000,00
Akt/projekt: A100080	ODRŽAVANJE DRUŠTVENOG DOMA ASTOR I SEONA		5.000,00	42,17	5.042,17
Izvor: 11	Opći prihodi i primici		5.000,00	42,17	5.042,17
3	Rashodi poslovanja		5.000,00	42,17	5.042,17

32	Materijalni rashodi	5.000,00	42,17	5.042,17
Akt/projekt: A100099	LEGLIZACIJA POLJSKOG PUTA - SEONA	1.990,84	0,00	1.990,84
Izvor: 61	Namjenske donacije	1.990,84	0,00	1.990,84
3	Rashodi poslovanja	1.990,84	0,00	1.990,84
32	Materijalni rashodi	1.990,84	0,00	1.990,84
Akt/projekt: A100107	Rušenje zgrade Nogometnog kluba	5.000,00	0,00	5.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
Akt/projekt: A100115	Uređenje poduzetničke zone "Topolinka"	25.000,00	0,00	25.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
Akt/projekt: K100021	OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE	3.800,00	2.600,00	6.400,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.800,00	2.600,00	6.400,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.800,00	2.600,00	6.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.800,00	2.600,00	6.400,00
Akt/projekt: K100037	NABAVA OPREME ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	1.000,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
Akt/projekt: K100060	DOM DVD DONJA MOTIČINA	7.200,00	-216,00	6.984,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	4.784,00	4.784,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.784,00	4.784,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	4.784,00	4.784,00

Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	5.000,00	-5.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	-5.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	-5.000,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	2.200,00	0,00	2.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.200,00	0,00	2.200,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.200,00	0,00	2.200,00
Akt/projekt: K100076	UREĐENJE DRUŠTVENOG DOMA SEONA	12.000,00	0,00	12.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	12.000,00	0,00	12.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	0,00	12.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	0,00	12.000,00
Akt/projekt: K100104	Opremanje mrtvačnice u Gornjoj Motičini	1.500,00	0,00	1.500,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.500,00	0,00	1.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	0,00	1.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	0,00	1.500,00
Akt/projekt: K100113	Uređenje i opremanja DD Astor	70.000,00	-3.900,00	66.100,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	30.000,00	2.000,00	32.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	2.000,00	32.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	2.000,00	32.000,00
Izvor: 52	Pomoći	40.000,00	-5.900,00	34.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	-5.900,00	34.100,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	-5.900,00	34.100,00
Akt/projekt: K100121	Opremanje zgrade NK "Motičina"	8.000,00	10.000,00	18.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.000,00	10.000,00	13.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	10.000,00	13.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.000,00	10.000,00	13.000,00
Izvor: 52	Pomoći	5.000,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	5.000,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000,00	0,00	5.000,00
Akt/projekt: T100070	JAVNI RADOVI - ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	18.020,43	1.043,20	19.063,63
Izvor: 52	Pomoći	18.020,43	1.043,20	19.063,63
3	Rashodi poslovanja	18.020,43	1.043,20	19.063,63
31	Rashodi za zaposlene	17.660,43	1.043,20	18.703,63
32	Materijalni rashodi	360,00	0,00	360,00
Program: 1008	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.573.400,75	-1.174.269,74	399.131,01
Akt/projekt: K100034	IZGRADNJA BICIKLISTIČKE STAZE	240.000,00	-240.000,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	240.000,00	-240.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	240.000,00	-240.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	240.000,00	-240.000,00	0,00
Akt/projekt: K100058	OBNOVA MRTVAČNICE SEONA	2.000,00	0,00	2.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.000,00	0,00	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	2.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.000,00	0,00	2.000,00
Akt/projekt: K100067	REKONSTRUKCIJA STAZE U ULICI MATIJE GUPCA	53.089,12	910,88	54.000,00
Izvor: 52	Pomoći	53.089,12	910,88	54.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	53.089,12	910,88	54.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	53.089,12	910,88	54.000,00
Akt/projekt: K100087	IZGRADNJA DJEČJIH IGRALIŠTA	20.263,43	-1.888,43	18.375,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	-1.888,43	3.111,57
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	-1.888,43	3.111,57
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-1.888,43	3.111,57
Izvor: 52	Pomoći	15.263,43	0,00	15.263,43
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.263,43	0,00	15.263,43

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.263,43	0,00	15.263,43
Akt/projekt: K100100	IZGRADNJA ZGRADE DVD-A DONJA MOTIČINA	200.000,00	-200.000,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	200.000,00	-200.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-200.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-200.000,00	0,00
Akt/projekt: K100102	IZGRADNJA VIŠENAMJENSKE ZGRADE - VRTIĆ	871.563,69	-713.807,68	157.756,01
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	57.756,01	57.756,01
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	57.756,01	57.756,01
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	57.756,01	57.756,01
Izvor: 52	Pomoći	871.563,69	-771.563,69	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	871.563,69	-771.563,69	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	871.563,69	-771.563,69	100.000,00
Akt/projekt: K100112	Izgradnja pješačkih staza	101.616,57	58.383,43	160.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	71.616,57	28.383,43	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	71.616,57	28.383,43	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	71.616,57	28.383,43	100.000,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	0,00	30.000,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	30.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	30.000,00	30.000,00
Izvor: 52	Pomoći	30.000,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	0,00	30.000,00
Akt/projekt: K100116	Izgradnja pritoka vodotoku Seonjački potok	7.000,00	0,00	7.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.000,00	0,00	7.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000,00	0,00	7.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	7.000,00	0,00	7.000,00

Akt/projekt: K100118	IZGRADNJA NAVODNJAVANJA NA IGRALIŠTU NK "MOTIČINA"	77.867,94	-77.867,94	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	25.000,00	-25.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	-25.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	-25.000,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	52.867,94	-52.867,94	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	52.867,94	-52.867,94	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	52.867,94	-52.867,94	0,00
Program: 1009	ZAŠTITA OKOLIŠA	24.141,14	4.378,41	28.519,55
Akt/projekt: A100015	ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA	700,00	0,00	700,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	700,00	0,00	700,00
3	Rashodi poslovanja	700,00	0,00	700,00
32	Materijalni rashodi	700,00	0,00	700,00
Akt/projekt: A100016	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	11.636,14	-121,59	11.514,55
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	-121,59	4.878,41
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	-121,59	4.878,41
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-121,59	4.878,41
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	6.636,14	0,00	6.636,14
3	Rashodi poslovanja	6.636,14	0,00	6.636,14
32	Materijalni rashodi	6.636,14	0,00	6.636,14
Akt/projekt: A100074	ZBRINAVANJE PASA I MAČAKA LUTALICA	6.500,00	0,00	6.500,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	6.500,00	0,00	6.500,00
3	Rashodi poslovanja	6.500,00	0,00	6.500,00
32	Materijalni rashodi	6.500,00	0,00	6.500,00
Akt/projekt: A100085	SANACIJA GRAĐEVINSKOG OTPADA	3.000,00	4.500,00	7.500,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.000,00	4.500,00	7.500,00

3	Rashodi poslovanja	3.000,00	4.500,00	7.500,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	4.500,00	7.500,00
Akt/projekt: A100114	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti o gospodarenju otpadom u okviru kružnog gospodarstva	2.305,00	0,00	2.305,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.383,00	0,00	1.383,00
3	Rashodi poslovanja	1.383,00	0,00	1.383,00
32	Materijalni rashodi	1.383,00	0,00	1.383,00
Izvor: 52	Pomoći	922,00	0,00	922,00
3	Rashodi poslovanja	922,00	0,00	922,00
32	Materijalni rashodi	922,00	0,00	922,00
Program: 1010	PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANE POMOĆI	30.474,36	6.200,00	36.674,36
Akt/projekt: A100018	NAKNADE ZA NOVOROĐENČAD	9.000,00	1.000,00	10.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	9.000,00	1.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	1.000,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.000,00	1.000,00	10.000,00
Akt/projekt: A100047	POMOĆ GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	17.890,84	5.200,00	23.090,84
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	15.600,00	5.000,00	20.600,00
3	Rashodi poslovanja	15.600,00	5.000,00	20.600,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.600,00	5.000,00	20.600,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	300,00	200,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	300,00	200,00	500,00
32	Materijalni rashodi	300,00	200,00	500,00
Izvor: 61	Namjenske donacije	1.990,84	0,00	1.990,84
3	Rashodi poslovanja	1.990,84	0,00	1.990,84
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.990,84	0,00	1.990,84
Akt/projekt: A100057	POMOĆ GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U OGRJEVNOM DRVU	3.583,52	0,00	3.583,52
Izvor: 61	Namjenske donacije	3.583,52	0,00	3.583,52

3	Rashodi poslovanja	3.583,52	0,00	3.583,52
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.583,52	0,00	3.583,52
Program: 1011	PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI I RELIGIJI	49.755,83	-2.970,47	46.785,36
Akt/projekt: A100045	RAD AMATERSKIH UDRUGA U KULTURI I KULTURNE MANIFESTACIJE	46.755,83	-2.970,47	43.785,36
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	44.755,83	-2.970,47	41.785,36
3	Rashodi poslovanja	44.755,83	-2.970,47	41.785,36
32	Materijalni rashodi	35.255,83	-2.970,47	32.285,36
38	Ostali rashodi	9.500,00	0,00	9.500,00
Izvor: 52	Pomoći	2.000,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00
Akt/projekt: A100065	POMOĆ VJERSKIM ZAJEDNICAMA	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
Program: 1012	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	35.600,00	-300,00	35.300,00
Akt/projekt: A100010	ODRŽAVANJE OBJEKATA NOGOMETNIH KLUBOVA	6.000,00	0,00	6.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.000,00	0,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
Akt/projekt: A100048	SUFINANCIRANJE UDRUGA ŠPORTSKOG ZNAČAJA	29.600,00	-300,00	29.300,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	29.600,00	-300,00	29.300,00
3	Rashodi poslovanja	29.600,00	-300,00	29.300,00
38	Ostali rashodi	29.600,00	-300,00	29.300,00

Program: 1013	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	49.058,84	-5.338,00	43.720,84
Akt/projekt: A100013	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA SREDNJOŠKOLACA	4.000,00	0,00	4.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.000,00	0,00	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	4.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	0,00	4.000,00
Akt/projekt: A100046	SUFINANCIRANJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA	33.058,84	-5.068,00	27.990,84
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	18.990,84	8.000,00	26.990,84
3	Rashodi poslovanja	18.990,84	8.000,00	26.990,84
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	17.000,00	8.000,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	1.990,84	0,00	1.990,84
Izvor: 52	Pomoći	14.068,00	-13.068,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	14.068,00	-13.068,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	13.068,00	-13.068,00	0,00
Akt/projekt: A100075	STIPENDIJE STUDENTIMA	3.000,00	0,00	3.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	3.000,00
Akt/projekt: A100105	Radne bilježnice	9.000,00	-270,00	8.730,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	9.000,00	-270,00	8.730,00
3	Rashodi poslovanja	9.000,00	-270,00	8.730,00
38	Ostali rashodi	9.000,00	-270,00	8.730,00
Program: 3008	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	81.000,00	3.000,00	84.000,00

Akt/projekt: A100023	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I PROSTORNOG PLANA	76.000,00	0,00	76.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	46.000,00	0,00	46.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.000,00	0,00	46.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.000,00	0,00	46.000,00
Izvor: 52	Pomoći	30.000,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
Akt/projekt: A100071	BOŽIČNO DEKORIRANJE NASELJA	5.000,00	3.000,00	8.000,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	3.000,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	3.000,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	3.000,00	8.000,00
Program: 3011	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	7.300,00	0,00	7.300,00
Akt/projekt: A100103	SUFINANCIRANJE UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA	7.300,00	0,00	7.300,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.300,00	0,00	7.300,00
3	Rashodi poslovanja	7.300,00	0,00	7.300,00
32	Materijalni rashodi	2.100,00	0,00	2.100,00
38	Ostali rashodi	5.200,00	0,00	5.200,00
Program: 3012	ODVODNJA	127.804,95	107.000,00	234.804,95
Akt/projekt: K100032	IZGRADNJA KANALIZACIJE	127.804,95	107.000,00	234.804,95
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	60.000,00	-18.201,03	41.798,97
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	-18.201,03	41.798,97
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	-18.201,03	41.798,97
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	14.804,95	23.201,03	38.005,98
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.804,95	23.201,03	38.005,98
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.804,95	23.201,03	38.005,98

Izvor: 52	Pomoći	53.000,00	102.000,00	155.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	53.000,00	102.000,00	155.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.000,00	102.000,00	155.000,00
SVEUKUPNO		3.308.888,26	-1.515.775,15	1.793.113,11

Članak 4.

II. Izmjene i dopune Proračuna za 2024. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 43. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj: 125/19, 114/22 i 155/23), članka 28. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj: 82/15, 118/18, 31/20 i 114/22) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine donosi

II. IZMJENE I DOPUNE

Programa protupožarne i civilne zaštite na području Općine Donja Motičina za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u vatrogastvu i civilnoj zaštiti od značaja za Općinu Donja Motičina u 2024. godini, visina sredstava za financiranje javnih potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti te njihov raspored.

Članak 2.

Javne potrebe u vatrogastvu i civilnoj zaštiti od značaja za Općinu Donja Motičina su:

- aktivnosti vezane za financiranje Vatrogasne zajednice Našice i Dobrovoljnog vatrogasnog društva,
- aktivnosti vezane za Civilnu zaštitu,
- aktivnosti vezane za financiranje Hrvatske gorske službe spašavanja.

Članak 3.

Sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti od značaja za Općinu Donja Motičina, osigurana su u II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Donja Motičina za 2024. godinu u ukupnom iznosu od **29.060,00 eura**.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka raspoređuju se na:

Redni broj	Naziv	Plan (u eurima)	Novi plan (u eurima)	Izvor
1.	DVD Donja Motičina (113)	19.900,00	19.900,00	110
2.	Vatrogasna zajednica Našice (114)	320,00	320,00	110
3.	Sufinanciranje HGSS (116)	700,00	700,00	110
4.	Poslovi CZ – IN Konzalting (266)	4.600,00	4.600,00	110
5.	Civilna zaštita (118)	3.000,00	3.000,00	110
6.	Crveni Križ	0,00	540,00	110
	UKUPNO	28.520,00	29.060,00	

Izvori financiranja za sredstva osigurana u II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Donja Motičina za 2024. godinu iz stavka 1. ovog članka su:

- 110 Opći prihodi i primici **29.060,00**

Članak 4.

Dodjela sredstava korisnicima po ovom Programu vršit će se sukladno Odluci o izvršavanju proračuna Općine Donja Motičina za 2024. godinu.

Članak 5.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se Općinski načelnik Općine Donja Motičina i Jedinствeni upravni odjel Općine Donja Motičina.

Članak 6.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine Republike Hrvatske“, broj: 68/18, 110/18 i 32/20), članka 30. Zakona o vodama („Narodne novine Republike Hrvatske“, broj: 66/19, 84/21 i 47/23), članka 33. stavak 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine Republike Hrvatske“, broj: 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) .) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE

Programa građenja objekata i uređaja komunalne i vodne infrastrukture za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Program građenja objekata i uređaja komunalne i vodne infrastrukture za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se:

- objekti i uređaji komunalne infrastrukture koji se na području Općine Donja Motičina planiraju graditi u 2024. godini,
- komunalne vodne građevine koje se na području Općine Donja Motičina planiraju graditi ili financirati njihova gradnja u 2024. godini,
- građevine i uređaji za gospodarenje komunalnim otpadom koji se planiraju graditi ili financirati u 2024. godini, s opisom poslova i procjenom troškova,
- ostale infrastrukturne građevine za čije je financiranje gradnje posebnim propisima nadležna Općina Donja Motičina ili su u interesu Općine Donja Motičina,
- financijska sredstva potrebna za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Članak 2.

Pod gradnjom u smislu ovog Programa podrazumijeva se priprema izgradnje, izgradnja novih te rekonstrukcija i adaptacija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture i opreme kao i financiranje tih aktivnosti obuhvaćenih Zakonom o komunalnom gospodarstvu, komunalnih vodnih građevina obuhvaćenih Zakonom o vodama, građevina za gospodarenje komunalnim otpadom obuhvaćenih Zakonom o održivom gospodarenju otpadom te drugih objekata i uređaja komunalne infrastrukture obuhvaćenih drugim odgovarajućim propisima.

Članak 3.

Ovim Programom obuhvaćeni su objekti i uređaji komunalne, vodne i ostale infrastrukture za:

- 1. javne površine,**
- 2. groblja i mrtvačnice,**
- 3. nerazvrstane ceste,**
- 4. javnu rasvjetu,**
- 5. opskrbu pitkom vodom,**
- 6. odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda,**
- 7. ostalu infrastrukturu,**
- 8. Poduzetničku zonu Topolinka.**

Utvrđuje se vrijednost Programa u ukupnom iznosu od 475.131,01 eura.

Namjenski izvor financiranja za gradnju objekata i uređaja iz stavka 1. ovog članka je komunalni doprinos i komunalna naknada.

Opći izvor financiranja za gradnju objekata i uređaja iz stavka 1. ovog članka su: opći prihodi i primici, kapitalne pomoći, prihodi od prodaje nefinancijske imovine u vlasništvu RH i ostali prihodi po posebnim propisima.

Članak 4.

Prikaz objekata i uređaja komunalne, vodne i ostale infrastrukture koji će se graditi u 2024. godini, s opisom aktivnosti, lokacijom aktivnosti, procijenjenim troškovima i rekapitulacijom za svaku skupinu djelatnosti s naznakom izvora financiranja, sadržan je u tablicama kako slijedi:

1. Objekti i uređaji za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda

Pozicija	Naziv objekta / uređaja	Lokacija	Planirani iznos u eurima	Novi plan	Izvor
123	Izgradnja kanalizacije	Donja Motičina i Seona	60.000,00	0,00	110
123	Izgradnja kanalizacije	Donja Motičina i Seona	14.804,95	0,00	414
123	Izgradnja kanalizacije	Donja Motičina i Seona	0,00	0,00	412
123	Izgradnja kanalizacije	Donja Motičina i Seona	53.000,00	0,00	520
317	Izgradnja pritoka vodotoku "Seonjački potok"	Seona	7.000,00	7.000,00	110
	UKUPNO:		134.804,95	7.000,00	

2. Objekti groblja i mrtvačnica

Pozicija	Naziv objekta/uređaja	Lokacija	Plan	Novi plan	Izvor
179	Obnova mrtvačnice	Seona	2.000,00	2.000,00	110
	UKUPNO:		2.000,00	2.000,00	

3. Objekti i uređaji za ostalu infrastrukturu

Pozicija	Naziv objekta/uređaja	Lokacija	Plan	Novi plan	Izvor
202	Rekonstrukcija pješačke staze u ulici Matije Gupca 2. dio	Donja Motičina	53.089,12	54.000,00	520
130	Biciklistička staza	Donja Motičina	240.000,00	0,00	520

291	Izgradnja zgrade DVD-a Donja Motičina	Donja Motičina	200.000,00	0,00	520
294	Izgradnja višenamjenske zgrade - Vrtić	Donja Motičina	871.563,69 0,00	100.000,00 57.756,01	520 110
258	Izgradnja dječjeg igrališta	Donja Motičina	5.000,00 15.263,43	3.111,57 15.263,43	110 520
324	Rekonstrukcija pješačkih staza u ulici Ivana Mažuranića i Vinogradskoj ulici	Donja Motičina	71.616,57 30.000,00 0,00	100.000,00 30.000,00 30.000,00	110 520 412
320	Izgradnja navodnjavanja ne terenu NK „Motičina“	Donja Motičina	25.000,00 52.867,94	0,00 0,00	110 520
UKUPNO:			1.479.089,12	390.131,01	

4. Izrada projektne dokumentacije i prostornog plana

Pozicija	Naziv objekta/uređaja	Plan	Novi plan	Izvor
59	Izrada projektne dokumentacije i prostornog plana	46.000,00 30.000,00	46.000,00 0,00	110 520
336	Izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine Donja Motičina	0,00	30.000,00	520
UKUPNO:		76.000,00	76.000,00	

Članak 5.

Vrijednost pojedinih radova i usluga iz ovog Programa utvrđena je na temelju predvidivih količina i prosječnih cijena projektiranja i građenja objekata i uređaja komunalne i vodne infrastrukture na području Općine Donja Motičina.

Konačna vrijednost svakog pojedinog objekta utvrdit će se na temelju stvarnih i ukupnih troškova koji sadrže, ovisno o uvjetima, rješavanje imovinskih odnosa, projektiranje, nadzor i izvođenje radova.

Članak 6.

Detaljan raspored i dinamiku utroška sredstava po radovima i pojedinim namjenama unutar kalendarske godine utvrdit će Općinski načelnik Općine Donja Motičina.

Ustupanje radova po ovom Programa obavljat će se sukcesivno, u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i drugim propisima.

Članak 7.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

OBRAZLOŽENJE

Izgradnja kanalizacije prebačena je u program Odvodnje.

Na temelju članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine Republike Hrvatske“, broj: 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE

Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2024. godini za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i drugih proračunskih izvora (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuje se ukupan iznos sredstava namijenjenih održavanju komunalne infrastrukture, izvori tih sredstava i njihov predvidiv raspored na pojedine komunalne djelatnosti.

Ovaj Programa obuhvaćaju i javnozdravstvene djelatnosti te ostale, komunalnim djelatnostima srodne djelatnosti, s utvrđenim iznosima sredstava i naznačenim izvorima sredstava.

Članak 2.

Utvrđuje se ukupan iznos sredstava namijenjenih financiranju Programa u visini od **397.972,43 eura.**

Članak 3.

Utvrđuje se raspored sredstava namijenjenih financiranju Programa na pojedine komunalne djelatnosti kako slijedi:

Redni broj	Naziv	Planirani iznos u eurima	Novi plan	Izvor
1.	Električna energija (18)	0,00	1.000,00	110
2.	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje (146)	0,00	600,00	110
3.	Tekuće održavanje građevinskih objekata (147)	0,00	1.200,00	110
4.	Plin (151)	0,00	7.000,00	110
5.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja objekata (2)	0,00	4.000,00	110
6.	Opskrba vodom (45)	0,00	3.000,00	110
7.	Vodni doprinos (155)	0,00	1.000,00	110
8.	Naknada za uređenje voda (164)	0,00	1.608,64	110
9.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme i postrojenja (135)	0,00	3.500,00	110
10.	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje javnih	250,00	250,00	411

	površina (149)	4.000,00	4.000,00	420
11.	Motorni benzin i dizel gorivo (150)	1.200,00	1.200,00	420
12.	Tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete (47)	10.000,00	10.000,00	420
13.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme (148)	200,00	200,00	420
14.	Ispumpavanje septičke jame (170)	500,00	500,00	420
15.	Veterinarske usluge (175)	300,00	0,00 * prebačeno u program – Socijalne skrbi i novčane pomoći	420
16.	Javna rasvjeta (46)	14.000,00 5.500,00	0,00 19.500,00	110 412
17.	Održavanje nerazvrstanih cesta (38)	24.600,00 9.276,54 500.000,00	30.100,00 9.276,54 0,00	412 420 520
18.	Održavanje poljskih puteva (51)	10.000,00 20.000,00	10.000,00 18.926,54	110 420
19.	Zimska služba (181)	5.000,00	5.000,00	412
20.	Održavanje mrtvačnice Donja Motičina (241)	3.000,00	3.000,00	412
21.	Održavanje javnih površina (314)	3.000,00 7.100,00 0,00	2.469,07 0,00 11.000,00	110 420 412
22.	Legalizacija poljskog puta u Seoni (290)	1.990,84	1.990,84	610
23.	Uređenje poduzetničke zone „Topolinka“ (316)	25.000,00	25.000,00	110
24.	Strojevi za održavanje komunalne infrastrukture (41)	1.000,00	1.000,00	420
25.	Opremanje mrtvačnice u Gornjoj Motičini (296)	1.500,00	1.500,00	110
26.	Uređenje i opremanje DD Astor (313)	30.000,00 40.000,00	32.000,00 34.100,00	110 520
27.	Proširenje nerazvrstane ceste ispred doma DVD-a Donja Motičina (334)	0,00	16.000,00	412
28.	Održavanje društvenog doma Astor (242)	0,00	3.042,17	110
29.	Održavanje društvenog doma Seona (74)	0,00	2.000,00	110
30.	Rušenje zgrade nogometnog kluba (299)	0,00	5.000,00	110

31.	Ostala oprema za održavanje i zaštitu (39)	0,00	500,00	110
32.	Računala i računalna oprema Općine (40)	0,00	1.300,00	110
33.	Uredski namještaj JUO (156)	0,00	1.000,00	110
34.	Ulaganje u računalne programe JUO (42)	0,00	3.600,00	110
35.	Dodatna ulaganja u dom DVD Donja Motičina (65)	0,00	4.784,00	110
		0,00	2.200,00	520
36.	Uređenje doma Gornja Motičina (239)	0,00	27.935,22	110
		0,00	910,11	413
37.	Opremanje zgrade NK „Motičina“(323)	0,00	13.000,00	110
		0,00	5.000,00	520
38.	Javni radovi	0,00	19.063,63	522
39.	Dodatna ulaganja dom Seona (237)	0,00	12.000,00	110
40.	Proračunska pričuva (229)	0,00	36.715,67	110
UKUPNO:		709.487,38	397.972,43	

Članak 4.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

OBRAZLOŽENJE

Pozicije u Programu planirane u iznosu od 0,00 eura prebačene su iz Programa upravljanja imovinom u Program održavanja komunalne infrastrukture.

Na temelju članka 9. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj: 83/22), članka 32. stavka 1. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj: 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u kulturi Općine Donja Motičina u 2024. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi od interesa za Općinu Donja Motičina u 2024. godini, visina sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi te njihov raspored.

Članak 2.

Općina Donja Motičina u Program javnih potreba u kulturi u 2024. godini uvrštava:

- programe udruga građana i drugih organizacija u kulturi od interesa za Općinu, kao i prijedloge usmjerene poticanju razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma u Općini Donja Motičina,
- manifestacije značajne za Općinu Donja Motičina i njezinu kulturnu tradiciju,
- ostale programe.

Članak 3.

Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi od interesa za Općinu Donja Motičina osiguravaju se u II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Donja Motičina za 2024. godinu iz prihoda 110 – Opći prihodi i primici i raspoređuju kako slijedi:

Redni broj:	Naziv	Plan (u eurima)	Novi plan (u eurima)
1.	Financiranje programa i projekata udruga u kulturi na području Općine Donja Motičina putem Javnog natječaja - Najamnine za opremu i zakup (194) - Ostale nespomenute usluge (197) - Ostale intelektualne usluge (199) - HKD Izvor Donja Motičina (167)	15.155,83 5.055,83 2.000,00 200,00 900,00 7.000,00	15.156,00 5.056,00 2.000,00 200,00 900,00 7.000,00
2.	Financiranje manifestacija putem javnog poziva: - Autorski honorari (196) - Reprezentacija manifestacija (195) - Vince (217) - Korizma (218) - Ljetna noć (219) - Udruga Vukovarskih veterana Našice (220) - Dječja smotra folklora (221) - Smotra folklora (222)	32.300,00 18.000,00 600,00 400,00 400,00 400,00 1.600,00 400,00 4.800,00	27.229,00 14.248,00 600,00 400,00 400,00 400,00 0,00 400,00 3.000,00

	- Zdenka Mihaljević -odgojno obrazovna skupina s Down sindromom (223)	300,00	0,00
	- Specijalna policija Orahovica (247)	200,00	0,00
	- Advent u Donjoj Motičini (310)	3.700,00	6.281,00
	- Udruga žena Seona (134)	1.500,00	1.500,00
3.	Ostale usluge za manifestacije	1.400,00	1.400,00
	- Ostali ne spomenuti rashodi poslovanja (198)	400,00	400,00
	- Donacije po odluci načelnika (228)	1.000,00	1.000,00
4.	- Kapitalne donacije vjerskim zajednicama (200)	3.000,00	3.000,00
	UKUPNO:	51.855,83	46.785,00

Članak 4.

Za sredstva iz članka 3. stavak 1. podstavak 1. ovog Programa Općinski načelnik Općine Donja Motičina raspisuje Javni natječaj, a za sredstva iz članka 3. stavak 1. podstavak 2. ovog Programa Općinski načelnik Općine Donja Motičina raspisuje Javni poziv koji će biti otvoren dok se ne utroše sva raspoloživa sredstva.

Nakon provedenog Javnog natječaja/Javnog poziva, sredstva će se raspodijeliti udrugama po predloženim programima i aktivnostima usmjerenim poticanju i promicanju kulturno-umjetničkog amaterizma te manifestacija značajnih za Općinu Donja Motičina i njezinu kulturnu tradiciju.

Sa svakom udrugom koja ostvari pravo na financijska sredstva, Općinski načelnik Općine Donja Motičina zaključit će Ugovor o korištenju odobrenih financijskih sredstava za 2024. godinu. Ugovorom se utvrđuje način isplate i kontrola korištenja sredstava, postupak izvještavanja o utrošenim sredstvima, povrat sredstava u slučaju neizvršenja programa i druga pitanja.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa doznačuju se na žiro-račun korisnika po sklopljenom Ugovoru o korištenju odobrenih financijskih sredstava za 2024. godinu.

Članak 5.

O izvršenju Programa javnih potreba iz članka 2. i utrošenim financijskim sredstvima iz članka 3. ovog Programa podnijet će se godišnje izvješće Općinskom vijeću Općine Donja Motičina u rokovima propisanim za donošenje godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Donja Motičina za 2024. godinu.

Članak 6.

Za izvršenje ovog Programa zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Donja Motičina.

Članak 7.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić v.r.

OBRAZLOŽENJE

Financijska sredstva za sufinanciranje Udruge vukovarskih veterana Našice, Zdenke Mihaljević – odgojno obrazovne skupine s Down sindromom i Specijalne policije Orahovica prebačena su u program „Sufinanciranje udruga civilnog društva“.

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine”, broj: 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i novčane pomoći Općine Donja Motičina u 2024. godini

Članak 1.

Ovim Programom obuhvaćene su aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za razvoj socijalne skrbi u Općini Donja Motičina te utvrđena visina i raspored sredstava za financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Donja Motičina u 2024. godini.

Članak 2.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Donja Motičina u 2024. godini sadrži:

- pomoć za podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženih obitelji,
- pomoć za ogrjev socijalno ugroženih obitelji,
- pomoći po odluci načelnika – prema pojedinačnim zahtjevima,
- pomoći za novorođenčad,
- sufinanciranje troškova prehrane osnovnoškolaca.

Članak 3.

Sredstva za financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Donja Motičina u 2024. godini osiguravaju se u II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Donja Motičina za 2024. godinu i raspoređuju se kako slijedi:

Redni broj	Naziv	Planirani iznos u eurima	Novi plan u eurima	Izvor
1.	Naknade za novorođenčad	9.000,00	10.000,00	
	- Naknada za novorođeno dijete (109)	9.000,00	10.000,00	110
2.	Sufinanciranje prehrane	0,00	0,00	
	-Prehrana (76)	0,00	0,00	110
3.	Pomoć građanima i kućanstvima	17.790,84	22.790,84	
	- Udruga gluhih i nagluhih Našice (224)	200,00	0,00	110
	- Pomoć građanima u novcu (110)	1.000,00	1.000,00	110
	- Ublažavanje štete od elementarne nepogode (251)	2.500,00	2.500,00	110
	- Sufinanciranje priključka na komunalnu infrastrukturu Hrvatskim braniteljima (275)	800,00	800,00	110
	- Božičnice i Uskrsnice za umirovljenike (288)	11.300,00	16.300,00	110
	- Pokloni za djecu – Božić i Uskrs (289)	1.990,84	1.990,84	610
	- Veterinarske usluge (175)	0,00	500,00	
4.	Pomoć građanima i kućanstvima u ogrijevnom drvu	3.583,52	3.583,52	
	- Ogrjev i troškovi stanovanja (178)	3.583,52	3.583,52	530
	UKUPNO:	30.374,36	36.674,36	

Članak 4.

O izvršenju Programa javnih potreba iz članka 2. i utrošenim financijskim sredstvima iz članka 3. ovog Programa podnijet će se godišnje izvješće Općinskom vijeću Općine Donja Motičina u rokovima propisanim za donošenje godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Donja Motičina za 2024. godinu.

Članak 5.

Za izvršenje ovog Programa zadužuje se Jedinostveni upravni odjel.

Članak 6.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“, broj: 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21 i 114/22) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE
Programa utroška sredstava spomeničke rente
za 2024. godinu

Članak 1.

Programom utroška sredstava spomeničke rente za 2024. godinu utvrđuje se namjena korištenja sredstava.

Članak 2.

Sredstva spomeničke rente uplaćuju se na žiro-račun Proračuna Općine Donja Motičina broj HR4925000091857600006.

Članak 3.

U II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Donja Motičina za 2024. godinu predviđaju se sredstva spomeničke rente (pozicija u proračunu – 38) u iznosu od 1,33 eura. Sredstva iz prethodnog stavka ovog članka koristit će se za:
- održavanje prigodnih kulturnih manifestacija na području Općine Donja Motičina.

Članak 4.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 76. stavak 5. Zakona o sportu („Narodne novine Republike Hrvatske“, broj: 141/22), članka 32. stavka 1. Zakona o udrugama („Narodne novine Republike Hrvatske“, broj: 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u sportu Općine Donja Motičina u 2024. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u sportu od značenja za Općinu Donja Motičina u 2024. godini, visina sredstava za financiranje javnih potreba u sportu te njihov raspored.

Članak 2.

Javne potrebe u sportu od značenja za Općinu Donja Motičina su:

1. održavanje objekata nogometnih klubova,
2. sufinanciranje udruga športskog značaja,
3. ostali programi.

Članak 3.

Sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u sportu od značenja za Općinu Donja Motičina osigurana su u II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Donja Motičina za 2024. godinu i ovisno o kvaliteti sportova, klubova, pojedinaca, stupnju natjecanja i ostvarenju rezultata, financiraju se iz izvora financiranja 110 – Opći prihodi i primici te iz izvora financiranja 520 – pomoći, raspoređuju se kako slijedi:

Redni broj:	Naziv	Plan	Novi plan	Izvor
1.	Financiranje programa i projekata sportskih udruga na području Općine Donja Motičina putem javnog natječaja	19.200,00	19.200,00	
	- NK „Motičina“ (111)	15.600,00	15.600,00	110
	- NK „Seona“ (279)	3.600,00	3.600,00	110
2.	Financiranje manifestacija putem javnog poziva:	19.900,00	16.100,00	
	- Održavanje objekata nogometnih klubova (139)	6.000,00	6.000,00	110
	- Lovačka udruga „Jelen“ (225)	1.300,00	0,00	110
	- Lovačka udruga „Zec“ (226)	2.200,00	0,00	110
	- Utrka Nexe team (265)	400,00	400,00	110
	- Kapitalne donacije sportskim društvima (193)	10.000,00	9.700,00	110
	UKUPNO	39.100,00	35.300,00	

Članak 4.

Za sredstva iz članka 3. stavak 1. ovog Programa Općinski načelnik Općine Donja Motičina raspisuje javni natječaj. Nakon provedenog javnog natječaja, sredstva će se raspodijeliti udrugama po predloženim programima i aktivnostima usmjerenim poticanju i promicanju sporta na području Općine Donja Motičina.

Sa svakom udrugom koja ostvari pravo na financijska sredstva, Općinski načelnik Općine Donja Motičina zaključit će Ugovor o korištenju odobrenih financijskih sredstava za 2024. godinu. Ugovorom se utvrđuje način isplate i kontrola korištenja sredstava, postupak izvještavanja o utrošenim sredstvima, povrat sredstava u slučaju neizvršenja programa i druga pitanja. Sredstva iz članka 3. ovog Programa doznaju se na žiro-račun korisnika po sklopljenom Ugovoru o korištenju odobrenih financijskih sredstava za 2024. godinu.

Sredstva javnih potreba u sportu iz članka 3. stavak 2. i 3. ovog Programa doznaju se izravno na žiro-račun korisnika.

Članak 5.

O izvršenju Programa javnih potreba iz članka 2. i utrošenim financijskim sredstvima iz članka 3. ovog Programa podnijet će se godišnje izvješće Općinskom vijeću Općine Donja Motičina u rokovima propisanim za donošenje godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Donja Motičina za 2024. godinu.

Članak 6.

Za izvršenje ovog Programa zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Donja Motičina.

Članak 7.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

OBRAZLOŽENJE

Sredstva predviđena za financiranje Lovačkih udruga („Jelen“ i „Zec“) prebačena su u program „Sufinanciranje udruga civilnog društva“.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u školstvu za Općinu Donja Motičina u 2024. godini, visina sredstava za financiranje javnih potreba te njihov raspored.

Članak 2.

Javne potrebe u školstvu od značaja za Općinu Donja Motičina su:

- aktivnosti vezane uz program predškolskog odgoja,
- aktivnosti vezane uz programe izvan standarda u školstvu.

Članak 3.

Program predškolskog odgoja realizira se u Dječjem vrtiću „Zvončić“ i obuhvaća:

- poludnevni 6,5 satni program,
- program pred-škole s oko 15 polaznika.

Ciljevi programa su:

- osiguranje uvjeta za optimalan djetetov razvoj,
- pomoć roditeljima u brizi za sigurnost i odgoj djeteta,
- dopunjavanje obiteljskog odgoja,
- osiguranje kontinuiteta odgoja i obrazovanja u cjelini,
- veći obuhvat djece predškolske dobi jednim od programa,
- priprema djece za školu i život.

Program javnih potreba izvan standarda u školstvu provodi se donacijama za potrebe:

- sufinanciranja cijene prijevoza učenika,
- sufinanciranja predškolskog odgoja – za tekuće i investicijsko održavanje objekata,
- sufinanciranja plaće predškolskog odgoja i
- ostalih tekućih donacija za potrebe predškolskog odgoja.

Članak 4.

Sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu od značaja za Općinu Donja Motičina osigurana su u II. izmjenama i dopunama Proračuna Općine Donja Motičina za 2024. godinu u iznosu **43.720,84 eura**.

Redni broj	Naziv	Plan (u eurima)	Novi plan (u eurima)	Izvor
1.	Sufinanciranje cijene prijevoza učenik (77)	4.000,00	4.000,00	110
2.	Sufinanciranje predškolskog			

	odgoja investicijsko održavanje objekata (132)	1.000,00	1.000,00	520
3.	Sufinanciranje predškolskog odgoja plaća (169)	17.000,00 13.068,00	25.000,00 0,00	110 527
4.	Ostale tekuće donacije predškolskog odgoja (108)	1.990,84	1.990,84	110
5.	Stipendije studentima (235)	3.000,00	3.000,00	110
6.	Radne bilježnice (297)	9.000,00	8.730,00	110
UKUPNO:		46.058,84	43.720,84	

Izvori financiranja za planirana sredstva iz stavka 1.ovog članka:

110 Opći prihodi i primici - 42.720,84

520 Pomoći – 1.000,00

Članak 5.

Dodjela sredstava korisnicima po ovom Programu vršit će se sukladno Odluci o izvršavanju proračuna Općine Donja Motičina za 2024. godinu.

Članak 6.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se Općinski načelnik i Jedinствeni upravni odjel Općine Donja Motičina.

Članak 7.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj: 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23 i 36/24) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE

Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu

Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) u visini 5% prodajne cijene proizvoda na panju, a koriste s isključivo za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na žiro račun Proračuna Općine Donja Motičina broj: HR4925000091857600006.

Članak 3.

Proračunom Općine Donja Motičina za 2024. godinu sredstva šumskog doprinosa, izvor 420 – Ostali izvori po posebnim propisima (pozicija -14) planirana su u iznosu **40.000,00 eura** Sredstva će se koristiti za:

Redni broj	Naziv	Plan (u eurima)	Novi plan (u eurima)	Izvor
1.	Nerazvrstane ceste (38)	9.000,00	9.276,50	420
2.	Strojevi za održavanje (41)	1.000,00	1.000,00	420
3.	Tekuće i investicijsko održavanje (47)	10.000,00	5.000,00	420
4.	Odvoz smeća (49)	700,00	700,00	420
5.	Dodatna ulaganja – DVD (65)	5.000,00	0,00	420
6.	Ispumpavanje septičke (170)	500,00	500,00	420
7.	Održavanje javnih površina	1.400,00	0,00	420
8.	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje (149)	4.000,00	4.000,00	420
9.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme (148)	200,00	200,00	420
10.	Održavanje poljskih puteva (51)	20.000,00	18.123,50	420
11.	Motorni benzin i dizel gorivo (150)	1.200,00	1.200,00	420

Članak 4.

Kontrolu utroška sredstava iz prethodnog članka ovog Programa obavlja Općinsko vijeće Općine Donja Motičina, kojem godišnje najkasnije do 15. prosinca sljedeće godine, Općinski načelnik podnosi izvješće o namjenskom korištenju sredstava šumskog doprinosa.

Članak 5.

Nadzor nad uplatama sredstava šumskog doprinosa obavlja Financijska agencija.

Članak 6.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine Republike Hrvatske“, broj: 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE

Programa korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se raspored korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom, pozicija -7, izvor 414 – Zakup zemljišta RH (u daljnjem tekstu: sredstva) u iznosu **26.750,00 eura**.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. se koriste za namjene iz članka 3. ovog Programa.

Članak 3.

Utvrđuje se raspored korištenja sredstava za sljedeće namjene:

Red broj	Naziv	Plan (u eurima)	Novi plan (u eurima)	Izvor
1.	Izgradnja kanalizacije Donja Motičina i Seona (123)	14.804,95	14.804,95	414
2.	Deratizacija i dezinfekcija (165)	6.636,14	6.636,14	414
3.	Troškovi raspisivanja i provedba natječaja (252)	5.308,91	5.308,91	414
	UKUPNO	26.750,00	26.750,00	

Članak 4.

Za izvršenje ovog Programa zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Donja Motičina.

Članak 5.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 42. stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine Republike Hrvatske", broj 144/21) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine donosi

PRORAČUN ZA 2025. I PROJEKCIJE ZA 2026. I 2027. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Donja Motičina za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu sastoji se od:

Proračun Općine Donja Motičina za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu

I. OPĆI DIO - SAŽETAK

Razred i naziv	Izvršenje 2023	Tekući plan 2024	Plan 2025	Projekcija 2026	Projekcija 2027
1	2	3	4	5	6
A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA					
PRIHODI UKUPNO	820.060,05	3.039.849,93	4.652.350,02	3.440.184,65	3.282.389,21
6 PRIHODI POSLOVANJA	820.060,05	3.039.849,93	4.652.350,02	3.440.184,65	3.282.389,21
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RASHODI UKUPNO	937.708,37	3.308.888,26	5.100.128,14	3.440.184,65	3.282.389,21
3 RASHODI POSLOVANJA	462.334,41	1.399.296,34	1.753.407,48	1.419.086,64	1.220.869,24
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	475.373,96	1.909.591,92	3.346.720,66	2.021.098,01	2.061.519,97
RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK	-117.648,32	-269.038,33	-447.778,12	0,00	0,00
B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA					
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	-117.648,32	-269.038,33	-447.778,12	0,00	0,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK					
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	269.038,33	447.778,12	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-117.648,32	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE – PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA					
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	269.038,33	447.778,12	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI/POKRITI	0,00	269.038,33	447.778,12	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE	-117.648,32	0,00	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	-117.648,32	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i primici s planiranim viškom prihoda iz prethodnih godina planirani su u ukupnom iznosu 4.849.761,63 eura, te rashodi i izdaci u ukupnom iznosu 4.849.761,63 eura. Utvrđuje se račun prihoda i rashoda za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI - PRIHODI

Račun	Naziv računa	Izvršenje	Tekući plan	Plan	Projekcija	Projekcija
		2023	2024	2025	2026	2027
6	Prihodi poslovanja	820.060,05	3.039.849,93	4.652.350,02	3.440.184,65	3.282.389,21
61	Prihodi od poreza	215.929,38	214.100,00	317.975,00	309.932,72	316.131,37
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	472.820,34	2.678.333,13	4.199.958,22	2.993.146,79	2.826.410,60
64	Prihodi od imovine	53.606,80	61.662,58	61.662,58	62.895,83	64.153,75
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	76.112,71	79.772,54	66.772,54	68.107,99	69.470,15
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	3.981,68	3.981,68	4.061,32	4.142,54
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.590,82	2.000,00	2.000,00	2.040,00	2.080,80
SVEUKUPNO		820.060,05	3.039.849,93	4.652.350,02	3.440.184,65	3.282.389,21

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI - RASHODI

Račun	Naziv računa	Izvršenje	Tekući plan	Plan	Projekcija	Projekcija
		2023	2024	2025	2026	2027
3	Rashodi poslovanja	462.334,41	1.399.296,34	1.753.407,48	1.419.086,64	1.220.869,24
31	Rashodi za zaposlene	84.748,12	288.680,43	411.680,43	299.554,04	128.677,13
32	Materijalni rashodi	257.102,93	913.974,01	1.096.068,18	897.720,55	865.943,82
34	Financijski rashodi	3.781,78	4.550,00	4.550,00	4.641,00	4.733,82
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	19.256,19	30.068,00	30.068,00	30.669,36	31.282,75
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	26.643,98	37.174,36	50.874,36	51.891,85	52.929,68
38	Ostali rashodi	70.801,41	124.849,54	160.166,51	134.609,84	137.302,04
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	475.373,96	1.909.591,92	3.346.720,66	2.021.098,01	2.061.519,97
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	471.559,01	1.631.800,01	3.167.769,66	1.971.832,01	2.011.268,65
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.814,95	277.791,91	178.951,00	49.266,00	50.251,32
SVEUKUPNO		937.708,37	3.308.888,26	5.100.128,14	3.440.184,65	3.282.389,21

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIHODI

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje	Tekući plan	Plan	Projekcija	Projekcija
		2023	2024	2025	2026	2027
1	Opći prihodi i primici	555.352,00	561.993,58	685.913,58	685.230,07	698.934,67
11	Opći prihodi i primici	555.352,00	561.993,58	685.913,58	685.230,07	698.934,67
4	Prihodi za posebne namjene	120.940,35	124.496,54	111.496,54	113.726,47	116.001,00
41	Komunalna djelatnost	64.147,04	64.220,00	64.220,00	65.504,40	66.814,49
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	56.793,31	60.276,54	47.276,54	48.222,07	49.186,51
5	Pomoći	141.438,50	2.345.794,61	3.847.374,70	2.633.511,60	2.459.582,71
52	Pomoći	141.438,50	2.345.794,61	3.847.374,70	2.633.511,60	2.459.582,71
6	Donacije	2.329,20	7.565,20	7.565,20	7.716,51	7.870,83
61	Namjenske donacije	2.329,20	7.565,20	7.565,20	7.716,51	7.870,83
SVEUKUPNO		820.060,05	3.039.849,93	4.652.350,02	3.440.184,65	3.282.389,21

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - RASHODI

Izvor	Naziv izvora	Izvršenje	Tekući plan	Plan	Projekcija	Projekcija
		2023	2024	2025	2026	2027
1	Opći prihodi i primici	693.584,45	815.380,91	973.865,26	685.230,07	698.934,67
11	Opći prihodi i primici	693.584,45	815.380,91	973.865,26	685.230,07	698.934,67
4	Prihodi za posebne namjene	116.636,21	140.147,54	202.347,54	113.726,47	116.001,00
41	Komunalna djelatnost	60.785,83	74.871,00	153.971,00	65.504,40	66.814,49
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	55.850,38	65.276,54	48.376,54	48.222,07	49.186,51
5	Pomoći	125.158,51	2.345.794,61	3.916.350,14	2.633.511,60	2.459.582,71
52	Pomoći	125.158,51	2.345.794,61	3.916.350,14	2.633.511,60	2.459.582,71
6	Donacije	2.329,20	7.565,20	7.565,20	7.716,51	7.870,83
61	Namjenske donacije	2.329,20	7.565,20	7.565,20	7.716,51	7.870,83
SVEUKUPNO		937.708,37	3.308.888,26	5.100.128,14	3.440.184,65	3.282.389,21

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcija	Opis funkcije	Izvršenje	Tekući plan	Plan	Projekcija	Projekcija
		2023	2024	2025	2026	2027
01	Opće javne usluge	156.271,13	264.467,69	320.717,69	295.257,05	301.162,19
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	39.424,36	81.160,97	101.160,97	103.184,19	105.247,87
013	Opće usluge	116.846,77	183.306,72	219.556,72	192.072,86	195.914,32
03	Javni red i sigurnost	26.272,69	35.720,00	33.520,00	34.190,40	34.874,21
032	Usluge protupožarne zaštite	26.272,69	35.720,00	33.520,00	34.190,40	34.874,21
04	Ekonomski poslovi	77.560,80	881.774,57	978.185,91	845.459,16	862.368,34
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	2.274,34	11.258,91	11.258,91	11.484,09	11.713,77
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	0,00	0,00	117.500,00	0,00	0,00
045	Promet	69.629,20	621.965,66	600.877,00	580.454,07	592.063,15
046	Komunikacije	5.657,26	8.550,00	8.550,00	8.721,00	8.895,42

047	Ostale industrije	0,00	240.000,00	240.000,00	244.800,00	249.696,00
05	Zaštita okoliša	54.009,02	65.111,14	65.810,68	58.563,36	59.734,63
050	Zaštita okoliša	8.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
051	Gospodarenje otpadom	8.807,01	6.005,00	8.005,00	8.165,10	8.328,40
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	36.952,01	59.106,14	57.805,68	50.398,26	51.406,23
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	331.565,18	1.592.417,89	3.061.552,72	1.785.172,01	1.820.875,45
061	Razvoj stanovanja	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00
062	Razvoj zajednice	133.915,34	1.381.226,72	2.835.296,77	1.704.994,96	1.739.094,86
064	Ulična rasvjeta	104.186,72	19.500,00	19.500,00	19.890,00	20.287,80
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	93.463,12	191.691,17	126.755,95	60.287,05	61.492,79
08	Rekreacija, kultura i religija	237.784,18	170.123,77	205.867,94	103.840,00	105.916,80
080	Rekreacija, kultura i religija	929,06	1.300,00	24.500,00	1.530,00	1.560,60
081	Službe rekreacije i sporta	204.418,65	116.967,94	125.267,94	45.088,00	45.989,76
082	Službe kulture	29.782,01	48.855,83	51.600,00	52.632,00	53.684,64
084	Religijske i druge službe zajednice	2.654,46	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	1.500,00	1.530,00	1.560,60
09	Obrazovanje	31.035,27	49.058,84	49.058,84	50.040,02	51.040,81
090	Obrazovanje	5.400,11	9.000,00	9.000,00	9.180,00	9.363,60
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	20.334,05	33.058,84	33.058,84	33.720,02	34.394,41
092	Srednjoškolsko obrazovanje	2.843,03	4.000,00	4.000,00	4.080,00	4.161,60
094	Visoka naobrazba	2.458,08	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
10	Socijalna zaštita	23.210,10	250.214,36	385.414,36	267.662,65	46.416,78
102	Starost	1.327,23	1.500,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
104	Obitelj i djeca	10.846,65	14.290,84	22.990,84	23.450,66	23.919,67
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	11.036,22	234.423,52	357.423,52	239.111,99	17.295,11
SVEUKUPNO		937.708,37	3.308.888,26	5.100.128,14	3.440.184,65	3.282.389,21

Članak 3.

Rashodi i izdaci za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu u ukupnom iznosu 4.849.761,63 eura, raspoređuju se po razdjelima, proračunskim korisnicima i ostalim korisnicima proračunskih sredstava po ekonomskoj, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji, te po izvorima financiranja kako slijedi:

II. POSEBNI DIO

001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	39.424,36	44.445,30	49.445,30	50.434,21	51.442,89
GLAVA: 00101	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	39.424,36	44.445,30	49.445,30	50.434,21	51.442,89
Program: 1001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKE I IZVRŠNE VLASTI	39.424,36	44.445,30	49.445,30	50.434,21	51.442,89
Aktivnost: A100001	SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA I NAKNADE PREDSTAVNIČKOM TIJELU	3.248,51	4.645,30	4.645,30	4.738,21	4.832,97
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.248,51	4.645,30	4.645,30	4.738,21	4.832,97
3	Rashodi poslovanja	3.248,51	4.645,30	4.645,30	4.738,21	4.832,97
32	Materijalni rashodi	3.248,51	4.645,30	4.645,30	4.738,21	4.832,97
Aktivnost: A100005	RAD UREDA NAČELNIKA	35.114,07	37.600,00	42.600,00	43.452,00	44.321,04
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	35.114,07	37.600,00	42.600,00	43.452,00	44.321,04
3	Rashodi poslovanja	35.114,07	37.600,00	42.600,00	43.452,00	44.321,04
31	Rashodi za zaposlene	22.314,92	23.500,00	28.500,00	29.070,00	29.651,40
32	Materijalni rashodi	12.799,15	14.100,00	14.100,00	14.382,00	14.669,64
Aktivnost: A100020	NAKNADE POVJERENSTVIMA	0,00	1.000,00	1.000,00	1.020,00	1.040,40
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	1.000,00	1.020,00	1.040,40
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	1.020,00	1.040,40
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	1.020,00	1.040,40
Aktivnost: A100049	FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA ZASTUPLJENIH U OPĆINSKOM VIJEĆU	1.061,78	1.200,00	1.200,00	1.224,00	1.248,48
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.061,78	1.200,00	1.200,00	1.224,00	1.248,48

3	Rashodi poslovanja	1.061,78	1.200,00	1.200,00	1.224,00	1.248,48
38	Ostali rashodi	1.061,78	1.200,00	1.200,00	1.224,00	1.248,48
002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	898.284,01	3.264.442,96	5.050.682,84	3.389.750,44	3.230.946,32
GLAVA: 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	898.284,01	3.264.442,96	5.050.682,84	3.389.750,44	3.230.946,32
Program: 1002	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	103.625,32	159.465,45	179.465,45	183.054,76	186.715,86
Aktivnost: A100002	ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	58.746,25	80.685,45	80.685,45	82.299,16	83.945,14
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	52.087,45	72.365,45	72.365,45	73.812,76	75.289,01
3	Rashodi poslovanja	52.087,45	72.365,45	72.365,45	73.812,76	75.289,01
31	Rashodi za zaposlene	49.756,92	69.200,00	69.200,00	70.584,00	71.995,68
32	Materijalni rashodi	2.330,53	3.165,45	3.165,45	3.228,76	3.293,33
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	1.041,66	2.320,00	2.320,00	2.366,40	2.413,73
3	Rashodi poslovanja	1.041,66	2.320,00	2.320,00	2.366,40	2.413,73
31	Rashodi za zaposlene	1.041,66	2.320,00	2.320,00	2.366,40	2.413,73
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	5.617,14	6.000,00	6.000,00	6.120,00	6.242,40
3	Rashodi poslovanja	5.617,14	6.000,00	6.000,00	6.120,00	6.242,40
31	Rashodi za zaposlene	5.617,14	6.000,00	6.000,00	6.120,00	6.242,40
Aktivnost: A100008	PROMIDŽBA I INFORMIRANJE OPĆINE	5.657,26	8.550,00	8.550,00	8.721,00	8.895,42
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.657,26	8.550,00	8.550,00	8.721,00	8.895,42
3	Rashodi poslovanja	5.657,26	8.550,00	8.550,00	8.721,00	8.895,42
32	Materijalni rashodi	3.557,26	5.250,00	5.250,00	5.355,00	5.462,10
38	Ostali rashodi	2.100,00	3.300,00	3.300,00	3.366,00	3.433,32
Aktivnost: A100009	MATERIJALNI TROŠKOVI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	37.780,33	65.230,00	65.230,00	66.534,60	67.865,30
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	37.780,33	65.230,00	65.230,00	66.534,60	67.865,30
3	Rashodi poslovanja	37.780,33	65.230,00	65.230,00	66.534,60	67.865,30

32	Materijalni rashodi	33.998,55	60.680,00	60.680,00	61.893,60	63.131,48
34	Financijski rashodi	3.781,78	4.550,00	4.550,00	4.641,00	4.733,82
Aktivnost: A100108	UGOVORI O DJELU	1.441,48	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.441,48	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
3	Rashodi poslovanja	1.441,48	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
32	Materijalni rashodi	1.441,48	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
Aktivnost: A100124	SUFINANCIRANJE JAVNOG PRIJEVOZA	0,00	0,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
Aktivnost: A100126	Lokalni izbori	0,00	0,00	15.000,00	15.300,00	15.606,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	7.500,00	7.650,00	7.803,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	7.500,00	7.650,00	7.803,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	7.500,00	7.650,00	7.803,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	0,00	7.500,00	7.650,00	7.803,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	7.500,00	7.650,00	7.803,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	7.500,00	7.650,00	7.803,00
Program: 1003	AKTIVNA POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA	0,00	220.083,03	340.800,00	222.156,00	0,00
Tek.projekt: T100095	Zaželi 2023	0,00	217.800,00	340.800,00	222.156,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	217.800,00	340.800,00	222.156,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	217.800,00	340.800,00	222.156,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	170.000,00	288.000,00	173.400,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	47.800,00	52.800,00	48.756,00	0,00

Tek.projekt: T100120	Donacija udrugama za razliku plaće u programu POSAO+	0,00	2.283,03	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	2.283,03	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.283,03	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	2.283,03	0,00	0,00	0,00
Program: 1005	PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	23.857,74	29.060,00	29.060,00	29.641,20	30.234,03
Aktivnost: A100050	FINANCIRANJE VATROGASNE ZAJEDNICE I DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA	17.948,67	20.220,00	20.220,00	20.624,40	21.036,89
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	17.948,67	20.220,00	20.220,00	20.624,40	21.036,89
3	Rashodi poslovanja	17.948,67	20.220,00	20.220,00	20.624,40	21.036,89
38	Ostali rashodi	17.948,67	20.220,00	20.220,00	20.624,40	21.036,89
Aktivnost: A100051	FINANCIRANJE HUMANITARNIH DJELATNOSTI CRVENOG KRIŽA	540,00	540,00	540,00	550,80	561,82
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	540,00	540,00	540,00	550,80	561,82
3	Rashodi poslovanja	540,00	540,00	540,00	550,80	561,82
38	Ostali rashodi	540,00	540,00	540,00	550,80	561,82
Aktivnost: A100052	FINANCIRANJE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA	663,61	700,00	700,00	714,00	728,28
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	663,61	700,00	700,00	714,00	728,28
3	Rashodi poslovanja	663,61	700,00	700,00	714,00	728,28
38	Ostali rashodi	663,61	700,00	700,00	714,00	728,28
Aktivnost: A100054	CIVILNA ZAŠTITA	4.705,46	7.600,00	7.600,00	7.752,00	7.907,04
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.705,46	7.600,00	7.600,00	7.752,00	7.907,04
3	Rashodi poslovanja	4.705,46	7.600,00	7.600,00	7.752,00	7.907,04
32	Materijalni rashodi	4.705,46	7.600,00	7.600,00	7.752,00	7.907,04
Program: 1006	RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA	3.203,40	12.558,91	12.758,91	13.014,09	13.274,37

Aktivnost: A100017	SUFINANCIRANJE UDRUGA POLJOPRIVREDNOG ZNAČAJA	929,06	1.600,00	1.800,00	1.836,00	1.872,72
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	929,06	1.600,00	1.800,00	1.836,00	1.872,72
3	Rashodi poslovanja	929,06	1.600,00	1.800,00	1.836,00	1.872,72
38	Ostali rashodi	929,06	1.600,00	1.800,00	1.836,00	1.872,72
Aktivnost: A100031	POTREBE U POLJOPRIVREDI I STOČARSTVU	0,00	2.650,00	2.650,00	2.703,00	2.757,06
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	2.650,00	2.650,00	2.703,00	2.757,06
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.650,00	2.650,00	2.703,00	2.757,06
32	Materijalni rashodi	0,00	2.650,00	2.650,00	2.703,00	2.757,06
Tek.projekt: T100063	IZRADA PROGRAMA RASPOLAGANJA POLJ. ZEMLJIŠTEM I RASPISIVANJE NATJEČAJA	0,00	8.308,91	8.308,91	8.475,09	8.644,59
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
32	Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	0,00	5.308,91	5.308,91	5.415,09	5.523,39
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.308,91	5.308,91	5.415,09	5.523,39
32	Materijalni rashodi	0,00	5.308,91	5.308,91	5.415,09	5.523,39
Tek.projekt: T100064	IZRADA IZMJERA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA	2.274,34	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.274,34	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.274,34	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	2.274,34	0,00	0,00	0,00	0,00
Program: 1007	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	161.077,62	864.739,70	789.104,48	747.918,55	762.876,92
Aktivnost: A100007	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE	20.922,88	56.215,67	56.215,67	57.339,98	58.486,78
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	11.639,39	56.215,67	56.215,67	57.339,98	58.486,78
3	Rashodi poslovanja	11.639,39	56.215,67	56.215,67	57.339,98	58.486,78
32	Materijalni rashodi	11.639,39	19.500,00	19.500,00	19.890,00	20.287,80

38	Ostali rashodi	0,00	36.715,67	36.715,67	37.449,98	38.198,98
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	9.283,49	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	9.283,49	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	9.283,49	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: A100011	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	1.010,06	3.500,00	3.500,00	3.570,00	3.641,40
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.010,06	3.500,00	3.500,00	3.570,00	3.641,40
3	Rashodi poslovanja	1.010,06	3.500,00	3.500,00	3.570,00	3.641,40
32	Materijalni rashodi	1.010,06	3.500,00	3.500,00	3.570,00	3.641,40
Aktivnost: A100012	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	2.975,89	16.250,00	13.250,00	6.273,00	6.398,46
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	949,87	3.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	949,87	3.000,00	0,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	949,87	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	185,44	250,00	7.350,00	255,00	260,10
3	Rashodi poslovanja	185,44	250,00	7.350,00	255,00	260,10
32	Materijalni rashodi	185,44	250,00	7.350,00	255,00	260,10
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	1.840,58	13.000,00	5.900,00	6.018,00	6.138,36
3	Rashodi poslovanja	1.840,58	13.000,00	5.900,00	6.018,00	6.138,36
32	Materijalni rashodi	1.840,58	13.000,00	5.900,00	6.018,00	6.138,36
Aktivnost: A100014	ODRŽAVANJE I POTROŠNJA JAVNE RASVJETE	24.954,67	29.500,00	29.499,54	28.768,00	29.343,36
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	13.712,00	14.000,00	14.000,00	14.280,00	14.565,60
3	Rashodi poslovanja	13.712,00	14.000,00	14.000,00	14.280,00	14.565,60
32	Materijalni rashodi	13.712,00	14.000,00	14.000,00	14.280,00	14.565,60
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	5.124,88	5.500,00	5.500,00	5.610,00	5.722,20
3	Rashodi poslovanja	5.124,88	5.500,00	5.500,00	5.610,00	5.722,20
32	Materijalni rashodi	5.124,88	5.500,00	5.500,00	5.610,00	5.722,20
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	6.117,79	10.000,00	9.999,54	8.878,00	9.055,56
3	Rashodi poslovanja	6.117,79	10.000,00	9.999,54	8.878,00	9.055,56

32	Materijalni rashodi	6.117,79	10.000,00	9.999,54	8.878,00	9.055,56
Aktivnost: A100039	REDOVITO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	19.790,16	33.876,54	0,00	22.314,07	22.760,35
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	11.109,38	24.600,00	0,00	12.852,00	13.109,04
3	Rashodi poslovanja	11.109,38	24.600,00	0,00	12.852,00	13.109,04
32	Materijalni rashodi	11.109,38	24.600,00	0,00	12.852,00	13.109,04
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	8.680,78	9.276,54	0,00	9.462,07	9.651,31
3	Rashodi poslovanja	8.680,78	9.276,54	0,00	9.462,07	9.651,31
32	Materijalni rashodi	8.680,78	9.276,54	0,00	9.462,07	9.651,31
Aktivnost: A100040	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	18.830,00	500.000,00	500.000,00	510.000,00	520.200,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	4.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	14.310,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	14.310,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	14.310,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	500.000,00	500.000,00	510.000,00	520.200,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	500.000,00	500.000,00	510.000,00	520.200,00
32	Materijalni rashodi	0,00	500.000,00	500.000,00	510.000,00	520.200,00
Aktivnost: A100061	ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA	29.350,00	30.000,00	0,00	20.600,00	21.012,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	15.717,49	10.000,00	0,00	10.200,00	10.404,00
3	Rashodi poslovanja	15.717,49	10.000,00	0,00	10.200,00	10.404,00
32	Materijalni rashodi	15.717,49	10.000,00	0,00	10.200,00	10.404,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	6.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	6.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	6.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	7.482,51	20.000,00	0,00	10.400,00	10.608,00
3	Rashodi poslovanja	7.482,51	20.000,00	0,00	10.400,00	10.608,00
32	Materijalni rashodi	7.482,51	20.000,00	0,00	10.400,00	10.608,00

Aktivnost: A100062	ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.659,04	5.000,00	7.000,00	7.140,00	7.282,80
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	1.659,04	5.000,00	7.000,00	7.140,00	7.282,80
3	Rashodi poslovanja	1.659,04	5.000,00	7.000,00	7.140,00	7.282,80
32	Materijalni rashodi	1.659,04	5.000,00	7.000,00	7.140,00	7.282,80
Aktivnost: A100078	DOM GORNJA MOTIČINA	860,00	28.886,22	3.951,00	3.366,00	3.433,32
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	860,00	27.935,22	3.000,00	3.060,00	3.121,20
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	860,00	27.935,22	3.000,00	3.060,00	3.121,20
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	860,00	27.935,22	3.000,00	3.060,00	3.121,20
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	0,00	951,00	951,00	306,00	312,12
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	951,00	951,00	306,00	312,12
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	951,00	951,00	306,00	312,12
Aktivnost: A100079	ODRŽAVANJE MRTVAČNICE DONJA MOTIČINA	3.700,00	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	3.700,00	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
3	Rashodi poslovanja	3.700,00	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
32	Materijalni rashodi	3.700,00	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
Aktivnost: A100080	ODRŽAVANJE DRUŠTVENOG DOMA ASTOR I SEONA	6.221,93	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.221,93	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
3	Rashodi poslovanja	6.221,93	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
32	Materijalni rashodi	6.221,93	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
Aktivnost: A100099	LEGLIZACIJA POLJSKOG PUTA - SEONA	0,00	1.990,84	1.990,84	2.030,66	2.071,27
Izvor: 61	Namjenske donacije	0,00	1.990,84	1.990,84	2.030,66	2.071,27
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.990,84	1.990,84	2.030,66	2.071,27
32	Materijalni rashodi	0,00	1.990,84	1.990,84	2.030,66	2.071,27
Aktivnost: A100107	Rušenje zgrade Nogometnog kluba	0,00	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00

Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
32	Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
Aktivnost: A100115	Uređenje poduzetničke zone "Topolinka"	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
Aktivnost: A100131	Redovito održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva	0,00	0,00	58.877,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	0,00	0,00	24.600,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	24.600,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	24.600,00	0,00	0,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	0,00	19.277,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	19.277,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	19.277,00	0,00	0,00
Kap.projekt: K100021	OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE	2.075,50	3.800,00	3.800,00	3.876,00	3.953,52
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.075,50	3.800,00	3.800,00	3.876,00	3.953,52
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.075,50	3.800,00	3.800,00	3.876,00	3.953,52
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.075,50	3.800,00	3.800,00	3.876,00	3.953,52
Kap.projekt: K100037	NABAVA OPREME ZA ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	12.200,00	1.000,00	21.000,00	21.420,00	21.848,40
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.236,63	0,00	10.000,00	10.200,00	10.404,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.236,63	0,00	10.000,00	10.200,00	10.404,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.236,63	0,00	10.000,00	10.200,00	10.404,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	7.963,37	1.000,00	1.000,00	1.020,00	1.040,40

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.963,37	1.000,00	1.000,00	1.020,00	1.040,40
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.963,37	1.000,00	1.000,00	1.020,00	1.040,40
Izvor: 52	Pomoći	0,00	0,00	10.000,00	10.200,00	10.404,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.200,00	10.404,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.200,00	10.404,00
Kap.projekt: K100060	DOM DVD DONJA MOTIČINA	2.954,95	7.200,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	2.954,95	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.954,95	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.954,95	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	2.200,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: K100076	UREĐENJE DRUŠTVENOG DOMA SEONA	5.417,43	12.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.417,43	12.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.417,43	12.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.417,43	12.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
Kap.projekt: K100104	Opremanje mrtvačnice u Gornjoj Motičini	2.967,50	1.500,00	1.000,00	1.020,00	1.040,40
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.967,50	1.500,00	1.000,00	1.020,00	1.040,40
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.967,50	1.500,00	1.000,00	1.020,00	1.040,40
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.967,50	1.500,00	1.000,00	1.020,00	1.040,40
Kap.projekt: K100113	Uređenje i opremanja DD Astor	0,00	70.000,00	20.000,00	15.300,00	15.606,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	30.000,00	20.000,00	15.300,00	15.606,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	20.000,00	15.300,00	15.606,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	30.000,00	20.000,00	15.300,00	15.606,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00

45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: K100121	Opremanje zgrade NK "Motičina"	0,00	8.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
Izvor: 52	Pomoći	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Tek.projekt: T100070	JAVNI RADOVI - ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	5.187,61	18.020,43	18.020,43	18.380,84	18.748,46
Izvor: 52	Pomoći	5.187,61	18.020,43	18.020,43	18.380,84	18.748,46
3	Rashodi poslovanja	5.187,61	18.020,43	18.020,43	18.380,84	18.748,46
31	Rashodi za zaposlene	5.067,61	17.660,43	17.660,43	18.013,64	18.373,92
32	Materijalni rashodi	120,00	360,00	360,00	367,20	374,54
Program: 1008	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	251.261,56	1.573.400,75	3.293.914,71	1.870.234,96	1.907.639,66
Aktivnost: A100132	Rekonstrukcija garaže na igralištu NK "Motičina"	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
Kap.projekt: K100025	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	87.349,84	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	51.749,84	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	51.749,84	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	51.749,84	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	35.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kap.projekt: K100034	IZGRADNJA BIKIKLISTIČKE STAZE	0,00	240.000,00	252.000,00	244.800,00	249.696,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	53.089,12	20.000,00	20.400,00	20.808,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	53.089,12	20.000,00	20.400,00	20.808,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	53.089,12	20.000,00	20.400,00	20.808,00
Kap.projekt: K100087	IZGRADNJA DJEČJIH IGRALIŠTA	0,00	20.263,43	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	15.263,43	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.263,43	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.263,43	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: K100093	PARKIRALIŠTE ISPRED ZGRADE NK "MOTIČINA"	127.768,07	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	86.958,22	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	86.958,22	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	86.958,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	40.809,85	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.809,85	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.809,85	0,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: K100100	IZGRADNJA ZGRADE DVD-A DONJA MOTIČINA	0,00	200.000,00	1.149.991,57	408.000,00	416.160,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	200.000,00	1.149.991,57	408.000,00	416.160,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	1.109.991,57	408.000,00	416.160,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	1.109.991,57	408.000,00	416.160,00
Kap.projekt: K100101	IZGRADNJA PODUZETNIČKE ZONE "TOPOLINKA"	36.143,65	0,00	315.000,00	306.000,00	312.120,00

Izvor: 11	Opći prihodi i primici	36.143,65	0,00	65.000,00	51.000,00	52.020,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.143,65	0,00	50.000,00	51.000,00	52.020,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.143,65	0,00	50.000,00	51.000,00	52.020,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	0,00	250.000,00	255.000,00	260.100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	250.000,00	255.000,00	260.100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	250.000,00	255.000,00	260.100,00
Kap.projekt: K100102	IZGRADNJA VIŠENAMJENSKE ZGRADE - VRTIĆ	0,00	871.563,69	1.188.180,20	888.994,96	906.774,86
Izvor: 52	Pomoći	0,00	871.563,69	1.188.180,20	888.994,96	906.774,86
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	77.375,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	77.375,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	871.563,69	1.110.805,20	888.994,96	906.774,86
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	871.563,69	1.110.805,20	888.994,96	906.774,86
Kap.projekt: K100106	Izgradnja pješačke staze od ulice Matije Gupca do Vinogradske ulice	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
Kap.projekt: K100112	Izgradnja pješačkih staza	0,00	101.616,57	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	71.616,57	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	71.616,57	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	71.616,57	0,00	0,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: K100116	Izgradnja pritoka vodotoku Seonjački potok	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00

Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
Kap.projekt: K100118	IZGRADNJA NAVODNJEVANJA NA IGRALIŠTU NK "MOTIČINA"	0,00	77.867,94	77.867,94	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	52.867,94	52.867,94	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	52.867,94	52.867,94	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	52.867,94	52.867,94	0,00	0,00
Kap.projekt: K100127	Izgradnja ograde i rekonstrukcija pješačkih staza na groblju u Seoni	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	23.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00
Kap.projekt: K100128	Rekonstrukcija staze u ulici Braće Radića	0,00	0,00	84.125,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	44.125,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	3.125,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	3.125,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	41.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	41.000,00	0,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
Kap.projekt: K100129	Izgradnja fontane i opremanje parka	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
Kap.projekt: K100130	Izgradnja nadstrešnice uz društveni dom Astor	0,00	0,00	46.500,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	46.500,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	44.500,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	44.500,00	0,00	0,00
Program: 1009	ZAŠTITA OKOLIŠA	32.248,00	24.141,14	27.641,14	28.193,96	28.757,84
Aktivnost: A100015	ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA	533,26	700,00	700,00	714,00	728,28
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	533,26	700,00	700,00	714,00	728,28
3	Rashodi poslovanja	533,26	700,00	700,00	714,00	728,28
32	Materijalni rashodi	533,26	700,00	700,00	714,00	728,28
Aktivnost: A100016	DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	10.368,94	11.636,14	13.136,14	13.398,86	13.666,84
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.903,30	5.000,00	6.500,00	6.630,00	6.762,60
3	Rashodi poslovanja	2.903,30	5.000,00	6.500,00	6.630,00	6.762,60
32	Materijalni rashodi	2.903,30	5.000,00	6.500,00	6.630,00	6.762,60
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	7.465,64	6.636,14	6.636,14	6.768,86	6.904,24
3	Rashodi poslovanja	7.465,64	6.636,14	6.636,14	6.768,86	6.904,24
32	Materijalni rashodi	7.465,64	6.636,14	6.636,14	6.768,86	6.904,24
Aktivnost: A100074	ZBRINAJVANJE PASA I MAČAKA LUTALICA	4.822,05	6.500,00	6.500,00	6.630,00	6.762,60
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	4.822,05	6.500,00	6.500,00	6.630,00	6.762,60

3	Rashodi poslovanja	4.822,05	6.500,00	6.500,00	6.630,00	6.762,60
32	Materijalni rashodi	4.822,05	6.500,00	6.500,00	6.630,00	6.762,60
Aktivnost: A100085	SANACIJA GRAĐEVINSKOG OTPADA	5.968,75	3.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.968,75	3.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
3	Rashodi poslovanja	5.968,75	3.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
32	Materijalni rashodi	5.968,75	3.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
Aktivnost: A100110	Izrada radne podloge za izradu SECAP-a	8.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	4.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	4.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	3.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost: A100114	Provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti o gospodarenju otpadom u okviru kružnog gospodarstva	2.305,00	2.305,00	2.305,00	2.351,10	2.398,12
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1.383,00	1.383,00	1.383,00	1.410,66	1.438,87
3	Rashodi poslovanja	1.383,00	1.383,00	1.383,00	1.410,66	1.438,87
32	Materijalni rashodi	1.383,00	1.383,00	1.383,00	1.410,66	1.438,87
Izvor: 52	Pomoći	922,00	922,00	922,00	940,44	959,25
3	Rashodi poslovanja	922,00	922,00	922,00	940,44	959,25
32	Materijalni rashodi	922,00	922,00	922,00	940,44	959,25
Program: 1010	PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANE POMOĆI	21.692,87	30.474,36	39.374,36	40.161,85	40.965,08
Aktivnost: A100018	NAKNADE ZA NOVOROĐENČAD	7.167,02	9.000,00	9.000,00	9.180,00	9.363,60
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.167,02	9.000,00	9.000,00	9.180,00	9.363,60
3	Rashodi poslovanja	7.167,02	9.000,00	9.000,00	9.180,00	9.363,60
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.167,02	9.000,00	9.000,00	9.180,00	9.363,60

Aktivnost: A100047	POMOĆ GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	12.196,65	17.890,84	26.790,84	27.326,66	27.873,19
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	11.846,65	15.600,00	24.300,00	24.786,00	25.281,72
3	Rashodi poslovanja	11.846,65	15.600,00	24.300,00	24.786,00	25.281,72
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.846,65	15.600,00	24.300,00	24.786,00	25.281,72
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	350,00	300,00	500,00	510,00	520,20
3	Rashodi poslovanja	350,00	300,00	500,00	510,00	520,20
32	Materijalni rashodi	350,00	300,00	500,00	510,00	520,20
Izvor: 61	Namjenske donacije	0,00	1.990,84	1.990,84	2.030,66	2.071,27
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.990,84	1.990,84	2.030,66	2.071,27
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	1.990,84	1.990,84	2.030,66	2.071,27
Aktivnost: A100057	POMOĆ GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA U OGRIJEVNOM DRVU	2.329,20	3.583,52	3.583,52	3.655,19	3.728,29
Izvor: 61	Namjenske donacije	2.329,20	3.583,52	3.583,52	3.655,19	3.728,29
3	Rashodi poslovanja	2.329,20	3.583,52	3.583,52	3.655,19	3.728,29
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.329,20	3.583,52	3.583,52	3.655,19	3.728,29
Program: 1011	PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI I RELIGIJI	30.597,31	49.755,83	53.700,00	54.774,00	55.869,48
Aktivnost: A100045	RAD AMATERSKIH UDRUGA U KULTURI I KULTURNE MANIFESTACIJE	27.942,85	46.755,83	50.700,00	51.714,00	52.748,28
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	27.942,85	44.755,83	48.700,00	49.674,00	50.667,48
3	Rashodi poslovanja	27.942,85	44.755,83	48.700,00	49.674,00	50.667,48
32	Materijalni rashodi	18.745,75	35.255,83	38.700,00	39.474,00	40.263,48
38	Ostali rashodi	9.197,10	9.500,00	10.000,00	10.200,00	10.404,00
Izvor: 52	Pomoći	0,00	2.000,00	2.000,00	2.040,00	2.080,80
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	2.040,00	2.080,80
32	Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	2.000,00	2.040,00	2.080,80

Aktivnost: A100065	POMOĆ VJERSKIM ZAJEDNICAMA	2.654,46	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.654,46	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
3	Rashodi poslovanja	2.654,46	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
38	Ostali rashodi	2.654,46	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
Program: 1012	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	73.095,23	35.600,00	68.400,00	41.008,00	41.828,16
Aktivnost: A100010	ODRŽAVANJE OBJEKATA NOGOMETNIH KLUBOVA	3.500,00	6.000,00	6.000,00	6.120,00	6.242,40
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	3.500,00	6.000,00	6.000,00	6.120,00	6.242,40
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	6.000,00	6.000,00	6.120,00	6.242,40
32	Materijalni rashodi	3.500,00	6.000,00	6.000,00	6.120,00	6.242,40
Izvor: 52	Pomoći	0,00	240.000,00	252.000,00	244.800,00	249.696,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	240.000,00	240.000,00	244.800,00	249.696,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	240.000,00	240.000,00	244.800,00	249.696,00
Kap.projekt: K100058	OBNOVA MRTVAČNICE SEONA	0,00	2.000,00	2.000,00	2.040,00	2.080,80
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	2.000,00	2.000,00	2.040,00	2.080,80
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	2.000,00	2.040,00	2.080,80
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	2.000,00	2.000,00	2.040,00	2.080,80
Kap.projekt: K100067	REKONSTRUKCIJA STAZE U ULICI MATIJE GUPCA	0,00	53.089,12	36.250,00	20.400,00	20.808,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	16.250,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.250,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.250,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00

Aktivnost: A100048	SUFINANCIRANJE UDRUGA ŠPORTSKOG ZNAČAJA	18.113,29	29.600,00	37.400,00	34.888,00	35.585,76
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	18.113,29	29.600,00	37.400,00	34.888,00	35.585,76
3	Rashodi poslovanja	18.113,29	29.600,00	37.400,00	34.888,00	35.585,76
38	Ostali rashodi	18.113,29	29.600,00	37.400,00	34.888,00	35.585,76
Aktivnost: A100109	TROŠKOVI VODE NK "MOTIČINA" - PODMIRENJE DUGOVANJA NAŠIČKOM VODOVODU	6.033,81	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.033,81	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	6.033,81	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	6.033,81	0,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: K100098	STREET WORK OUT - IZGRADNJA	45.448,13	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	18.903,57	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.903,57	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.903,57	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 52	Pomoći	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00
Kap.projekt: K100125	Kupnja vozila za potrebe NK "Motičina"	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00
Program: 1013	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	31.035,27	49.058,84	49.058,84	50.040,02	51.040,81
Aktivnost: A100013	SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA SREDNJOŠKOLACA	2.843,03	4.000,00	4.000,00	4.080,00	4.161,60
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.843,03	4.000,00	4.000,00	4.080,00	4.161,60
3	Rashodi poslovanja	2.843,03	4.000,00	4.000,00	4.080,00	4.161,60

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.843,03	4.000,00	4.000,00	4.080,00	4.161,60
Aktivnost: A100046	SUFINANCIRANJE PREDŠKOLSKOG ODGOJA	20.334,05	33.058,84	33.058,84	33.720,02	34.394,41
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.539,56	18.990,84	18.990,84	19.370,66	19.758,07
3	Rashodi poslovanja	7.539,56	18.990,84	18.990,84	19.370,66	19.758,07
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.461,70	17.000,00	17.000,00	17.340,00	17.686,80
38	Ostali rashodi	1.077,86	1.990,84	1.990,84	2.030,66	2.071,27
Izvor: 52	Pomoći	12.794,49	14.068,00	14.068,00	14.349,36	14.636,34
3	Rashodi poslovanja	12.794,49	14.068,00	14.068,00	14.349,36	14.636,34
32	Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	1.020,00	1.040,39
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	12.794,49	13.068,00	13.068,00	13.329,36	13.595,95
Aktivnost: A100075	STIPENDIJE STUDENTIMA	2.458,08	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	2.458,08	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
3	Rashodi poslovanja	2.458,08	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.458,08	3.000,00	3.000,00	3.060,00	3.121,20
Aktivnost: A100105	Radne bilježnice	5.400,11	9.000,00	9.000,00	9.180,00	9.363,60
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	5.400,11	9.000,00	9.000,00	9.180,00	9.363,60
3	Rashodi poslovanja	5.400,11	9.000,00	9.000,00	9.180,00	9.363,60
38	Ostali rashodi	5.400,11	9.000,00	9.000,00	9.180,00	9.363,60
Program: 3008	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	102.483,25	81.000,00	81.000,00	82.620,00	84.272,40
Aktivnost: A100023	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE I PROSTORNOG PLANA	94.804,19	76.000,00	76.000,00	77.520,00	79.070,40
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	94.804,19	46.000,00	46.000,00	46.920,00	47.858,40
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	94.804,19	46.000,00	46.000,00	46.920,00	47.858,40
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	94.804,19	46.000,00	46.000,00	46.920,00	47.858,40
Izvor: 52	Pomoći	0,00	30.000,00	30.000,00	30.600,00	31.212,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	30.000,00	30.600,00	31.212,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	30.000,00	30.600,00	31.212,00
Aktivnost: A100071	BOŽIČNO DEKORIRANJE NASELJA	7.679,06	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	7.679,06	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
3	Rashodi poslovanja	7.679,06	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
32	Materijalni rashodi	7.679,06	5.000,00	5.000,00	5.100,00	5.202,00
Program: 3011	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	6.721,74	7.300,00	11.600,00	11.832,00	12.068,64
Aktivnost: A100103	SUFINANCIRANJE UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA	6.721,74	7.300,00	11.600,00	11.832,00	12.068,64
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	6.721,74	7.300,00	11.600,00	11.832,00	12.068,64
3	Rashodi poslovanja	6.721,74	7.300,00	11.600,00	11.832,00	12.068,64
32	Materijalni rashodi	1.640,08	2.100,00	2.300,00	2.346,00	2.392,92
38	Ostali rashodi	5.081,66	5.200,00	9.300,00	9.486,00	9.675,72
Program: 3012	ODVODNJA	57.384,70	127.804,95	74.804,95	15.101,05	15.403,07
Kap.projekt: K100032	IZGRADNJA KANALIZACIJE	57.384,70	127.804,95	74.804,95	15.101,05	15.403,07
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	47.140,45	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	47.140,45	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	47.140,45	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	10.244,25	14.804,95	14.804,95	15.101,05	15.403,07
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.244,25	14.804,95	14.804,95	15.101,05	15.403,07
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.244,25	14.804,95	14.804,95	15.101,05	15.403,07
Izvor: 52	Pomoći	0,00	53.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	53.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	53.000,00	0,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO		937.708,37	3.308.888,26	5.100.128,14	3.440.184,65	3.282.389,21

Članak 4.

Proračun Općine Donja Motičina za 2025. godinu s projekcijama za 2026. godinu i 2027. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

**Predsjednica Općinskog vijeća
Ružica Mikičić, v.r.**

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15.) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21), Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na svojoj 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine donosi

ODLUKU

O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE DONJA MOTIČINA ZA 2025. GODINU

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Općine Donja Motičina za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje i opseg zaduživanja Općine Donja Motičina (u daljnjem tekstu: Općina), upravljanje dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: Načelnik) u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa. Opći dio Proračuna sadrži: Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

U Planu razvojnih programa iskazani su planirani rashodi Proračuna vezani uz provođenje investicija, davanje kapitalnih pomoći i donacija za razdoblje od 2025. do 2027. godine, razrađeni po pojedinim programima po razdjelima, po godinama u kojima će rashodi za programe teretiti proračune sljedećih godina i po izvorima financiranja za cjelovitu izvedbu programa.

Članak 3.

U okviru razdjela osiguravaju se sredstva za rashode upravnih tijela Općine Donja Motičina po pojedinim programima, projektima i aktivnostima, a u Glavama unutar pojedinog razdjela osigurana su sredstva za krajnje korisnike.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene utvrđene u Proračunu. Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za te namjene.

Iznimno, od odredbe stavka 3. ovog članka, Načelnik može odlučiti da se pojedini rashodi i izdaci pokrivaju i na teret ostalih proračunskih prihoda, a najviše do visine planiranih iznosa.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima u Proračunu, uz prethodnu suglasnost Načelnika.

Namjenski prihodi i primici koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu.

Sredstva za pokroviteljstva, te za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuje Načelnik ako krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, programu javnih potreba ili drugom aktu Općinskog vijeća.

Članak 5.

Jedinstveni upravni Odjel će u roku 15 dana izvijestiti o Proračunu krajnje korisnike koji su određeni kao nositelji sredstava u Posebnom dijelu Proračuna, putem Službenog glasnika Općine Donja Motičina, koji će biti objavljen na stranicama Općine Donja Motičina.

Članak 6.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je Načelnik. Preuzimanje obveza na teret Proračuna po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama odobrava Načelnik.

Jedinstveni upravni odjel izvršava Proračun i o tome izvještava Načelnika.

Pročelnik JUO te čelnici pravnih osoba koji su korisnici Proračuna, odgovorni su za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna u smislu odredbe stavka 3. ovog članka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava putem lokalne riznice, te za utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Pročelnik JUO odgovoran je za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

III. PRORAČUNSKA PRIČUVA

Članak 7.

U Proračunu su planirana sredstva Proračunske pričuve u ukupnom iznosu od 36.715,67 eura

Sredstva proračunske pričuve koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja koji mogu ugroziti okoliš i ostalih nepredvidljivih nesreća, za izvršavanje sudskih odluka i nagodbi, za isplatu naknade i rente, te za druge nepredviđene rashode u tijeku godine.

O korištenju sredstava Proračunske pričuve odlučuje Načelnik. Sredstva Proračunske pričuve ne mogu se koristiti za davanje pozajmica. Načelnik izvještava Općinsko vijeće o korištenju Proračunske pričuve.

IV. PRIHODI PRORAČUNA

Članak 8.

U Proračunu se planiraju svi prihodi koje sukladno pozitivnim propisima ostvaruje Općina.

Prihodi što ih tijela općinske uprave ostvare obavljanjem djelatnosti, prihodi su Proračuna i uplaćuju se na račun Proračuna.

V. NAMJENSKI PRIHODI

Članak 9.

Namjenski prihodi iz članka 11. stavka 1. ove Odluke koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu i koriste se za iste namjene za koje su bili utvrđeni Proračunom.

VII. VLASTITI PRIHODI

Članak 10.

Prihodi što ih odjeli i službe općinske uprave ostvare obavljanjem vlastite djelatnosti prihod su Proračuna.

Vlastiti prihodi iz stavka 1. ovog članka koji ne budu iskorišteni u ovoj proračunskoj godini prenose se u narednu proračunsku godinu.

Proračunski nadležna tijela Općine nadziru ostvarenje i trošenje prihoda iz stavka 2. ovog članka.

VIII. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 11.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Pročelnik tijela općinske uprave, odnosno osoba na koju je to pravo preneseno, mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom Proračuna izdaje pročelnik nadležnog tijela općinske uprave.

Nalog za isplatu sredstava koja su u posebnom dijelu Proračuna planirana ustanovama Općine iz članka 7. ove Odluke, ovjerava Načelnik.

Članak 12.

Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i sl. obračunavati će se i isplaćivati temeljem Odluke o naknadama troškova za rad članova Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, Odluke o visini naknade za rad zamjenika Načelnika koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa, a sukladno rješenjima o izboru. Odluku o naknadama troškova za rad članova Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela donosi Općinsko vijeće.

Članak 13.

Odluku o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Općine utvrđuje Općinsko vijeće općim aktom, na prijedlog Načelnika.

Načelnik utvrđuje visinu bruto vrijednosti boda za obračun plaća zaposlenih u Jedinstvenom upravnom odjelu u okviru osiguranih sredstava u Proračunu, a sukladno Zakonskim propisima.

Osnovicu i koeficijent, za obračun plaće Načelnika i zamjenika, koji svoju dužnost obavljaju profesionalno, te visinu naknade za rad zamjenika Načelnika koji svoju dužnost obavljaju bez zasnivanja radnog odnosa, utvrđuje Općinsko vijeće općim aktom na prijedlog Načelnika.

Članak 14.

Donacije političkim strankama rasporedit će se posebnom Odlukom Općinskog vijeća, a doznačivati će se tromjesečno.

Nagrade Općine doznačiti će se sukladno Odluci Općinskog vijeća.

Članak 15.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatitelju na teret tih prihoda.

Upravni odjel za proračun i financije vrši isplatu na temelju dokumentiranog zahtjeva kojeg potpisuje Načelnik, odnosno osoba koju on ovlasti.

Članak 16.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze, izdaje Jedinstveni upravni odjel, a potpisuje Načelnik.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Jedinstvenom upravnom odjelu.

Evidenciju izdanih i primljenih instrumenata osiguravanja plaćanja vodi Jedinstveni upravni odjel.

IX. POVRAT SREDSTAVA U PRORAČUN

Članak 17.

Ako se naknadno utvrdi da je isplata sredstava iz Proračuna bila nezakonita i/ili neopravdana, odmah se mora zahtijevati povrat proračunskih sredstava u Proračun.

X. PLAĆANJE PREDUJMA

Članak 18.

Plaćanje predujma može se ugovoriti samo u iznimnim slučajevima i na temelju prethodne suglasnosti Načelnika.

XI. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 19.

Načelnik raspolaže slobodnim sredstvima na računu Proračuna u smislu odobravanja pozajmica ili deponiranja kod poslovnih banaka, pod uvjetom da to ne ometa redovito izvršavanje proračunskih rashoda i izdataka.

Rok povrata sredstava iz stavka 1. ovog članka može biti najduže do 31. prosinca 2025. godine.

Članak 20.

Odluku o kupnji dionica ili udjela u trgovačkom društvu, ako su za kupnju osigurana sredstva u Proračunu i ako se time štiti javni interes, odnosno interes Općine, donosi Općinsko vijeće.

U slučaju da prestane javni interes za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu trgovačkog društva, Općinsko vijeće može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju, ukoliko to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Ostvarena sredstva od prodaje dionica ili udjela u kapitalu trgovačkog društva mogu se koristiti samo za otplatu duga ili za nabavu nefinancijske i financijske imovine Općine sukladno Zakonu o proračunu.

XII. ODGODA PLAĆANJA I OBROČNA OTPLATA DUGA TE OTPIS ILI DJELOMIČAN OTPIS POTRAŽIVANJA

Članak 21.

Načelnik može u cijelosti ili djelomično otpisati dug prema Općini ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja odnosno zbog drugog opravdanog razloga.

Odgoda plaćanja i obročna otplata (reprogram) duga Općine te otpis i djelomičan otpis potraživanja Općine, određuje se i provodi na način i po uvjetima sukladno važećim propisima.

Načelnik odlučuje o otpisu nenaplativih i spornih potraživanja temeljem izvještaja Povjerenstva za popis potraživanja, a sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 26/19 i 108/20.).

XIII. UPRAVLJANJE NEFINANCIJSKOM DUGOTRAJNOM IMOVINOM OPĆINE

Članak 22.

Nefinancijskom dugotrajnom imovinom Općine upravljaju tijela općinske uprave te pravne osobe (ustanove i trgovačka društva kojih je Općina osnivač).

Upravljanje imovinom iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup.

Načelnik i čelnik pravne osobe mora imovinom iz stavka 1. ovog članka upravljati brigom dobrog gospodara i voditi popis o toj imovini u skladu sa zakonom.

Sredstva za održavanje i osiguranje dugotrajne nefinancijske imovine osiguravaju se u rashodima poslovanja nadležnog tijela općinske uprave, te ustanova i trgovačkih društava.

Članak 23.

Knjigovodstvena evidencija nefinancijske dugotrajne imovine Općine vodi se u Jedinstvenom upravnom odjelu.

Osim navedenog Jedinstveni upravni odjel ima evidenciju nekretnina kojom upravlja u sklopu programa „Registar nekretnina“.

Članak 24.

Odluku o kupnji i otuđenju opreme za potrebe općinske uprave donosi Načelnik sukladno Statutu Općine i posebnih propisa.

XIV. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 25.

Općina se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeca obveza, u skladu sa zakonom kojim se uređuje proračun.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju iz stavka 1. ovog članka donosi Načelnik.

Članak 26.

Općina se u 2025. godini može zadužiti za kapitalne izdatke sukladno propisima Zakona o proračunu i Zakona o izvršavanju Državnog proračuna za 2025. godinu do svote utvrđene u Računu financiranja Proračuna.

Općina može dati jamstvo za ispunjenje obveza pravnoj osobi i ustanovi iz stavka 5. ovog članka sukladno pozitivnim propisima i statutu Općine. Dana jamstva uključuju se u opseg zaduženja Općine u skladu sa Zakonom o proračunu.

Zahtjev Općini za izdavanje suglasnosti za zaduženje i/ili davanje jamstva podnosi odgovorna osoba pravne osobe ili ustanove putem nadležnog tijela općinske uprave, uz suglasnost Načelnika. Zahtjevu se prilaže obrazloženje kapitalnog projekta, usvojen financijski plan, dokaz o završenom postupku odabira najpovoljnije ponude za nabavu financijskih sredstva, nacrt ugovora ili pismo namjere banke s uvjetima kreditiranja te plan otplate sa svim navedenim troškovima (naknada i kamata), izjavu odgovorne osobe podnositelja zahtjeva da pod materijalnom i krivičnom odgovornošću jamči za ispravnost dokumentacije.

Općina će procijeniti rizičnost danog jamstva i osigurati adekvatnu jamstvenu pričuvu u slučaju potrebe.

XV. PRIMJENA PRORAČUNSKOG RAČUNOVODSTVA, FINACIJSKO – RAČUNOVODSTVENA KONTROLA I IZVJEŠTAVANJE

Članak 27.

Kontrola poslovnih postupaka u pripremi i izvršavanju proračuna, upravljanje općinskim dugom i gotovinom, praćenje primjene financijskih propisa, praćenje nastanka obveza, praćenje primjene sustava proračunskog računovodstva te poslovi financijskog izvještavanja, obavljaju se u Jedinственном upravnom odjelu.

Članak 28.

Jedinствени upravni odjel izrađuje i dostavlja Načelniku polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Načelnik podnosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općinskom vijeću u rokovima propisanom Zakonom o proračunu.

Jedinствени upravni odjel izrađuje konsolidirani polugodišnji i godišnji financijski izvještaj za Proračun i proračunske korisnike i dostavlja ga Ministarstvu financija u roku utvrđenom Pravilnikom iz članka 30. stavka 3. ove Odluke.

XVI. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

Članak 29.

Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno smanjenja prihoda i/ili primitaka Načelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje Proračuna propisane Zakonom o proračunu.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između korisnika, utvrdit će Općinsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 30.

Načelnik može donijeti odluku o preraspodjeli sredstava unutar pojedinog razdjela i između pojedinih razdjela na prijedlog pročelnika tijela općinske uprave, uz prethodno pribavljeno mišljenje Jedinственог управног одјела, s tim da umanjeње pojedine stavke rashoda ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih na stavci rashoda koja se umanjuje.

O izvršenim preraspodjelama u smislu stavka 1. ovog članka Načelnik izvještava Općinsko vijeće prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

XVII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“, a objavit će se i na stranicama Općine Donja Motičina.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 111. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj: 125/19, 114/22 i 155/23), članka 72. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/23 i 114/22) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine donosi

PROGRAM
Protupožarne i civilne zaštite
na području Općine Donja Motičina za 2025. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u vatrogastvu i civilnoj zaštiti od značaja za Općinu Donja Motičina u 2025. godini, visina sredstava za financiranje javnih potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti te njihov raspored.

Članak 2.

Javne potrebe u vatrogastvu i civilnoj zaštiti od značaja za Općinu Donja Motičina su:

- aktivnosti vezane za rad DVD-a Donja Motičina
- aktivnosti vezane za Civilnu zaštitu (održavanje Plana zaštite i spašavanja, nabava zaštitne odjeće i obuće za potrebe Civilne zaštite) i
- donacije Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja.

Članak 3.

Sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti od značaja za Općinu Donja Motičina, osigurana su u Proračunu Općine Donja Motičina za 2025. godinu u ukupnom iznosu **29.060,00 eura**.

Sredstva iz stavka 1. ovog Programa raspoređuju se na:

Redni broj	Naziv	Planirani iznos u eurima	Izvor
1.	DVD Donja Motičina (113)	19.900,00	110
2.	Vatrogasna zajednica Našice (114)	320,00	110
3.	Crveni križ (115)	540,00	110
3.	Sufinanciranje HGSS (116)	700,00	110
4.	Poslovi CZ – IN Konzalting (266)	4.600,00	110
5.	Civilna zaštita (118)	3.000,00	110
	UKUPNO	29.060,00	

Izvori financiranja za sredstva osigurana u Proračunu Općine Donja Motičina za 2025. godinu iz stavka 1. ovog članka su:

- 110 Opći prihodi i primici **29.060,00**

Članak 4.

Dodjela sredstava korisnicima po ovom Programu vršit će se sukladno Odluci o izvršavanju proračuna Općine Donja Motičina za 2025. godinu.

Članak 5.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se općinski načelnik Općine Donja Motičina i

Jedinstveni upravni odjel Općine Donja Motičina.

Članak 6.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj: 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik“ Općine Donja Motičina, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM **građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu**

Članak 1.

Ovim Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se:

- objekti i uređaji komunalne infrastrukture koji se na području Općine Donja Motičina planiraju graditi u 2025. godini,
- ostale infrastrukturne građevine za čije je financiranje gradnje posebnim propisima nadležna Općina Donja Motičina ili su u interesu Općine Donja Motičina,
- financijska sredstva potrebna za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

Članak 2.

Ovim Programom obuhvaćeni su objekti i uređaji komunalne infrastrukture za:

Pozicija	Naziv objekta/uređaja	Planirani iznos u eurima	Izvor
345	Rekonstrukcija garaže na igralištu NK „Motičina“	10.000,00	110
130	Izgradnja biciklističke staze (Seona-Državna cesta)	240.000,00	520
338	Stručni nadzor nad izgradnjom biciklističke staze (Seona-Državna cesta)	12.000,00	520
179	Obnova mrtvačnice u Seoni	2.000,00	110
202	Rekonstrukcija pješačke staze u ulici Matije Gupca – 2. dio	15.000,00 20.000,00	110 520
339	Stručni nadzor nad rekonstrukcijom pješačke staze u ulici Matije Gupca – 2. dio	1.250,00	110
291	Izgradnja zgrade DVD-a Donja Motičina	1.109.991,57	520
340	Stručni nadzor nad izgradnjom zgrade DVD-a Donja Motičina	40.000,00	520
292	Izgradnja poduzetničke zone „Topolinka“	50.000,00 250.000,00	110 520
341	Stručni nadzor nad Izgradnjom poduzetničke zone „Topolinka“	15.000,00	110
294	Izgradnja višenamjenske zgrade - vrtić	1.110.805,20	520
342	Stručni nadzor nad izgradnjom višenamjenske zgrade – vrtić	46.125,00	520
343	Savjetodavne usluge vođenja projekta izgradnje višenamjenske zgrade - vrtić	31.250,00	520

298	Izgradnja pješačke staze od ulice Matije Gupca do Vinogradske ulice	15.000,00	110
317	Izgradnja pritoka vodotoku Seonjački potok	7.000,00	110
320	Izgradnja navodnjavanja i opremanje terena NK „Motičina“	25.000,00 52.867,94	110 520
328	Izgradnja ograde na groblju u Seoni	23.000,00	412
329	Rekonstrukcija staza na groblju u Seoni	7.000,00	412
331	Rekonstrukcija staze u ulici Braće Radića	41.000,00 40.000,00	110 520
344	Stručni nadzor nad rekonstrukcijom staze u ulici Braće Radića	3.125,00	110
333	Izgradnja fontane	40.000,00 40.000,00	412 520
335	Izgradnja nadstrešnice uz društveni dom Astor	37.000,00	110
347	Stručni nadzor nad izgradnjom nadstrešnice uz društveni dom Astor	2.000,00	110
346	Projektna dokumentacija za izgradnju nadstrešnice uz društveni dom Astor	7.500,00	110
	SVEUKUPNO:	3.293.914,71	

Utvrđuje se vrijednost Programa u ukupnom iznosu od **3.293.914,71 eura**.

Članak 3.

Vrijednost pojedinih radova i usluga iz ovog Programa utvrđena je na temelju predvidivih količina i prosječnih cijena projektiranja i građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Donja Motičina.

Konačna vrijednost svakog pojedinog objekta utvrdit će se na temelju stvarnih i ukupnih troškova koji sadrže, ovisno o uvjetima, rješavanje imovinskih odnosa, projektiranje, nadzor i izvođenje radova.

Članak 4.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 72. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj: 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik“ Općine Donja Motičina, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture u 2025. godini za komunalne djelatnosti koje se financiraju iz sredstava komunalne naknade i drugih proračunskih izvora (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuje se ukupan iznos sredstava namijenjenih održavanju komunalne infrastrukture, izvori tih sredstava i njihov predvidiv raspored na pojedine komunalne djelatnosti.

Ovaj Program obuhvaćaju i javnozdravstvene djelatnosti te ostale, komunalnim djelatnostima srodne djelatnosti, s utvrđenim iznosima sredstava i naznačenim izvorima sredstava.

Članak 2.

Utvrđuje se ukupan iznos sredstava namijenjenih financiranju Programa u visini od **789.104,48 eura.**

Članak 3.

Utvrđuje se raspored sredstava namijenjenih financiranju Programa na pojedine komunalne djelatnosti kako slijedi:

Redni broj	Naziv	Planirani iznos u eurima	Izvor
1.	Električna energija (18)	1.000,00	110
2.	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje (146)	500,00	110
3.	Tekuće održavanje građevinskih objekata (147)	1.200,00	110
4.	Plin (151)	7.000,00	110
5.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja objekata (2)	4.000,00	110
6.	Opskrba vodom (45)	3.000,00	110
7.	Vodni doprinos (155)	1.000,00	110
8.	Naknada za uređenje voda (164)	1.800,00	110
9.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme i postrojenja (135)	3.500,00	110
10.	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje javnih površina (149)	250,00 4.000,00	411 420
12.	Održavanje mrtvačnice Donja Motičina (241)	3.000,00	412
11.	Motorni benzin i dizel gorivo (150)	1.200,00	420

12.	Tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete (47)	9.999,54	420
13.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme (148)	200,00	420
14.	Ispumpavanje septičke jame (170)	500,00	420
15.	Javna rasvjeta (46)	14.000,00 5.500,00	110 412
17.	Održavanje nerazvrstanih cesta - Asfaltiranje (38)	500.000,00	520
18.	Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva (337)	15.000,00 24.600,00 19.277,00	110 412 420
19.	Zimska služba (181)	7.000,00	412
21.	Održavanje javnih površina (314)	7.100,00	412
22.	Legalizacija poljskog puta u Seoni (290)	1.990,84	610
23.	Uređenje poduzetničke zone „Topolinka“ (316)	25.000,00	110
24.	Strojevi za održavanje komunalne infrastrukture (41)	10.000,00 1.000,00 10.000,00	110 420 520
25.	Opremanje mrtvačnice u Gornjoj Motičini (296)	1.000,00	110
26.	Uređenje i opremanje DD Astor (313)	20.000,00	110
28.	Održavanje društvenog doma Astor (242)	3.000,00	110
29.	Održavanje društvenog doma Seona (74)	2.000,00	110
30.	Rušenje zgrade nogometnog kluba (299)	5.000,00	110
31.	Ostala oprema za održavanje i zaštitu (39)	500,00	110
32.	Računala i računalna oprema Općine (40)	1.300,00	110
33.	Uredski namještaj JUO (156)	1.000,00	110
34.	Ulaganje u računalne programe JUO (42)	1.000,00	110
35.	Dodatna ulaganja u dom DVD Donja Motičina (65)	5.000,00	420
36.	Uređenje doma Gornja Motičina (239)	3.000,00 951,00	110 413
37.	Opremanje zgrade NK „Motičina“ (323)	3.000,00	110
38.	Javni radovi (32,34,205 i 306)	18.020,43	
39.	Dodatna ulaganja dom Seona (237)	5.000,00	110
40.	Proračunska pričuva (229)	36.715,67	110
	SVEUKUPNO:	789.104,48	

Članak 4.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 83/22), članka 32. stavka 1. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14., 70/17. i 98/19. i 151/22) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donosi

P R O G R A M

javnih potreba u kulturi Općine Donja Motičina u 2025. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi od interesa za Općinu Donja Motičina u 2025. godini, visina sredstava za financiranje javnih potreba u kulturi te njihov raspored.

Članak 2.

Općina Donja Motičina u Program javnih potreba u kulturi u 2025. godini uvrštava:

- programe udruga građana i drugih organizacija u kulturi od interesa za Općinu, kao i prijedloge usmjerene poticanju razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma u Općini Donja Motičina,
- manifestacije značajne za Općinu Donja Motičina i njezinu kulturnu tradiciju,
- ostale programe.

Članak 3.

Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi od interesa za Općinu Donja Motičina osiguravaju se u Proračunu Općine Donja Motičina za 2025. godinu iz prihoda 110 – Opći prihodi i primici, 520 - Pomoći i raspoređuju kako slijedi:

Redni broj:	Naziv	Planirani iznos (u eurima)
1.	Financiranje programa i projekata udruga u kulturi na području Općine Donja Motičina putem Javnog natječaja - HKD Izvor Donja Motičina (167) - Udruga žena Seona (134)	9.000,00 7.000,00 2.000,00
2.	Financiranje manifestacija putem javnog poziva: - Reprzentacija manifestacija (195) - Vince (217) - Korizma (218) - Ljetna noć (219) - Dječja smotra folklora (221) - Smotra folklora (222) - Advent u Donjoj Motičini (310) - Troškovi prijevoza na kulturne manifestacije (330) - Kapitalne donacije vjerskim zajednicama (200)	15.700,00 600,00 400,00 400,00 400,00 400,00 5.000,00 4.000,00 1.500,00 3.000,00
3.	Ostale usluge za manifestacije - Ostali ne spomenuti rashodi poslovanja (198) - Donacije po odluci načelnika (228)	1.400,00 400,00 1.000,00
5.	- Autorski honorari (196)	18.000,00

6.	- Ostale nespomenute usluge (197)	200,00
7.	- Ostale intelektualne usluge (199)	900,00
	- Najamnine za opremu i zakup (194)	6.500,00
		2.000,00
	UKUPNO:	53.700,00

Članak 4.

Za sredstva iz članka 3. stavak 1. ovog Programa općinski načelnik Općine Donja Motičina raspisuje Javni natječaj, a za sredstva iz članka 3. stavak 2. ovog Programa općinski načelnik Općine Donja Motičina raspisuje Javni poziv koji će biti otvoren dok se ne utroše sva raspoloživa sredstva.

Nakon provedenog Javnog natječaja/Javnog poziva, sredstva će se raspodijeliti udrugama po predloženim programima i aktivnostima usmjerenim poticanju i promicanju kulturno-umjetničkog amaterizma te manifestacija značajnih za Općinu Donja Motičina i njezinu kulturnu tradiciju.

Sa svakom udrugom koja ostvari pravo na financijska sredstva, općinski načelnik Općine Donja Motičina zaključit će Ugovor o korištenju odobrenih financijskih sredstava za 2025. godinu. Ugovorom se utvrđuje način isplate i kontrola korištenja sredstava, postupak izvještavanja o utrošenim sredstvima, povrat sredstava u slučaju neizvršenja programa i druga pitanja.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa doznačuju se na žiro-račun korisnika po sklopljenom Ugovoru o korištenju odobrenih financijskih sredstava za 2025. godinu.

Članak 5.

O izvršenju Programa javnih potreba iz članka 2. i utrošenih financijskih sredstava iz članka 3. ovog Programa podnijet će se godišnje izvješće Općinskom vijeću Općine Donja Motičina u rokovima propisanim za donošenje godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Donja Motičina za 2025. godinu.

Članak 6.

Za izvršenje ovog Programa zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Donja Motičina.

Članak 7.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 17. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine”, broj: 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM
javnih potreba u socijalnoj skrbi i novčane pomoći Općine Donja Motičina u
2025. godini

Članak 1.

Ovim Programom obuhvaćene su aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za razvoj socijalne skrbi u Općini Donja Motičina te utvrđena visina i raspored sredstava za financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Donja Motičina u 2025. godini.

Članak 2.

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Donja Motičina u 2025. godini sadrži:

- pomoć za podmirenje troškova stanovanja socijalno ugroženih obitelji,
- pomoć za ogrjev socijalno ugroženih obitelji,
- pomoći po odluci načelnika – prema pojedinačnim zahtjevima,
- pomoći za novorođenčad.

Članak 3.

Sredstva za financiranje javnih potreba u socijalnoj skrbi u Općini Donja Motičina u 2025. godini osiguravaju se u Proračunu Općine Donja Motičina za 2025. godinu i raspoređuju se kako slijedi:

Redni broj	Naziv	Planirani iznos u eurima	Izvor
1.	Naknade za novorođenčad	9.000,00	
	- Naknada za novorođeno dijete (109)	9.000,00	110
2.	Pomoć građanima i kućanstvima	26.790,84	
	- Pomoć građanima u novcu (110)	1.000,00	110
	- Ublažavanje štete od elementarne nepogode (251)	2.500,00	110
	- Sufinanciranje priključka na komunalnu infrastrukturu Hrvatskim braniteljima (275)	800,00	110
	- Božičnice i Uskrsnice za umirovljenike (288)	20.000,00	110
	- Pokloni za djecu – Božić i Uskrs (289)	1.990,84	610
	- Veterinarske usluge (175)	500,00	420
3.	Pomoć građanima i kućanstvima u ogrijevnom drvu	3.583,52	
	- Ogrjev i troškovi stanovanja (178)	3.583,52	530
	UKUPNO:	39.374,36	

Članak 5.

O izvršenju Programa javnih potreba iz članka 2. i utrošenim financijskim sredstvima iz članka 3. ovog Programa podnijet će se godišnje izvješće Općinskom vijeću Općine Donja Motičina u rokovima propisanim za donošenje godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Donja Motičina za 2025. godinu.

Članak 6.

Za izvršenje ovog Programa zadužuje se Jedinствeni upravni odjel.

Članak 7.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 67. Zakona o sportu („Narodne novine” Republike Hrvatske, broj:141/22), članka 32. stavka 1. Zakona o udrugama („Narodne novine” Republike Hrvatske, broj: 74/14, 70/17, 98/1 i 151/22) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM **javnih potreba u sportu Općine Donja Motičina u 2025. godini**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u sportu od značenja za Općinu Donja Motičina u 2025. godini, visina sredstava za financiranje javnih potreba u sportu te njihov raspored.

Članak 2.

Javne potrebe u sportu od značenja za Općinu Donja Motičina su:

1. provođenje sportskih aktivnosti djece i mladeži,
2. sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,
3. djelovanje sportskih udruga,
4. ostali programi.

Članak 3.

Sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u sportu od značenja za Općinu Donja Motičina osigurana su u Proračunu Općine Donja Motičina za 2025. godinu i ovisno o kvaliteti sportova, klubova, pojedinaca, stupnju natjecanja i ostvarenju rezultata, financiraju se iz izvora financiranja 110 – Opći prihodi i primici, raspoređuju se kako slijedi:

Redni broj:	Naziv	Planirani iznos (u kunama)	Izvor
1.	Financiranje programa i projekata sportskih udruga na području Općine Donja Motičina putem javnog natječaja - NK „Motičina“ (111) - NK „Seona“ (279)	24.000,00 18.000,00 6.000,00	 110 110
2.	Financiranje manifestacija putem javnog poziva: - Održavanje objekata nogometnih klubova (139) - Utrka Nexe team (265) - Kapitalne donacije sportskim društvima (193) - Kapitalna donacija za kupnju vozila (327)	44.400,00 6.000,00 400,00 13.000,00 25.000,00	 110 110 110 110
	UKUPNO	68.400,00	

Članak 4.

Za sredstva iz članka 3. stavak 1. ovog Programa općinski načelnik Općine Donja Motičina raspisuje Javni natječaj, a za sredstva iz članka 3. stavak 2. ovog Programa općinski načelnik Općine Donja Motičina raspisuje Javni poziv koji će biti otvoren dok se ne utroše sva raspoloživa sredstva.

Nakon provedenog Javnog natječaja/Javnog poziva, sredstva će se raspodijeliti udrugama po predloženim programima i aktivnostima usmjerenim poticanju i promicanju sporta.

Sa svakom udrugom koja ostvari pravo na financijska sredstva, općinski načelnik Općine Donja Motičina zaključit će Ugovor o korištenju odobrenih financijskih sredstava za 2025. godinu. Ugovorom se utvrđuje način isplate i kontrola korištenja sredstava, postupak izvještavanja o utrošenim sredstvima, povrat sredstava u slučaju neizvršenja programa i druga pitanja.

Sredstva iz članka 3. ovog Programa doznaju se na žiro-račun korisnika po sklopljenom Ugovoru o korištenju odobrenih financijskih sredstava za 2025. godinu.

Članak 5.

O izvršenju Programa javnih potreba iz članka 2. i utrošenih financijskih sredstava iz članka 3. ovog Programa podnijet će se godišnje izvješće Općinskom vijeću Općine Donja Motičina u rokovima propisanim za donošenje godišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Donja Motičina za 2025. godinu.

Članak 6.

Za izvršenje ovog Programa zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Donja Motičina.

Članak 7.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“: br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju za 2025. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u predškolskom odgoju i obrazovanju za Općinu Donja Motičina u 2025. godini, visina sredstava za financiranje javnih potreba te njihov raspored.

Članak 2.

Javne potrebe u predškolskom odgoju i obrazovanju od značaja za Općinu Donja Motičina su:

- aktivnosti vezane uz program predškolskog odgoja,
- aktivnosti vezane uz programe obrazovanja.

Članak 3.

Sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju od značaja za Općinu Donja Motičina osigurana su u Proračunu Općine Donja Motičina za 2025. godinu u iznosu **49.058,84 eura**.

Redni broj	Naziv	Planirani iznos u eurima	Izvor
1.	Sufinanciranje cijene prijevoza učenika (77)	4.000,00	110
2.	Sufinanciranje predškolskog odgoja - investicijsko održavanje objekata (132)	1.000,00	520
3.	Sufinanciranje predškolskog odgoja - plaća (169)	17.000,00 13.068,00	110 527
4.	Ostale tekuće donacije predškolskog odgoja (108)	1.990,84	110
5.	Stipendije studentima (235)	3.000,00	110
6.	Radne bilježnice (297)	9.000,00	110
UKUPNO:		49.058,84	

Sredstva iz stavka 1. ovog Programa raspoređuju se na:

UKUPNO: **49.058,84**

Izvori financiranja za planirana sredstva iz stavka 1. ovog članka:

110	Opći prihodi i primici	34.990,84
527	Pomoći	13.068,00

520 Pomoći

1.000,00

Članak 5.

Dodjela sredstava korisnicima po ovom Programu vršit će se sukladno Odluci o izvršavanju proračuna Općine Donja Motičina za 2025. godinu.

Članak 6.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se općinski načelnik i Jedinstveni upravni odjel Općine Donja Motičina.

Članak 7.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20 i 101/23 i 36/24) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM **utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu**

Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) u visini 5% prodajne cijene proizvoda na panju, a koriste se isključivo za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na žiro račun Proračuna Općine Donja Motičina broj: HR4925000091857600006.

Članak 3.

Proračunom Općine Donja Motičina za 2025. godinu sredstva šumskog doprinosa, izvor 420 – Ostali izvori po posebnim propisima (pozicija -14) planirana su u iznosu **40.000,00 eura**. Sredstva će se koristiti za:

Redni broj	Naziv	Planirani iznos u eurima	Izvor
1.	Redovito održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva (337)	19.277,00	420
2.	Strojevi za održavanje (41)	1.000,00	420
3.	Tekuće i investicijsko održavanje (47)	9.323,00	420
4.	Dodatna ulaganja – DVD (65)	5.000,00	420
5.	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje (149)	4.000,00	420
6.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme (148)	200,00	420
7.	Motorni benzin i dizel gorivo (150)	1.200,00	420

Članak 4.

Kontrolu utroška sredstava iz prethodnog članka ovog Programa obavlja Općinsko vijeće Općine Donja Motičina, kojem godišnje najkasnije do 15. prosinca sljedeće godine, Općinski načelnik podnosi izvješće o namjenskom korištenju sredstava šumskog doprinosa.

Članak 5.

Nadzor nad uplatama sredstava šumskog doprinosa obavlja Financijska agencija.

Članak 6.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj: 20/18, 115/18, 98/19, i 57/22) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donosi

PROGRAM

korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom za 2025. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se raspored korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom, pozicija -7, izvor 414 – Zakup zemljišta RH (u daljnjem tekstu: sredstva) u iznosu **26.750,00 eura**.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. se koriste za namjene iz članka 3. ovog Programa.

Članak 3.

Utvrđuje se raspored korištenja sredstava za slijedeće namjene:

Red broj	Naziv	Plan	Izvor
1.	Izgradnja kanalizacije Donja Motičina i Seona (123)	14.804,95	414
2.	Deratizacija i dezinfekcija (165)	6.636,14	414
3.	Troškovi raspisivanja i provedba natječaja (252)	5.308,91	414
	UKUPNO	26.750,00	

Članak 4.

Za izvršenje ovog Programa zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Donja Motičina.

Članak 5.

Ovaj Program bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21), Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na svojoj 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine donosi

Odluku o obavljanju inventurnih popisa Općine Donja Motičina i imenovanje Povjerenstva za popis imovine

Članak 1.

Predlaže se imenovanje Povjerenstva za popis imovine Općine Donja Motičina (*dalje u tekstu: Povjerenstvo*), u sastavu:

1. Matko Stuparić, bacc.oec, OIB: 94880240920 – predsjednik,
2. Sunčica Divjanović, OIB: 75770020056 – član,
3. Ivica Feil, OIB: 62274130133 – član.

Članak 2.

Povjerenstvo će izvršiti sveobuhvatni popis imovine i obveza Općine Donja Motičina i to:

- nematerijalne imovine,
- materijalne imovine (osnovna sredstva),
- dugoročnih financijskih ulaganja,
- materijala sitnog inventara,
- uredskog inventara,
- obveza i potraživanja,
- novca i vrijednosnica u blagajni.

Članak 3.

Povjerenstvo je dužno sveobuhvatni popis inventara i imovine obaviti u razdoblju od 20. prosinca 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine, a popis će se obaviti sa stanjem na dan 31. prosinca 2024. godine.

Članak 4.

Izvješće o popisu i rezultatima popisa s obrazloženjima, mišljenjima i prijedlozima vezanim uz inventurne razlike mora biti izrađeno i dostavljeno do 15. siječnja 2025. godine.

Članak 5.

Povjerenstvo za obavljanje inventurnog popisa za svoj rad odgovara načelniku Općine Donja Motičina.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“, a njenim stupanjem na snagu prestaje važiti Odluka o obavljanju inventurnih popisa Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 7/23).

Predsjednica Općinskog vijeća
Ružica Mikičić, v.r.

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine Republike Hrvatske“, broj: 29/19, 98/19) i) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21), Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na svojoj 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine donosi

Odluku o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća Općine Donja Motičina izabranih s liste grupe birača iz Proračuna Općine Donja Motičina za 2025. godinu

Članak 1.

Sredstva za rad političkih stranaka osigurana u Proračunu Općine Donja Motičina za 2025. godinu, konto 112 doznačivat će se političkim strankama i listama grupe birača zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Donja Motičina prema konačnim rezultatima izbora.

Članak 2.

Obračunati iznos od 135,00 EUR po jednom vijećniku za godinu dana doznačivat će se tromjesečno do 15. dana zadnjeg mjeseca u tromjesečju, na žiro-račun političke stranke, odnosno na poseban račun člana predstavničkog tijela izabranog s liste grupe birača.

Za svakog izabranog vijećnika podzastupljenog spola, političkim strankama i listama grupe birača, pripada i pravo na naknadu u visini od 10 % iznosa predviđenog po svakom vijećniku iz stavka 1. ovog članka, a što iznosi 13,5 EUR po vijećniku.

Članak 3.

Godišnji iznos sredstava političkim strankama prema kriterijima iz članka 1. i članka 2. ove Odluke raspoređuje se kako slijedi:

- | | |
|---|------------|
| 1. Hrvatska stranka prava, Hrvatska stranka umirovljenika,..... | 270,00 EUR |
| 2. Hrvatska demokratska zajednica | 810,00 EUR |

UKUPNO: 1.080,00 EUR

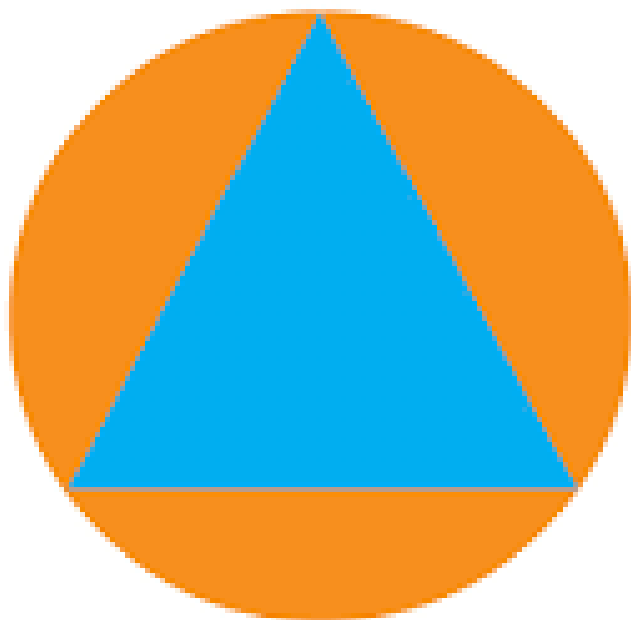
Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća Općine Donja Motičina izabranih s liste grupe birača iz Proračuna Općine Donja Motičina u 2024. godini („ Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 7/23).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća
Ružica Mikičić, v.r.



ANALIZA STANJA
SUSTAVA CIVILNE
ZAŠTITE

2024.g.

OPĆINA
DONJA
MOTIČINA



Temeljem članka 17. Stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“ br. 2/21), a na prijedlog Općinskog načelnika Općine Donja Motičina, Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 4. prosinca 2024. godine donijelo je:

Analiza stanja sustava civilne zaštite za Općinu Donja Motičina u 2024.g.

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Općina Donja Motičina dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina Donja Motičina dužna je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

Općinsko vijeće, na prijedlog općinskog načelnika izvršava sljedeće zadaće:



- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Općinski načelnik izvršava sljedeće zadaće:

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovoran je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Općinski načelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje Općine Donja Motičina u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Općinski načelnik dužan je osposobiti se za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi Područni ured civilne zaštite Osijek.

ZAKONSKE ODREDBE

r.br.	ZAKONI – PRAVILNICI – UREDBE	NN
1.	ZAKON O SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE	82/15 118/18 31/20 20/21 114/22
2.	Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi	37/16
3.	Pravilnik o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite	126/19 17/20



4.	Naputak o načinu postupanja u slučaju zlouporabe poziva na broj 112	37/16
5.	Pravilnik o izgledu, načinu i mjestu isticanja obavijesti o jedinstvenom europskom broju za hitne službe 112	38/16
6.	Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite	49/16
7.	Pravilnik o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite	57/16
8.	Pravilnik o zemljopisno-obavijesnom sustavu državne uprave za zaštitu i spašavanja	57/16
9.	Pravilnik o tehničkim i drugim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za ispitivanje ispravnosti tehničkih sredstava i opreme civilne zaštite	57/16
10.	Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje	61/16
11.	Pravilnik o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje RH i Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	65/16
12.	Pravilnik o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva	69/16
13.	Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva	69/16
14.	Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite	69/16
15.	Pravilnik o sadržaju, obliku i načinu vođenja očevidnika inspeksijskog nadzora u sustavu civilne zaštite	69/16
16.	Pravilnik o vrsti i postupku dodjele nagrada i priznanja Državne uprave za zaštitu i spašavanje	75/16
17.	Pravilnik o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite	75/16
18.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Pravilnik o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika ➤ Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika 	98/16 67/17
19.	Pravilnik o odori pripadnika operativnih snaga civilne zaštite i državnih službenika i namještenika državne uprave za zaštitu i spašavanje	99/16
20.	Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite	99/16
21.	Uredba o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite	27/17
22.	Uredba o načinu i uvjetima za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite	33/17
23.	Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja	66/21
24.	Pravilnik o načinu rada u aktivnostima radijske komunikacije za potrebe djelovanja sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama	53/17
25.	Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu	67/17

1. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U 2024.g. poduzeto je slijedeće:

- Donesena je Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2024.g.,
- Donesen je Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje,
- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2024.g.,
- Donesen je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu.

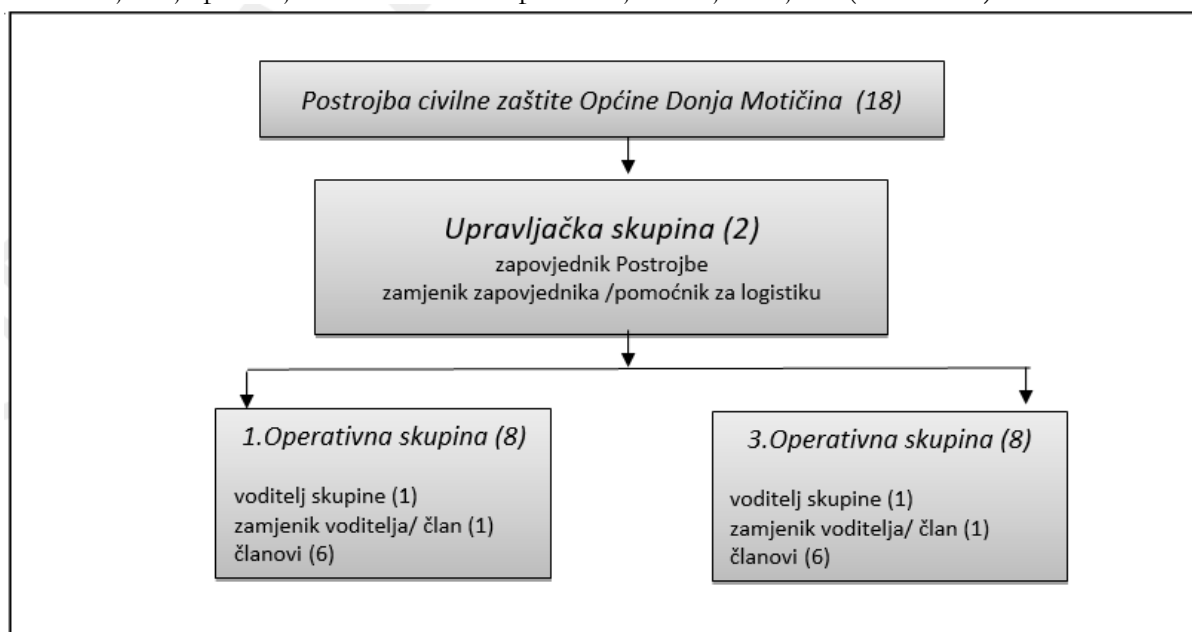


2. CIVILNA ZAŠTITA: (stožer civilne zaštite, postrojba CZ opće namjene)

NAZIV STOŽERA CZ/DUŽNOST	IME I PREZIME
Načelnik Stožera	Lidija Paljević
Član- soc. služba, crveni križ	Igor Feldi
Viši stručni savjetnik za preventivne i planske poslove	Zora Dragun Šmital
Član – vođa sektora, viši policijski inspektor	Stjepan Topolovec
Član – službenik zdravstvene ustanove	Vlado Mičić
Član – vatrogasac, pred. DVD-a	Davor Vrabac
Član – zapovjednik postrojbe Cz	Stanislav Vinković

2.1. Postrojba civilne zaštite opće namjene

Sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Odluci o sastavu i strukturi postrojbe civilne zaštite ustrojena je postrojba civilne zaštite opće namjene koja broji 18 (osamnaest) obveznika.





2.2. Povjerenici civilne zaštite

Postojećem Odlukom je imenovana su 3 povjerenika. Slijedeći članak 21. Uredbe potrebno je imenovati 4 povjerenika i 4 zamjenika.

<i>Naselje</i>	<i>Broj stanovnika</i>	<i>Povjerenici</i>	<i>Zamjenici povjerenika</i>	<i>Ukupno</i>
Donja Motičina	1198	3	3	6
Gornja Motičina	49	1	1	2
Seona	405			
UKUPNO:	1652	4	4	8

3. PREVENTIVA

- Donesen je Plan djelovanja civilne zaštite.
- Donesen je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.
- Donesen je operativni postupovnik.

3.1. Plan djelovanja civilne zaštite

3.2. Plan djelovanja civilne zaštite sastoji se od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio sadrži: 1./ Upozoravanje 2./ Pripravnost 3./ Mobilizaciju (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. 4./ Opis područja odgovornosti nositelja izrade plana 5./ Grafički dio.

Posebni dijelovi plana djelovanja civilne zaštite sadrže razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Uvijek kada je moguće (raspoloživo) i prikladno u planu djelovanja civilne zaštite trebaju se koristiti grafički prikazi, tablice i slike, uključujući grafikone, karte i fotografije.

3.3. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda

Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.



3.4. Operativni postupovnik

Operativnim postupovnikom definiraju se sve pojedinosti od značaja za pripravnost, mobilizaciju, operativno djelovanje, demobilizaciju i završetak djelovanja postrojbe civilne zaštite.

Načela djelovanja postrojbi civilne zaštite su:

- samodostatnost,
- modularnost,
- interoperabilnost.

4. VATROGASTVO

Za DVD Donja Motičina, sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, u Proračunu osigurati sredstva za kupnju opreme, održavanje vozila i opreme, održavanje doma i ostale aktivnosti.

5. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Udruge građana predstavljaju značajan potencijal Općine. Članove udruga je potrebno uključiti u one segmente sustava civilne zaštite obzirom na područje rada za koje su osnovani. Udruge koje funkcioniraju imaju utvrđen ustroj, poznati su im potencijali članova, u redovitoj djelatnosti okupljaju se oko zajedničkih ciljeva, imaju iskustva u organizaciji i dr.

Udruge građana:

1. Lovačko društvo „Jelen“ Našice
2. Lovačko društvo „Zec“ Donja Motičina

6. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆIN

6.1 Operativne snage sustava civilne zaštite

1. Stožer civilne zaštite
2. Postrojba civilne zaštite opće namjene
3. Povjerenici civilne zaštite
4. Dobrovoljno vatrogasno društvo „Donja Motičina“



6.2 Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Donja Motičina su:

1. Vučna služba „Anđelić“ d.o.o.
2. Prijevoz i trgovina „Tomislav i Slavko Uremović“
3. Obrt za elektroinstalaterske radove „Kolarić“

7. Zaključak o stanju sustava civilne zaštite

7.1. Za područje preventivne

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u području preventivne donosi se konačna ocjena u pogledu sposobnosti provođenja preventivnih mjera. Kategorije u području preventivne su ocijenjene kako je prikazano u narednoj tablici.

Tablica 1: Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje preventivne, zbirna ocjena

<i>Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje preventivne</i>	<i>Brojčana ocjena</i>	<i>Ocjena</i>
strategija, normativno uređenje i planovi	Vrlo visoka spremnost	1
sustav javnog uzbunjivanja	Niska spremnost	3
stanje svijesti o prioritarnim rizicima	Visoka spremnost	2
prostorno planiranje i legalizacija građevina	Niska spremnost	3
ocjena fiskalne situacije i njene perspektive	Vrlo Visoka spremnost	1
ocjena stanja baza podataka i podloga za potrebe planiranja reagiranja	Visoka spremnost	2
Ukupna ocjena	Visoka spremnost	2

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Općine **u području preventivne je 2 – visoka spremnost.**

Da bi se spremnost civilne zaštite u području preventivne potrebno je provoditi ili dodatno unaprjeđivati njegove sastavnice koje se ocjenjene ocjenom 4 (vrlo niska spremnost) i 3 (niska spremnost). U ovom slučaju to su sastavnice sustava koje se odnose na sustav javnog uzbunjivanja i prostorno planiranje i legalizaciju.

Da bi se sastavnice sustava koje se odnose na sustav javnog uzbunjivanja i prostorno planiranje i legalizaciju unaprijedile potrebno je:

- sva naselja osigurati sa sirenama za uzbunu
- Odrediti područja koja mogu biti zahvaćena brzo narastajućim ugrozama velikom nesrećom od bujica ili tehničko-tehnoloških ugrožavanja s opasnim tvarima
- u ugroženim naseljima organizirane javne tribine o prijetnjama, mogućim posljedicama neželjenog događaja, te načinu samozaštite ugroženog stanovništva,



- jednom godišnje ili najmanje jedanput u dvije godine organizirati vježbe sklanjanja, evakuacije i spašavanja stanovništva iz ugroženih područja,
- organizirati okupljanje operativnih snaga CZ (liječničke ekipe, povjerenici civilne zaštite, timovi civilne zaštite i drugi) sa ciljem upoznavanja sa načinom djelovanja prijetnje, njihovom ulogom u reagiranju na prijetnje, te posebno načinu samozaštite od iste.

7.2. Za područje reagiranja

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u području preventive donosi se konačna ocjena u pogledu sposobnosti reagiranja. Kategorije u području reagiranja su ocijenjene kako je prikazano u narednoj tablici.

Tablica 2: Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje reagiranja, zbirna ocjena

<i>Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje reagiranja</i>	<i>Brojčana ocjena</i>	<i>Ocjena</i>
spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta	Visoka spremnost	2
spremnost operativnih kapaciteta civilne zaštite	visoka spremnost	2
stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta	niska spremnost	3
<i>Ukupna ocjena</i>	<i>Niska spremnost</i>	3

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Općine **u području reagiranja je 3 – niska spremnost.**

Da bi se spremnost civilne zaštite u području reagiranja potrebno je provoditi ili dodatno unaprjeđivati njegove sastavnice koja je ocijenjena ocjenom 4 (vrlo niska spremnost) i ocjenom 3 (niska spremnost). U ovom slučaju to je sastavnica sustava koja se odnosi na stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta .

Da bi se sastavnica sustava koja se odnosi na stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta unaprijedila potrebno je:

- izvršiti analizu potreba vlastitih operativnih snaga za satelitskim mobilnim telefonima i planirati financijska sredstva za njegovu nabavu,
- obzirom da Općina nema vlastita prijevozna sredstva, kojima bi osigurala mobilnost vlastitih operativnih snaga niti bi bilo racionalno da ih ima, potrebno je u planskim dokumentima točno definirati potrebe i ista osigurati izuzimanjem od građana Općine.

7.3. Za područje sustava civilne zaštite jedinice lokalne samouprave u cjelini



Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u cjelini (preventiva i reagiranje) donosi se konačna ocjena kako je prikazano u narednoj tablici.

Tablica 3: Zbirna ocjena spremnosti civilne zaštite

Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite	Brojčana ocjena	Ocjena
Područje preventive	Visoka spremnost	2
Područje reagiranja	Niska spremnost	3
Zbirna ocjena spremnosti civilne zaštite	Niska spremnost	3

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Općine **u području spremnosti civilne zaštite u cjelini je 3 - niska spremnost.**


IZVOD IZ PRORAČUNA

o visini osiguranih sredstava za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite u 2024. godini

Red broj	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO u 2024. god. (EUR)	PLANIRANO u 2025. god. (EUR)
1.	STOŽER civilne zaštite I POSTROJBE CZ (opće namjene)		
	-osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u sustavu civilne zaštite	586,35	700,00
	-Stožer civilne zaštite - odore		1500,00
	-Postrojba CZ opće namjene - odore		1500,00
	-Poslovi civilne zaštite		
	-Procjena rizika		
	- vježba		
	-Smotranje postrojbe opće namjene i vježba		5.220,00
- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata – Čl. 17 st. 3. zakona	1.037,50	1680,00	
	UKUPNO:	1623,85	10600,00
2.	VATROGASTVO		
	-Vatrogasna zajednica	319,92	320,00
	-Dobrovoljne vatrogasne postrojbe	18.896,00	19.900,00
	-Vatrogasna zapovjedništva Općine		
	-Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara		
	UKUPNO:	19215,92	20220,00
3.	SKLONIŠTA (prostori za sklanjanje)		
	-Tekuće održavanje		
	UKUPNO:		
4.	UDRUGE GRAĐANA		
	Crveni Križ	540,00	540,00
	HGSS	700,00	700,00
	UKUPNO:	1240,00	1240,00
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	22.079,77	32.060,00



**Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.**



GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA
CIVILNE ZAŠTITE S FINANCIJSKIM
UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE
2025.g. – 2027.g.

OPĆINA DONJA MOTIČINA



Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina («Službeni glasnik Općine Donja Motičina br. 2/21), Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici Općinskog vijeća, održanoj dana 4. prosinca 2024. godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE ZA 2025. – 2027.g.

UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Donja Motičina dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina Donja Motičina dužna je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

Općinsko vijeće, na prijedlog općinskog načelnika, izvršava sljedeće zadaće:

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i *godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje* te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

CILJEVI, MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE U 2025.G.

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

Planiranje i provođenje preventivnih mjera treba se provoditi tako da se u postupak upravljanja rizicima uključe svi odgovorni sudionici sustava civilne zaštite s lokalnih razina kako bi te aktivnosti postepeno postale prioritetima najviše razine koji će se u kontinuitetu ostvarivati kroz politike upravljanja rizicima, odnosno kroz realizaciju planova razvoja sustava civilne zaštite koje je potrebno uskladiti s procjenama rizika od velikih nesreća i katastrofa i Strategijom smanjivanja rizika od katastrofa.

Plan razvoja sustava civilne zaštite redovito se revidira na temelju provedene godišnje analize stanja sustava civilne zaštite.

Kako bi stanje sustava civilne zaštite podigli na veću razinu, potrebno je poduzeti slijedeće:

1. Uskladiti Plan djelovanja sustava civilne zaštite za Općinu Donja Motičina

Nositelj: općinski načelnik

Suradnici: IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinствeni upravni odjel.

Rok: lipanj 2025.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21)*

2. Donijeti Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu

Nositelj: općinski načelnik

Suradnici: IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinствeni upravni odjel.

Rok: studeni 2025.g.

Zakonska osnova: *Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda NN 16/19*
Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda NN 65/19

3. Izraditi plan vježbi za 2026.

Nositelj: općinski načelnik

Suradnici: IN konzalting d.o.o., Stožer CZ, Jedinствeni upravni odjel.

Rok: prosinac 2025.

Zakonska osnova: *Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16)*

4. Planirati, organizirati i provesti terensko pokaznu vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

Nositelj: načelnik stožera CZ

Suradnici: IN konzalting d.o.o., Stručna služba općinskog vijeća i načelnik

Rok: siječanj-ožujak 2025.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16)*

5. Ažurirati Plansku dokumentaciju u sustavu civilne zaštite

Nositelj: načelnik stožera CZ

Suradnici: Jedinствени upravni odjel, IN konzalting d.o.o.

Rok: kontinuirano 2025.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21)*

6. Izvršiti postupak popunjavanja postrojbe civilne zaštite opće namjene.

Nositelj: načelnik stožera, Jedinствени upravni odjel

Suradnici: Jedinствени upravni odjel, IN konzalting d.o.o.

Rok: ožujak 2025.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

7. Izvršiti postupak raspoređivanja obveznika civilne zaštite na dužnosti povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite općine.

Nositelj: načelnik stožera, Jedinствени upravni odjel

Suradnici: Jedinствени upravni odjel, IN konzalting d.o.o.

Rok: srpanj 2025.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

8. Izvršiti edukaciju članova postrojbe civilne zaštite opće namjene

Nositelj: načelnik stožera

Suradnici: IN konzalting d.o.o.

Rok: srpanj 2025.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

9. Izvršiti edukaciju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite

Nositelj: načelnik stožera

Suradnici: Područni ured civilne zaštite Osijek, IN konzalting d.o.o.

Rok: srpanj 2025.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

10. Izvršiti nabavku osobne zaštitne opreme za članove stožera CZ, članove postrojbe opće namjene, povjerenike i zamjenike

Nositelj: općinski načelnik

Suradnici: Jedinствени upravni odjel, načelnik stožera CZ

Rok: ožujak 2025.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

11. Ugovoriti police osiguranja od posljedica nesretnog slučaja za članove stožera CZ, članove postrojbe opće namjene, povjerenike i zamjenike

Nositelj: općinski načelnik

Suradnici: Jedinствени upravni odjel, načelnik stožera CZ

Rok: siječanj 2025.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o mobilizaciji, unjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 69/16)*

12. Ustrojiti i voditi jedinstvenu evidenciju pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, te informacijskih baza podataka o operativnim snagama.

Nositelj: načelnik stožera

Suradnici: IN konzalting d.o.o., Jedinствени upravni odjel

Rok: kontinuirano 2025.g.

Zakonska osnova: *Pravilnik o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16), Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 99/16)*

13. Uspostaviti komunikacija s građanima, pravnim osobama, udrugama građana, HGSS, Crvenih križem, Vatrogasnim zajednicama, DVD, Službom civilne zaštite oko pravovremenog izvještavanja o nadolazećim opasnostima, te poduzimanju mjera u otklanjanju posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Nositelj: načelnik stožera

Suradnici: Jedinствени upravni odjel

Rok: kontinuirano 2025.g.

PREGLED FINANCIJSKIH UČINAKA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Red broj	OPIS POZICIJE	2025.g. (EUR)	2026.g. (EUR)	2027.g. (EUR)
	STOŽER CIVILNE ZAŠTITE I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE			
	Osiguranje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i sklanjanje stanovništva	700,00	700,00	700,00
	Stožer civilne zaštite– odore, veza, edukacija	1500,00	1500,00	
	Postrojbe civilne zaštite – odora, edukacija	1500,00	1500,00	
	Procjena rizika	1340,00		1600,00
	Plan djelovanja sustava CZ	1600,00	1600,00	
	Vježba operativnih snaga sustava civilne zaštite		1492,00	
1.	Povjerenici civilne zaštite, voditelji objekata za smještaj			
	Materijalna i tehnička oprema operativnih snaga			1647,04
	Redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata	1.680,00	1.680,00	1.680,00
	Premije osiguranja za operativne snage	140,00	140,00	140,00
	Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda	180,00	180,00	180,00
	UKUPNO:	7.600,00	7.752,00	7.907,04
	VATROGASTVO			
	Vatrogasna zajednica	320,00	326,40	332,93
2.	Dobrovoljne vatrogasne postrojbe	19900,00	20298,00	20703,93
	UKUPNO:	20.220,00	20.604,40	21.036,86
	HGSS STANICA OSIJEK			
	Redovne donacije	700,00	714,00	728,28
3.	Opremanje			
	UKUPNO	700,00	714,00	728,28
	UDRUGE GRAĐANA			
4.	Crveni križ	540,00	550,80	561,82
	UKUPNO:	540,00	550,80	561,82
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	29.060,00	29.641,20	30.234,03

Predsjednica Općinskog vijeća:

Ružica Mikičić, v.r.

Temeljem članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/2019) i članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“ br.2/21) Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na 23. sjednici održanoj 4. prosinca 2024. godine donijelo je

ODLUKU O DONOŠENJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) radi određivanja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

Članak 2.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu nalazi se u prilogu i sastavni je dio ove odluke.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Ružica Mikičić, v.r.

OBRAZLOŽENJE

Hrvatski sabor donio je 2019. godine Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ 16/2019). Navedenim propisom propisana je obveza JLP(R)S izrade plana djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu do 30. studenog tekuće godine radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

U skladu sa propisanom obvezom Općina Donja Motičina (u daljnjem tekstu: Općina) donijela je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja obuhvaća:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjenu osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva

3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima određenim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.


Zbog učestalosti prirodnih nepogoda, utjecaja klimatskih promjena i činjenice kako se Republika Hrvatska godinama nalazi u vrhu članica Europske unije po izdvajanju za sanaciju šteta, Općina svake godine pravodobno i proaktivno revidira i dopunjuje plan kako bi unaprijedila sustav odgovora u skladu sa svojim mogućnostima i u okviru svojih ovlasti. Godišnje izmjene i dopune čine sastavni dio Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda.

U Planu djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu poseban naglasak će se staviti na ekstremno visoke temperature koje su izrazito dugo trajale i koje su za posljedice imale sušu, ali i uzrokovale bitne poremećaje u svakodnevnim životima ljudi na području Općine. Kako se u budućnosti očekuje jačanje takvih ekstrema zbog klimatskih promjena, potreban je posebnu pozornost usmjeriti na proaktivni pristup, koji uključuje smanjenje jačanje otpornosti i razvijanje svijesti građana.



OPĆINA DONJA MOTIČINA

PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU
PRIRODNIH NEPOGODA
2025.



1. SADRŽAJ	
1. SADRŽAJ	1
2. UVOD.....	2
3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA I UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA	3
3.1. Utjecaj klimatskih promjena.....	4
3.2. Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku -2024.	5
3.3. Ekstremne temperature (toplinski valovi).....	6
4. POPIS MJERA I NOSITELJI MJERA U SLUČAJU NASTANKA PRIRODNE NEPOGODE	7
4.1. Mjere i nositelji mjera iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.....	7
4.1.1. Postupak proglašenja, prijave i isplate štete.....	7
4.1.2. Prva procjena štete – sadržaj prijave prve procjene štete	8
4.1.3. Konačna procjena štete	9
4.1.4. Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći	10
4.1.5. Žurna pomoć.....	10
4.2. Mjere Operativnih snaga civilne zaštite	10
5. Procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva	11
6. Druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima, znanstvenim ustanovama i stručnjacima za područje prirodnih nepogoda	12
6.1. Suradnja sa nadležnim tijelima na razini Europske unije	12
6.2. Suradnja sa nadležnim tijelima na nacionalnoj i županijskoj razini.....	13
6.3. Suradnja sa nadležnim tijelima na lokalnoj razini i ostalim stručnjacima za prirodne nepogode.....	14
6.3.1. OSTALE AKTIVNOSTI	15
6.3.2. Edukacija.....	15
6.3.3. Podrška osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa.....	16
6.3.4. Korištenje digitalnih tehnologija u svrhu jačanja odgovora na prirodne nepogode	17
6.3.5. Terminski plan i okvirna procjena financijskih sredstava	18
7. IZVORI FINANCIRANJA	22
7.1. Izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.....	22
7.2. Izvori sredstava za žurnu pomoć	22
7.3. Izvori sredstava za razvoj sustava.....	22
7.4. Izvješća , registar šteta i nadzor.....	22

2. UVOD

Hrvatski sabor donio je 2019. godine Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19). Navedenim propisom propisana je obveza JLP(R)S izrade plana djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu do 30. studenog tekuće godine radi određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda.

U skladu sa propisanom obvezom Općina Donja Motičina (u daljnjem tekstu: Općina) donijela je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda.

Plan djelovanja obuhvaća:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjenu osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima određenim Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

Zbog učestalosti prirodnih nepogoda, utjecaja klimatskih promjena i činjenice kako se Republika Hrvatska godinama nalazi u vrhu članica Europske unije po izdvajanju za sanaciju šteta, Općina Donja Motičina pravodobno dopunjava postojeći plan /odnosno isti će po potrebi u cijelosti revidirati kako bi se unaprijedio sustav odgovora na prirodne nepogode u skladu sa mogućnostima i u okviru svojih ovlasti.

Zakonske odredbe:

1. *Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, NN 16/19*
2. *Pravilnik o registru šteta od prirodnih nepogoda, NN 65/19*

3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA I UTJECAJ KLIMATSKIH PROMJENA

Prirodnom nepogodom, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi ili u okolišu.

Prirodnim nepogodama smatraju se:

Tablica 1: Odabir prirodnih nepogoda

r.b.	Prirodna nepogoda
1	potres
2	olujni orkanski vjetar
3	požar
4	poplava
5	suša
6	tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7	mraz
8	izvanredno Donja Motičina visina snijega
9	klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
10	ostale pojave koje bitno utječu na živote

Do izrade ovog dokumenta, na području Općine Donja Motičina u 2024. godini proglašena je sljedeća prirodna nepogoda:

1. Prirodna nepogoda – suša na području gradova Beli Manastir, Belišće, Donji Miholjac i Đakovo te općina Antunovac, Bilje, Bizovac, Čeminac, Čepin, Donja Motičina, Draž, Drenje, Erdut, Feričanci, Gorjani, Jagodnjak, Kneževi Vinogradi, Levanjska Varoš, Magadenovac, Marijanci, Petlovac, Podravska Molsavina, Popovac, Punitovci, Satnica Đakovačka, Semeljci, Strizivojna, Viškovci, Vladislavci i Vuka za štete nastale na sljedećoj imovini: višegodišnjim nasadima, šumi, ribi i poljoprivrednoj proizvodnji, dana 27. kolovoza 2024. godine

Prijavljena je ukupna šteta u iznosu: 211.074,55 EUR

3.1. Utjecaj klimatskih promjena

Prirodne nepogode kao što je potres ne mogu se predvidjeti, ali se jačina posljedica koje ostavljaju iza sebe može umanjiti kroz niz različitih mjera i sustavnu suradnju svih dionika.

Što se tiče ostalih prirodnih nepogoda kao što su tuča, poplave itd., njihova pojavnost ne može se isključivo vezati za klimatske promjene, ali bitno je istaknuti njihov utjecaj, kao i porast negativnih posljedica koje uzrokuju.¹

Strategijom prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu očekuje se niz promjena u klimi pod uvjetom da se poduzmu mjere za ublažavanje i prilagodbu.²

Tablica 2. Projekcije klimatskih parametara za Republiku Hrvatsku prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000.

Klimatski parametar	Projekcije buduće klime prema scenariju RCP4.5 u odnosu na razdoblje 1971. – 2000. godine dobivene klimatskim modeliranjem	
	2011. – 2040.	2041. – 2070.
OBORINE	Srednja godišnja količina: malo smanjenje (osim manji porast u SZ Hrvatskoj)	Srednja godišnja količina: daljnji trend smanjenja (do 5 %) u gotovo cijeloj Hrvatskoj osim u SZ dijelovima
	Sezone: različit predznak; zima i proljeće u većem dijelu Hrvatske manji porast + 5 – 10 %, a ljeto i jesen smanjenje (najviše – 5 – 10 % u J Lici i S Dalmaciji)	Sezone: smanjenje u svim sezonama (do 10 % gorje i S Dalmacija) osim zimi (povećanje 5 – 10 % S Hrvatska)
	Smanjenje broja kišnih razdoblja (osim u središnjoj Hrvatskoj gdje bi se malo povećao). Broj sušnih razdoblja bi se povećao	Broj sušnih razdoblja bi se povećao

¹ Međuvladin panel o klimatskim promjenama definira klimatsku promjenu kao „...svaka promjena u klimi tijekom vremena, bilo zbog prirodnih promjena ili promjena koje su rezultat ljudskih aktivnosti.“ Definicija klimatskih promjena prema Okvirnoj konvenciji Ujedinjenih naroda o promjeni klime (UNFCCC) se posebno oslanja na ljudsko djelovanje kao: „promjena klime koja se pripisuje izravno ili neizravno ljudskim aktivnostima koje mijenjaju sastav globalne atmosfere i koja je, pored prirodnih klimatskih varijabilnosti, promatrana tijekom usporedivih razdoblja.“ Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu.

² Prilikom izrade Strategije prilagodbe klimatskim promjenama razmatrana su dva klimatska scenarija. Scenarij RCP4.5 koji previđa poduzimanje mjera za ublaženje i prilagodbu i RCP. 8.5 kod kojeg se ne predviđaju značajnije mjere ublaženja i prilagodbe. Mjere određene Strategijom prilagodbe oslanjaju se na scenarij RCP4.5, stoga je isti uvršten i u ovaj dokument.

SNJEŽNI POKROV		Smanjenje (najveće u Gorskom kotaru, do 50 %)	Daljnje smanjenje (naročito planinski krajevi)
POVRŠINSKO OTJECANJE		Nema većih promjena u većini krajeva; no u gorskim predjelima i zaleđu Dalmacije smanjenje do 10 %	Smanjenje otjecanja u cijeloj Hrvatskoj (osobito u proljeće)
TEMPERATURA ZRAKA		Srednja: porast 1 – 1,4 °C (sve sezone, cijela Hrvatska)	Srednja: porast 1,5 – 2,2 °C (sve sezone, cijela Hrvatska – naročito kontinent)
		Maksimalna: porast u svim sezonama 1 – 1,5 °C	Maksimalna: porast do 2,2 °C u ljeto (do 2,3 °C na otocima)
		Minimalna: najveći porast zimi, 1,2 – 1,4 °C	Minimalna: najveći porast na kontinentu zimi 2,1 – 2,4 °C; a 1,8 – 2 °C primorski krajevi
EKSTREMNI VREMENSKI UVJETI	Vrućina (broj dana s Tmax > +30 °C)	6 do 8 dana više od referentnog razdoblja (referentno razdoblje: 15 – 25 dana godišnje)	Do 12 dana više od referentnog razdoblja

Izvor: Strategija prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu (prilagođeno)

3.2. Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku -2024.

Republika Hrvatska je posljednjih godina suočena s nizom prijetnji; od poplava, požara, potresa, epidemije do bolesti biljaka i životinja. Na svaku od tih pojava svakako imaju utjecaj i klimatske promjene.

Prema Procjeni rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku utjecaj klimatskih promjena može uzrokovati povećanje rizika od katastrofa na razne načine: mijenjanjem učestalosti i intenziteta prirodnih prijetnji, utječući na ranjivost i mijenjajući područja izloženosti. Rizik od katastrofe povećava se pod utjecajem klimatskih promjena, a istovremeno se pod njihovim utjecajem pojačava intenzitet prirodnih prijetnji i smanjuje otpornost zajednica.³

³ Procjena rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku – 2024. godina

3.3. Ekstremne temperature (toplinski valovi)

U proteklih 60 godina, u Hrvatskoj je svako desetljeće bilo sve toplije pa je ono posljednje (2011. – 2020.) bilo za 1.7 °C toplije u odnosu na prvo desetljeće (1961. – 1970.) odnosno za 1 °C toplije od klimatološkog prosjeka iz 1981. – 2010. Među 10 najtoplijih godina, sedam ih je iz posljednje dekade, a najtoplija je bila 2019. godina dok je 2020. u Hrvatskoj bila četvrta najtoplija. Na globalnoj razini, razdoblje od 2015. – 2020. je najtoplije 6-godišnje razdoblje na Zemlji od kada postoje sustavna meteorološka motrenja. U Republici Hrvatskoj se, prema simulacijama regionalnim klimatskim modelom, ljeto očekuje porast broja vrućih dana (kad je maksimalna temperatura veća od 30 °C), što bi moglo prouzročiti i produžena razdoblja s visokom temperaturom zraka (toplinski valovi).⁴

Ovako dugi toplinski valovi osim što izazivaju sušu i time stvaraju značajne financijske štete na usjevima, bitno utječu i na društvo:

- ranjive skupine kao što su umirovljenici s vrlo niskim primanjima, nezaposlene osobe, osobe sa zdravstvenim poteškoćama, osobe s invaliditetom često si ne mogu priuštiti rashladne uređaje ili su u prijetnji od energetskog siromaštva
- na određene zdravstvene poteškoće toplinski valovi iznimno utječu pogoršavajući stanje osoba
- raste opterećenje žurnih službi i bitno otežava radne uvjete
- otežava radne uvjete za osobe koje rade na otvorenom (npr. radnici u građevini)
- postoji veća mogućnost ozljeda ili smrti kod događaja na otvorenom gdje se okuplja veći broj ljudi ili događaji traju dosta dugo
- veće su mogućnosti smanjenja pitke vode
- jača izoliranost određenih dobnih skupina (npr. stariji građani koji sami žive i osobe na čije zdravstveno stanje utječe toplina veći dio dana provode u stanovima kroz duža vremenska razdoblja)
- događaju se incidenti kada se djeca ostavljaju u vozilima.

Temeljem analize svih prethodnih navoda, kao i činjenice kako se Republika Hrvatska ove godine nosila sa više toplinskih valova koji su počeli sredinom lipnja i uz vrlo kratke prekide trajali do početka rujna, što je za posljedicu imalo i sušu na području općine, te štete na usjevima, ali je i bitno utjecalo na kvalitetu života stanovnika u vrlo dugom razdoblju, u nastavku teksta fokus će se staviti najviše na ekstremno visoke temperature, jačanje otpornosti i razvijanje svijesti građana.

⁴ Strategija upravljanja rizicima od katastrofa do 2030.

4. POPIS MJERA I NOSITELJI MJERA U SLUČAJU NASTANKA PRIRODNE NEPOGODE

Mjere u slučaju nastanka prirodne nepogode dijele se u dvije grupe:

- mjere koje poduzimaju nositelji mjere iz Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19)) koje imaju za cilj financijsko ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica,
- mjere koje poduzimaju operativne snage civilne zaštite.

4.1. Mjere i nositelji mjera iz Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda

4.1.1. Postupak proglašenja, prijave i isplate štete

Proglašenje prirodne nepogode

1. Prirodna nepogoda može se proglasiti ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave za prethodnu godinu ili ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području jedinice lokalne samouprave ili ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području jedinice lokalne samouprave najmanje 30%.

Ispunjenje uvjeta iz prethodne točke utvrđuje općinsko povjerenstvo.

2. Župan donosi odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području županije na prijedlog općinskog načelnika.

Odluku o proglašenju prirodne nepogode na području županije donosi župan.

Vlada Republike Hrvatske donosi odluku, prema vlastitoj prosudbi za područje više županija ili na cijelom području Republike Hrvatske.

3. Nakon proglašenja prirodne nepogode radi dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda nadležna tijela⁵ provode sljedeće radnje:
 - a) prijavu prve procjene štete u Registar šteta,
 - b) prijavu konačne procjene štete u Registar šteta,
 - c) potvrdu konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći.

⁵članak 5. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda

4.1.2. Prva procjena štete – sadržaj prijave prve procjene štete

1. U roku od 8 dana od dana donošenja odluke, oštećenici pisanim putem podnose prijavu štete na imovini općinskom povjerenstvu na propisanom obrascu ([prilog 2](#)).

Iznimno oštećenik može podnijeti prijavu prve procjene štete i nakon isteka roka od 8 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode. Najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja odluke, općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta.

2. Nakon isteka roka iz točke 1. općinsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar štete najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.
3. Iznimno od roka iz točke 2. u slučaju postojanja objektivnog razloga na koji oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojeg je onemogućen elektronički unos podataka u Registar šteta, rok za unos podataka u Registar šteta može se produljiti za 8 dana, o čemu odlučuje županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva općinskog povjerenstva.
4. Šteta se procjenjuje na području na kojem se dogodila. Šteta se utvrđuje za sljedeće skupine dobara:
 - a) građevine ([prilog 2](#) [prilog 3](#), [prilog 4](#))
 - b) opremu ([prilog 2](#) [prilog 5](#))
 - c) zemljišta ([prilog 2](#))
 - d) višegodišnje nasade ([prilog 2](#))
 - e) šume ([prilog 2](#))
 - f) stoku ([prilog 2](#))
 - g) ribe ([prilog 2](#))
 - h) poljoprivredna proizvodnja – proizvod ([prilog 2](#))
 - i) ostala sredstva i dobra ([prilog 2](#)).
5. Prijava prve procjene štete u Registar šteta sadržava:
 - datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njezin broj
 - podatke o vrsti prirodne nepogode
 - podatke o trajanju prirodne nepogode
 - podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom

- podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine
- podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete
- podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

4.1.3. Konačna procjena štete

1. Konačna procjena šteta predstavlja procijenjenu vrijednost štete na imovini oštećenika izraženu u novčanoj vrijednosti. Temelj predstavlja prijava i procjena štete.
2. Konačnu procjenu štete utvrđuje općinsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika.
3. Tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:
 - stradanja stanovništva
 - opseg štete na imovini
 - opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu
 - iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda
 - opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja
 - vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.
4. Općinsko povjerenstvo podnosi prijavu konačne procjene štete Županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra štete i to za svakog pojedinog oštećenika.
5. Županijsko povjerenstvo podnosi prijavljene konačne štete Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.
6. Prijava konačne procjene štete sadržava:
 - odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem,
 - podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti,
 - podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode,
 - podatke o uzroku i opsegu štete,
 - podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život JLP(R)S,
 - ostale statističke i vrijednosne podatke.

4.1.4. Potvrda konačne procjene, određivanje kriterija i načina dodjele sredstava pomoći

1. Potvrdu konačne procjene štete obavljaju nadležna ministarstva. Potvrda predstavlja realnu procjenu vrijednosti imovine na koje je nastala šteta i procijenjenu vrijednost štete na toj imovini.
2. Nakon potvrde, ministarstva dostavljaju prijedlog o načinu dodjele pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih Državnom povjerenstvu.
3. Državno povjerenstvo utvrđuje iznos pomoći. Iznos pomoći utvrđuje se na način da se odredi postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrde štete na imovini oštećenika.
4. Nakon utvrđivanja iznosa, Državno povjerenstvo podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći.
5. Vlada Republike Hrvatske donosi odluku o dodjeli pomoći.

4.1.5. Žurna pomoć

1. Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život i zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša, te oštećenicima fizičkim osobama koji nisu poduzetnici, a koji su pretrpjeli štete na imovini, posebice ugroženijim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.
2. Temeljem prijedloga načelnika za dodjelu žurne pomoći predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi odluku kojom se određuje:
 - vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
 - kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
 - drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

4.2. Mjere Operativnih snaga civilne zaštite

Mjere koje operativne snage civilne zaštite poduzimaju u slučaju nastanka prirodne nepogode određena su planskim dokumentima civilne zaštite i Općina ih redovito ažurira.

5. Procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva

Pod opremom i sredstvima prvenstveno se podrazumijeva sve što je potrebno nositeljima mjera koji su odgovorni za provedbu Zakona o sustavu civilne zaštite kako bi učinkovito obavljali svoje zadaće i povećali svoju spremanost za sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva.

Trenutno je u fazi izrade Usklađivanje procjene rizika od velikih nesreća kojom se analizira sustav i temeljem kojeg će se ocijeniti njegove potrebe.

Ostala sredstva kojim se sprječava stradanje stanovništva, imovine i gospodarskih funkcija su:

- planiranje mjera zaštite i spašavanja u dokumentima prostornog uređenja u skladu sa Pravilnikom o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora („Narodne novine" broj 29/83, 36/85 i 42/86).
- u skladu sa mogućnostima proračuna sudjelovanje na natječajima energetske obnove zgrada u javnom sektoru kojima se podupire sveobuhvatna obnova što uključuje mjere za unaprjeđenje ispunjavanja temeljnog zahtjeva mehaničke otpornosti i stabilnosti zgrade, posebice radi povećanja potresne otpornosti zgrade,
- podizanje svijesti stanovništva o potrebama provjere svojih građevina (stručna analiza građevine kako bi se procijenila njezina otpornost na djelovanje potresa i odredila možebitna građevinska poboljšanja konstrukcije, te po potrebi i provedba građevinskih poboljšanja konstrukcije)
- podizanje svijesti stanovništva (s naglaskom na djecu) o postupanju u slučaju potresa,
- dorada plana djelovanja CZ-a kojima se osigurava veći stupanj zaštite osoba s invaliditetom u slučaju ostvarenja prirodne nepogode
- u skladu sa mogućnostima proračuna moguće je sufinanciranje kupnje materijala i elemenata za postavljanje sustava za zaštitu od tuče, te poticanje osiguranja.
- u odnosu na požare otvorenog prostora bitno je podizati svijest građana o postupanju na otvorenom prostoru i prilikom boravka u prirodi, pogotovo u sušnim razdobljima, koja su zbog klimatskih promjena učestalija
- u odnosu na poplave bitno je podizanje svijesti građana o provođenju mjera koje utječu na smanjenje rizika od poplava (postupanje u slučaju prijetnje, održavanje odvodnih kanala u privatnom vlasništvu itd.).
- suše - podizanje svijesti građana o provođenju mjera koje utječu na smanjenje rizika od suše (postupanje u slučaju prijetnje, spajanje na sustav navodnjavanja itd.).

Moguća preventivna sredstava za smanjenje posljedica od mraza su potpore u poljoprivredi koje mogu uključiti sufinanciranje kupnju uređaja, materijala i elemenata za postavljanje

sustava za zaštitu od mraza i poticanje osiguranja, kao i druge aktivnosti usmjerene na smanjenje posljedica od mraza.

6. Druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima, znanstvenim ustanovama i stručnjacima za područje prirodnih nepogoda

Odgovor na prirodne nepogode, a posljedično i na smanjenje rizika od negativnih posljedica klimatskih promjena vrlo je složen problem koji može jedino biti kvalitetno adresiran ako se zasniva na suradnji sa svim relevantnim dionicima. Osječko-baranjska županija svoj razvoj sustava temelji na kvalitetnoj i sustavnoj vertikalnoj i horizontalnoj suradnji sa svim dionicima, što posebno uključuje razvoj suradnje kroz:

- nadležna tijela na razini Europske unije (Europski odbor regija)
- suradnja sa nadležnim tijelima na nacionalnoj razini
- suradnja sa nadležnim tijelima na lokalnoj razini
- suradnja sa stručnjacima za prirodne nepogode.

6.1. Suradnja sa nadležnim tijelima na razini Europske unije

U skladu sa Okvirom iz Sendaija za smanjenje rizika od katastrofa, odgovor na prirodne nepogode treba se zasnivati na jačanju lokalnih kapaciteta, uvažavajući njihova znanja sa terena.

Jedan od osnovnih prioriteta Europskog odbora regija u razdoblju 2020. – 2025. godine je izgradnja otpornih regionalnih i lokalnih zajednice. Globalne pandemije, klimatska, digitalna i demografska tranzicija te migracijski tokovi imaju velik utjecaj na sve europske regije, gradove i sela. Slijedeći UN-ove ciljeve održivog razvoja Europski odbor regija utvrđivati će rješenja kojima će osigurati da EU u dovoljnoj mjeri podupire lokalne i regionalne vlasti u odgovaranju na buduće krizne situacije i društvene promjene do kojih dolazi u njihovim zajednicama.

Općina Donja Motičina i dalje će putem predstavnika Republike Hrvatske u Europskom odboru regija adresirati stavove koji se tiču potreba lokalnih zajednica u odgovoru na prirodne nepogode, a pogotovo onima koji su posljedica klimatskih promjena.

6.2. Suradnja sa nadležnim tijelima na nacionalnoj i županijskoj razini

Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske i Plan razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje od 2021. – 2027.

U veljači 2021. godine, Hrvatski sabor donio je Nacionalnu razvojnu strategiju Republike Hrvatske. U skladu sa Zakonom o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske dokument je hijerarhijski najviši akt strateškog planiranja u Republici Hrvatskoj koji služi za oblikovanje i provedbu razvojnih politika Republike Hrvatske.

U skladu sa obvezama iz Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ 123/2017), Osječko-baranjska županija izradila je Plan razvoja Osječko-baranjske županije za razdoblje od 2021. – 2027, a Općina Donja Motičina donijela je Provedbeni program Općine Donja Motičina za razdoblje 2021. – 2025. godine,

Kako bi se što bolje uspostavila suradnja sa nadležnim tijelima na nacionalnoj i županijskoj razini Općina Donja Motičina je prilikom izrade i donošenja svojih planskih dokumenata uskladila svoje strateške ciljeve, te predvidjela aktivnosti i mjere koje su usmjerene na jačanje sustava odgovora na prirodne nepogode.

Usklađivanje sa Strategijom upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine

Vlada Republike Hrvatske u listopadu 2022. godine donijela je Strategiju upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine i Akcijski plan upravljanja rizicima od katastrofa za razdoblje do 2024. godine ⁶.

Svrha Strategije je poboljšanje sposobnosti upravljanja rizicima od katastrofa, a ima dva strateška cilja:

1. smanjenje rizika od katastrofa
2. povećanje spremnosti za upravljanje u katastrofama.

Općina će primijeniti proaktivni pristup upravljanju rizicima fokusirajući se na one aktivnosti koje su u njenim ovlastima i mogućnostima, a posebno stavlajući naglasak na preventivne aktivnosti i jačanje svojih operativnih kapaciteta za potrebe odgovora, kao što su:

- održavanje cestovne kanalske mreže, održavanje kanalske mreže i prijelaza i ažurno prikupljanje sredstava i naplata naknade za uređenje voda u korist Hrvatskih voda
- poticanje uz energetske obnovu i sveobuhvatnu obnovu zgrada, koja obuhvaća i mjere za povećanje sigurnosti zgrada od potresa, požara i drugih prirodnih nepogoda
- edukacija građana
- ugradnja novih saznanja u prostorne planove

⁶ Odluka o donošenju Strategiju upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine i Akcijskog plana upravljanja rizicima od katastrofa za razdoblje do 2024. godine, Klasa: 022-03/21-43/04, Urbroj: 50301-29/09-22-8, Zagreb, 19. listopada 2022.

- očuvanje, održavanje i jačanje zelene i plave infrastrukture u svrhu smanjenja rizika od ekstremnih temperatura.

6.3. Suradnja sa nadležnim tijelima na lokalnoj razini i ostalim stručnjacima za prirodne nepogode

Suradnja sa nadležnim tijelima na lokalnoj razini i ostalim stručnjacima odvija se:

- kroz poticanje sudjelovanja i savjetovanja sa raznim dionicima prilikom izrade raznih stručnih dokumenata koji su podloga za razvoj sustava.

Trenutno je u fazi izrade Usklađivanje Procjene rizika od velikih nesreća, za čije potrebe je osnovana radna skupina u koju su uključeni dionici iz raznih područja kako bi svojim znanjem i iskustvom pridonijeli kvaliteti procjene.

U području ekstremnih temperatura potrebno je uključiti razne dionike kako bi se smanjile posljedice od dugih toplinskih valova. U skladu sa Strategijom upravljanja rizicima od katastrofa posebno će se poticati suradnja sa nadležnim tijelima i ostalim stručnjacima u sljedeće svrhe:

- poticanje „ozelenjivanja okoliša“, dizajn zgrada (primjerice, povećanje zasjenjivanja, orijentacije i izolacije zgrada) i povećanje energetske učinkovitosti
- kako bi se smanjio rizik od ekstremnih temperatura, posebice od nastanka tzv. „toplinskih otoka“ u urbanim sredinama, promicati očuvanje i razvoj zelene i plave infrastrukture poput parkova, drvoreda, odnosno vodenih tokova u gradskim i ruralnim područjima, kao i mreže zaštićenih područja i područja ekološke mreže
- kako bi se ojačala opća pripremu za ekstremne temperature i ojačala svijest:
 - poticat će se komunikacija sa nadležnim institucijama, stručnjacima kao i udrugama na lokalnim razinama o mogućim rješenjima za ranjive skupine kao što su umirovljenici s vrlo niskim primanjima, nezaposlene osobe, osobe sa zdravstvenim poteškoćama, osobe s invaliditetom koje si vrlo često ne mogu priuštiti rashladne uređaje ili zbog socijalnih okolnosti postoji prijetnja od energetske siromaštva kao i za osobe na koje toplinski valovi iznimno utječu pogoršavajući njihovo zdravstveno stanje (npr. osobe koje imaju multiplu sklerozu),
 - jačati svijest poslodavaca o potrebi prilagodbe radnih uvjeta posebno za radnike na otvorenom
 - jačati svijest nadležnih tijela koja odobravaju razna događanja, kao i organizatora kako tijekom toplinskih valova postoji veća mogućnost ozljeda ili smrti kod događaja na otvorenom gdje se okuplja veći broj ljudi ili događaji traju dosta dugo, kao i dodatnom opterećenju službi u slučaju incidenta
 - jačati svijest svih građana kako tijekom toplinskih valova postoji značajno opterećenje žurnih službi i bitno otežava radne uvjete
 - jačati svijest građana o razumnom trošenju vode

- jačati svijest građana kako tijekom toplinskih valova jača socijalna izoliranost određenih dobnih skupina (npr. stariji građani i osobe na čije zdravstveno stanje utječe toplina veći dio dana provode u stanovima kroz duža vremenska razdoblja).
- jačati svijest građana da ne smiju djecu ostavljati u vozilima.

6.3.1. OSTALE AKTIVNOSTI

Ostale aktivnosti

Općina Donja Motičina već je u svojim prethodnim planovima od prirodnih nepogoda u skladu sa svojim ovlastima i mogućnostima fokusirala se na razvoj sustava odgovora na područje edukacije i digitalizacije što je u skladu sa obvezama koje proizlaze iz Nacionalne razvojne strategije, Strategije o klimatskim promjena Republike Hrvatske za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godine i Zakonom o sustavu civilne zaštite.

6.3.2. Edukacija

Strategija upravljanja rizicima od katastrofa do 2030. godine poseban naglasak stavlja na jačanje svijesti građana i edukaciju, pri tome poseban naglasak treba staviti na ranjive skupine kao što su djeca, osobe sa invaliditetom, ali i starije osobe.

6.3.2.1. Informativno- edukativne aktivnosti djece o utjecaju klimatskih promjena i postupanju u slučaju prirodnih nepogoda

Trenutno ne postoji sustavno obrazovanje o klimatskim promjenama, a radi se o generacijama koje će izravno biti pogođene promjenama koje će uključivati povećanje ekstremnih vremenskih prilika kao što su poplave, suše, olujna nevremena, pa nadalje. Također ne postoji sustavno obrazovanje o ponašanju u slučaju prirodnih nepogoda, pogotovo u potresima.

Iz navedenih razloga i u okviru svojih mogućnosti i ovlasti, Općina Donja Motičina će provoditi i poticati provođenje aktivnosti navedenih u tablici.

Tablica 3: Informativno-edukativne aktivnosti za djecu

AKTIVNOST ⁷	SVRHA
Informativno-edukativne aktivnosti za djecu u slučaju	Svrha je učiti djecu kako se pravilno ponašati ne samo unutar odgojne institucije, već i u svakodnevnom životu u slučaju potresa, ali i prirodnih nepogoda čiji intenzitet će se

⁷ Aktivnosti trebaju biti prilagođene dobi npr. radionice, igrokazi, slikovnice, vježbe.

požara, potresa, poplava i ostalih prirodnih nepogoda.	pojačavati zahvaljujući klimatskim promjenama (npr. poplave, požari, olujno nevrijeme). Usvajanjem znanja ima za svrhu i smanjenje mogućnosti ozljede djece.
--	--

6.3.2.2. Informativno-edukativne aktivnosti odraslog stanovništva o utjecaju klimatskih promjena i postupanju u slučaju prirodnih nepogode

Općina Donja Motičina će u okviru svojih mogućnosti i ovlasti provoditi i poticati na podizanje svijesti javnosti o utjecaju i rizicima klimatskih promjena i prilagodbe istima, te o osobnom ponašanju u slučaju prirodnih nepogoda.

Tablica 4: Informativno-edukativne aktivnosti za odraslo stanovništvo

AKTIVNOST	SVRHA
Provođenje edukativnih aktivnosti o ponašanju u slučaju prirodnih nepogoda, pogotovo onih koji su posljedica klimatskih promjena.	Edukativne aktivnosti imaju za cilj smanjenja rizika od stradavanja stanovništva, omogućavanja lakšeg funkcioniranja žurnih službi, djelatnika JLP(R)S i operativnih snaga civilne službe.
Informativne aktivnosti vezano za osiguranje štete od prirodnih nepogoda	Klimatske promjene uzrokuju povećanje prirodnih nepogoda koji utječu na visinu i učestalost šteta. Poticanjem osiguranja imovine smanjuje se iznosi pomoći i omogućava osiguranja sredstava za druge potrebe.

6.3.3. Podrška osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa

Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine poseban naglasak stavljen je na primjenu Konvencije o pravima osoba sa invaliditetom. Konvencijom je određeno kako Država potpisnica konvencije u skladu sa svojim obvezama proisteklim iz međunarodnog prava, uključujući međunarodno humanitarno pravo i međunarodno pravo koje obuhvaća ljudska prava poduzet će sve potrebne mjere za osiguranje zaštite i sigurnosti osoba s invaliditetom u rizičnim situacijama, uključujući situacije oružanog sukoba, humanitarnih kriza i prirodne katastrofe.

Ured pravobraniteljice za osobe sa invaliditetom je nakon razornog potresa skrenuo pažnju kako se treba posebno obratiti pažnja na osobe sa invaliditetom. Ured je nadležnim tijelima dostavio Vodič za podršku osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa izdan od strane Zajednice saveza osoba sa invaliditetom Hrvatske.

U skladu sa navedenim smjernicama, po dobivanju podataka od nadležnih tijela, Općina će ugraditi u svoje planove djelovanja CZ-a, pojedinačne planove za osobe s invaliditetom koji

imaju prijavljeno prebivalište/boravište na području JLS za slučaje velikih nesreća što uključuje i prirodne nepogode.

Tablica 5: Podrška osobama s invaliditetom tijekom opasnosti, kriznih situacija i katastrofa

AKTIVNOST	SVRHA
Edukacija povjerenika CZ	Upoznati povjerenike CZ sa osobama sa invaliditetom i njihovim ograničenjima, na prostoru njegovog djelovanja. Obučiti povjerenike CZ sa načinom postupanja s osobom sa invaliditetom u skladu sa njegovim ograničenjima.
Edukacija osoba sa invaliditetom	Upoznati osobe sa invaliditetom sa načinom postupanja u kriznim situacijama u skladu sa njihovim ograničenjima.
Izrada pojedinačnih planova	Planovi zbrinjavanja osoba s invaliditetom za slučaj velikih nesreća (što uključuje i prirodne nepogode) biti će dio planova djelovanja civilne zaštite.

6.3.4. Korištenje digitalnih tehnologija u svrhu jačanja odgovora na prirodne nepogode

Sukladno Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine digitalna tehnologija i digitalizacija sustava za pomoć u odgovoru i upravljanje operativnim snagama civilne zaštite jedan je od instrumenata za unaprjeđenje kvalitete odgovora.

Cilj je modernizacija postojećih i uspostava novih baza podataka o štetama i ranjivostima na negativne utjecaje prijetnji i njihovo sustavno i digitalizirano prikupljanje, kako bi se izradile kvalitetne i vjerodostojne procjene rizike i učinkovito i brzo informiranje građana u izvanrednim situacijama, ali i djelotvornost odgovora na katastrofe i velike nesreće.⁸ Općina Donja Motičina će u skladu sa svojim tehničkim mogućnostima pojačati korištenje digitalnih tehnologija u svrhu bolje i kvalitetnije komunikacije sa građanima.

Službena web stranica i društvene mreže mogu se koristiti za:

- promociju aktivnosti vezano za preventivne mjere koje Općina poduzima
- promociju aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite i uporaba broja 112
- promocija informativno-edukacijskih aktivnosti djece i odraslih
- nastavak digitalne pristupačnosti prilagodbe web stranice kako i osobe s invaliditetom ne bi imali nikakvih prepreka u interakciji ili pristupu digitalnom sadržaju
- razmjeni točnih i provjerenih informacija sa građanima u slučaju prirodne nepogode i omogućavanja lakšeg funkcioniranja žurnih službi, djelatnika JLP(R)S i operativnih

⁸ Izvor: Nacionalna razvojna strategija Republike Hrvatske do 2030. godine

snaga civilne službe. Kao predložak, mogu se koristiti Upute za stanovništvo koje su sastavni dio Plana djelovanja CZ-a ([prilog 6](#))

- upućivanje na izvore sa točnim i provjerenim informacijama
- smanjenja netočnih informacija i lažnih vijesti
- primanja pomoći ili volontiranja.⁹

Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite izdalo je niz uputa za građane koje imaju za cilj bolju edukaciju o preventivnim mjerama u odnosu na potrese, požare, sušu i druge izvanredne događaje. Namjera je Općine dijeljenjem navedenih brošura i letaka putem službene web stranice i društvene mreže postići bolju informiranost građana o preventivnim mjerama koje mogu poduzeti.¹⁰

Daljnje korištenje digitalnih tehnologija provodit će se u skladu sa planovima optimizacije, digitalizacije i modernizacije javne uprave koja će pojednostaviti administrativno okruženje i neizravno utjecati i na sustav odgovora na prirodne nepogode.

6.3.5. Terminski plan i okvirna procjena financijskih sredstava

U terminskom planu pružen je pregled aktivnosti koji se neposredno ili posredno odnose na razvoj sustava odgovora na prirodne nepogode.

Tablica objedinjuje:

- planske aktivnosti predviđene strateškim dokumentima
- usklađivanje planskih dokumenata
- informativno - edukativne aktivnosti
- provođenje aktivnosti predviđenih procjenom rizika od velikih
- komunalne aktivnosti
- ostale aktivnosti Općine

Ostvarenje aktivnosti ovisiti će o mogućnostima izvora financiranja, raspoloživim ljudskim resursima i drugim faktorima koji se ne mogu u cijelosti unaprijed definirati.

⁹ Primjer : <https://petrinja.hr/>, <https://civilna-zastita.gov.hr/upute-za-gradjane/82>

¹⁰ Materijali Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite namijenjena prevenciji: <https://civilna-zastita.gov.hr/upute-za-gradjane/82>

Tablica 6: Okvirna procjena potrebnih financijskih sredstava i terminski plan

AKTIVNOST	OKVIRNI TERMINSKI PLAN	OKVIRNI IZNOSI
Izvršenje strateških ciljeva određenih Planom razvoja koji su usmjereni na razvoj sustava zaštite od prirodnih nepogoda.	2022. – 2027.	Sredstava se planiraju u okviru dijela proračuna.
Usklađivanja i ažuriranje planskih dokumenata (<i>Plan djelovanja CZ-a – pojedinačni planovi za osobe s invaliditetom, redovno ažuriranje Plana djelovanja od prirodnih nepogoda itd.</i>)	U skladu sa zakonskim rokom, odnosno po dobivanju potrebnih podataka.	Visina iznosa moći će se procijeniti nakon dostave podataka od nadležnih tijela.
Informativno-edukativne aktivnosti za djecu u slučaju požara, potresa, poplava i ostalih prirodnih nepogoda.	2025.	
Provođenje edukativnih aktivnosti za odrasle osobe o ponašanju u slučaju prirodnih nepogoda, pogotovo onih koji su posljedica klimatskih promjena.	2025.	
Edukacija povjerenika CZ o postupanju sa osobama s invaliditetom u kriznim situacijama	2025.	Visina iznosa moći će se procijeniti nakon dostave podataka od nadležnih tijela.
Edukacija osoba sa invaliditetom o postupanju u kriznim situacijama	2025.	
U ugroženim naseljima organizirati javne tribine o prijetnjama, mogućim posljedicama neželjenog događaja te načinu samozaštite ugroženog stanovništva.	2025.	
Informativne aktivnosti vezano za osiguranje štete od prirodnih nepogoda	2025.	
Korištenje službene web stranice i društvenih mreža za jačanja svijesti građana:	2025.	Nije potrebno osigurati posebna sredstva. Aktivnosti provode zaposlenici Općine.
-promocija aktivnosti vezano za preventivne mjere koje Općina poduzima		
-promocija aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite i uporaba broja 112		
-promocija informativno-edukacijskih aktivnosti djece i odraslih		

<p>Korištenje službene web stranice i društvenih mreža u slučaju prirodne nepogode za:</p> <p>razmjenu točnih i provjerenih informacija sa građanima u slučaju prirodne nepogode i omogućavanja lakšeg funkcioniranja žurnih službi, djelatnika JLP(R)S i operativnih snaga civilne službe.</p> <p>-upućivanje na izvore sa točnim i provjerenim informacijama -smanjenja netočnih informacija i lažnih vijesti -primanja pomoći ili volontiranja</p>	<p>Aktivnost se provodi samo u slučaju prirodne nepogode</p>	<p>Nije potrebno osigurati posebna sredstva. Aktivnosti provode zaposlenici Općine.</p>
<p>Sazivati Stožer CZ i onda kada povod nije neki štetni događaj; cilj sazivanja je upoznavanje članova s utvrđenim prijetnjama i mjerama odgovora na iste, štetama izazvanim u proteklom periodu te mjerama kojima su one mogle biti spriječene ili bar ublažene.</p>	<p>2025.</p>	<p>Sredstava se planiraju u okviru dijela proračuna namijenjenog za sustav civilne zaštite.</p>
<p>Predstavničko tijelo upoznati s: prioritetnim prijetnjama, područjem ugrožavanja, posljedicama, načinom preventivne zaštite, potrebnim troškovima za podizanje svijesti ugroženog stanovništva, provedbom obrane od prijetnji te operativnim mjerama ublažavanja posljedica i sanacije stanja ugroženog područja.</p>	<p>2025.</p>	
<p>Jednom godišnje organizirati vježbe sklanjanja, evakuacije i spašavanja stanovništva iz ugroženih područja.</p>	<p>2025.</p>	
<p>Planirati financijska sredstva za provedbu mjera reagiranja u slučaju prijetnje velikom nesrećom i sredstva za povrat u funkciju ugroženog područja.</p>	<p>2025.</p>	
<p>Izvršiti analizu potreba vlastitih operativnih snaga za satelitskim mobilnim telefonima i mobilnim radio uređajima te planirati financijska sredstva za njihovu nabavu.</p>	<p>2025.</p>	
<p>Budući da Općina ne posjeduje vlastita prijevozna sredstva kojima bi osigurala mobilnost vlastitih operativnih snaga (niti bi bilo racionalno da ih ima), potrebno je u planskim dokumentima točno definirati potrebe i iste osigurati izuzimanjem od građana Općine.</p>	<p>2025.</p>	

Održavanje cestovne kanalske mreže	2025.	Sredstva se planiraju u okviru sredstava namijenjenih za komunalnu djelatnost.
Održavanje kanalske mreže i prijelaza	2025.	
Očuvanje, održavanje i jačanje zelene i plave infrastrukture u svrhu smanjenja rizika od ekstremnih temperatura.	2025.	
Ažurno prikupljanje sredstava i naplata naknade za uređenje voda u korist Hrvatskih voda	2025.	Nije potrebno osigurati posebna sredstva. Aktivnosti provode zaposlenici Općine.
Osigurati sredstva namijenjena za djelovanje DVD-a Donja Motičina	2025.	Sredstva se planiraju u okviru sredstava namijenjenih za protupožarnu zaštitu.
Praćenje EU fondova i ostalih fondova u svrhu pravodobnog korištenja sredstava namijenjenih za ublažavanje posljedica klimatskih promjena, razvoj sustava zaštite i spašavanja.	2025.	Nije potrebno osigurati posebna sredstva. Aktivnosti provode zaposlenici Općine u koordinaciji sa LAG-om.
Koordinirati aktivnosti oko prijave za sufinanciranje projekata zaštite dugogodišnjih nasada iz sredstava EU.	2025.	
Financijski pomoći poljoprivrednicima pri zaključivanju polica osiguranja.	2025.	
Aktivnosti vezane za smanjenje posljedica od toplinskih udara	2025	

7. IZVORI FINANCIRANJA

7.1. Izvori sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda

Novčana sredstva i druge vrste pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda na imovini oštećenika osiguravaju se iz:

1. državnog proračuna s proračunskog razdjela ministarstva nadležnog za financije
2. fondova Europske unije
3. donacija.

7.2. Izvori sredstava za žurnu pomoć

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj godini. Žurna pomoć dodjeljuje se iz:

1. državnog proračuna
2. proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda. Žurna pomoć uračunava se u iznos pomoći za djelomičnu sanaciju posljedica prirodnih nepogoda. Ako je iznos predujma veći od iznosa pomoći utvrđene za konačne potvrđene štete u Registru šteta, jedinice lokalne samouprave dužne su osigurati povrat viška dodijeljenih sredstava u proračun.

7.3. Izvori sredstava za razvoj sustava

Financijske mogućnosti ovisit će o dinamici oporavka Republike Hrvatske što će odrediti i dinamiku oporavka proračunskih prihoda.

1. proračun općine
2. europski fondovi

7.4. Izvješća , registar šteta i nadzor

Gradsko povjerenstvo ili općinsko povjerenstvo putem Registra šteta podnosi županijskom povjerenstvu izvješće o utrošku sredstava za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske te dostavlja i

druge podatke u pisanom i/ili elektroničkom obliku koji osobito uključuju obrazloženja koja se odnose na utrošak i namjensko korištenje novčanih sredstava dodijeljenih iz državnog proračuna Republike Hrvatske, uključujući i izvore sredstava iz fondova Europske unije.

Rok podnošenja izvješća je 20 dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći. ([prilog 7](#))

Županijsko povjerenstvo podnosi Državnom povjerenstvu izvješće o utrošku dodijeljenih sredstava, putem Registra šteta i pisanim putem.

U izvješću se navode sredstva koja se dodjeljuju na razini županije, grada ili općine, kao i sredstva iz drugih izvora.

Rok podnošenja je 30 dana od dana donošenja Odluke Vlade Republike Hrvatske o dodjeli sredstava pomoći. ([prilog 8](#))

U Registar šteta unose se prijave prvih procjena šteta i prijave konačnih procjena šteta, jedinstvene cijene te izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava pomoći gradskih povjerenstava u skladu s obrascima i elektroničkim sučeljem.¹¹

Podaci iz Registra šteta koriste se kao osnova za određenje sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda.

Nadzor nad uočenim nepravilnostima provode nadležna ministarstva. Proračunski nadzor provodi ministarstvo nadležno za financije.

¹¹ Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, članak 41. (3).

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 32. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21), Općinsko vijeće Općine Donja Motičina na svojoj 23. sjednici održanoj dana 4. prosinca 2024. godine donosi

ODLUKU

o isplati prigodnog dara (božićnice) umirovljenicima i korisnicima zajamčene minimalne naknade s područja Općine Donja Motičina

Članak 1.

Donosi se Odluka o isplati prigodnog dara (božićnice) umirovljenicima i korisnicima zajamčene minimalne naknade s područja Općine Donja Motičina.

Članak 2.

Umirovljenicima se smatraju korisnici mirovina neovisno o kojoj se vrsti mirovine radi (obiteljskoj, starosnoj ili invalidskoj).

U ukupan iznos mirovinskih primanja ulaze domaća i strana primanja.

Božićnica se isplaćuje pod uvjetom da umirovljenici i korisnici zajamčene minimalne naknade imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Donja Motičina.

Članak 3.

Božićnica se isplaćuje u novcu, u iznosu od:

50 eura za korisnike zajamčene minimalne naknade i umirovljenike čiji iznos mirovine ne prelazi iznos od 340,00 eura i

40 eura za umirovljenike čiji je iznos mirovine od 340,01 eura do 600,00 eura.

Financijska sredstva za isplatu božićnica umirovljenicima i korisnicima zajamčene minimalne naknade s područja Općine Donja Motičina osigurana su u Proračunu Općine Donja Motičina za 2024. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Predsjednica Općinskog vijeća

Ružica Mikičić, v.r.

Temeljem članka 63. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 45. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) općinski načelnik Općine Donja Motičina dana 22. listopada 2024. godine, donosi

ODLUKU

o ustrojavanju evidencije komunalne infrastrukture Općine Donja Motičina

Članak 1.

Ustrojava se evidencija komunalne infrastrukture koju sukladno članku 59. Zakona o komunalnom gospodarstvu na području Općine Donja Motičina čine:

1. nerazvrstane ceste,
2. građevine i uređaji javne namjene,
3. javna parkirališta,
4. javne zelene površine,
5. groblja.

Za svaku komunalnu infrastrukturu iz stavka 1. ovog članka vodi se posebna evidencija.

Članak 2.

Evidencija komunalne infrastrukture obuhvaća postojeću komunalnu infrastrukturu izgrađenu na području Općine i sadrži:

- naziv i vrstu komunalne infrastrukture,
- podatak o katastarskoj i zemljišnoknjižnoj čestici i katastarskoj općini na kojoj se komunalna infrastruktura nalazi,
- podatak o vlasništvu komunalne infrastrukture i osobi koja njome upravlja,
- podatak o zatraženim i izdanim dozvolama za uređenje, građenje i uporabu komunalne infrastrukture, radnjama poduzetim u svrhu rješavanja imovinskopravnih odnosa i statusa komunalne infrastrukture i aktima s tim u vezi.

Članak 3.

Evidencije komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke objavit će se na službenim stranicama Općine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“ i na službenoj web stranici Općine te će biti dostupna javnosti u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj: 25/13, 85/15, 69/22).

Općinski načelnik
Željko Kovačević, v.r.

Na temelju članka 45. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21), općinski načelnik Općine Donja Motičina dana 23. listopada 2024. godine donosi:

**ODLUKU
O DONOŠENJU ANALIZE UPRAVLJANJA KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM
U VLASNIŠTVU OPĆINE DONJA MOTIČINA**

I.

Odluka o donošenju Analize upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu Općine Donja Motičina donosi se u skladu s preporukama navedenih u Izvješću o obavljenoj reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu jedinica lokalne samouprave na području Osječko-baranjske županije.

II.

Predmet revizije je upravljanje komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave na području Osječko-baranjske županije. Prema odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), jedinice lokalne samouprave u svom samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i to osobito poslove koji se, između ostalog, odnose i na komunalno gospodarstvo.

III.

Općina Donja Motičina u Analizi upravljanja komunalnom infrastrukturom u vlasništvu Općine utvrđuje ciljeve te kriterije kojima se pospješuje pronalaženje optimalnih rješenja kojima će dugoročno očuvati komunalno gospodarstvo te analizirati i vrednovati učinke upravljanja i korištenja komunalne infrastrukture radi utvrđivanja učinkovitosti upravljanja.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu s odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj: 25/13, 85/15 i 69/22).

Općinski načelnik
Željko Kovačević, v.r.

Na temelju članka 5. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 1/20) i članka 45. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21), općinski načelnik Općine Donja Motičina donosi

ODLUKU
o pokretanju postupka jednostavne nabave radova u predmetu: Uređenje doma u Gornjoj Motičini – sanacija krovišta

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se:

- početak i odabir postupka nabave,
- Povjerenstvo za provođenje postupka jednostavne nabave (*dalje u tekstu: Povjerenstvo*),
- popis gospodarskih subjekata kojima će se uputiti poziv za dostavu ponuda.

Članak 2.

Javni naručitelj u postupku nabave je Općina Donja Motičina, Matije Gupca 62 A, 31513 Donja Motičina, OIB: 05744763826.

Odgovorna osoba naručitelja je Željko Kovačević, načelnik Općine Donja Motičina.

Članak 3.

Postupak nabave započinje danom donošenja Odluke o pokretanju postupka jednostavne nabave, a provest će se pozivom na dostavu ponuda na adresu 4 (četiri) gospodarska subjekta i to:

1. KRAK, vl. Ivan Katavić, Našička 12, 31500 Zoljan, OIB:63323882981, e-mail: krakobrt@gmail.com,
2. N-B gradnja j.d.o.o., Vladimira Nazora 94, 31500 Našice, OIB: 61355550200, e-mail: n-b.gradnja@hotmail.com,
3. Limarija Bandalo, Kralja Petra Svačića b.b., 31511 Đurđenovac, OIB: 56300954512, e-mail: limarijabandalogmail.com,
4. IVEZIĆ GRADNJA, vl. Goran Ivezić, Tomica, Hrvatskih branitelja 42, 35107 Podvinje, OIB: 41008525733, e-mail: ivezić.gradnja5@gmail.com.

Članak 4.

Predmet nabave je: Uređenje doma u Gornjoj Motičini – sanacija krovišta.

Evidencijski broj nabave je: 11/24.

Članak 5.

Procijenjena vrijednost nabave je 22.348,18 EUR, a izvor planiranih sredstava je Proračun Općine Donja Motičina za 2024. godinu (pozicija R 239).

Članak 6.

Zakonska osnova za provođenje postupka jednostavne nabave je članak 12., stavak 1., točka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/16 i 114/22).

Članak 7.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude ili ekonomski najpovoljnija ponuda sukladno zakonskim uvjetima i zahtjevima iz poziva za dostavu ponuda.

Članak 8.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Općinski načelnik Općine Donja Motičina na prijedlog Povjerenstva u koje se imenuje:

- Sanja Vidović, mag.iur.,
- Matko Stuparić, bacc.oec.,
- Gordana Stuparić, mag.oec.

Članak 9.

Administrativno-tehničke poslove obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Donja Motičina.

Članak 10.

Ostali uvjeti nabave bit će određeni pozivom za dostavu ponuda.

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Općinski načelnik:
Željko Kovačević, v.r.

Na temelju članka 12. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 1/20) i članka 45. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) Općinski načelnik Općine Donja Motičina donosi

ODLUKU

o poništenju postupka jednostavne nabave radova u predmetu: Uređenje doma u Gornjoj Motičini – sanacija krovišta

Članak 1.

Poništava se postupak jednostavne nabave radova u predmetu: Uređenje doma u Gornjoj Motičini – sanacija krovišta, evidencijski broj: 11/24, pokrenut Odlukom Općinskog načelnika Općine Donja Motičina od 11. studenoga 2024 godine (KLASA: 363-01/24-01/7, URBROJ: 2158-14-02/1-24-1), naručitelja: Općina Donja Motičina, Matije Gupca 62 A, 31513 Donja Motičina.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Općinski načelnik:
Željko Kovačević, v.r.

OBRAZLOŽENJE

Povjerenstvo za provođenje postupka jednostavne nabave radova u postupku otvaranja ponuda utvrdilo je da nema pristiglih ponuda te je predložilo Općinskom načelniku donošenje Odluke o poništenju postupka jednostavne nabave radova.

Prilog:

- 1) Zapisnik o otvaranju ponuda.

Na temelju članka 5. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 1/20) i članka 45. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21), općinski načelnik Općine Donja Motičina donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka jednostavne nabave radova u predmetu: Uređenje doma u Gornjoj Motičini – sanacija krovišta – *PONOVLJENI POSTUPAK*

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se:

- početak i odabir postupka nabave,
- Povjerenstvo za provođenje postupka jednostavne nabave (*dalje u tekstu: Povjerenstvo*),
- popis gospodarskih subjekata kojima će se uputiti poziv za dostavu ponuda.

Članak 2.

Javni naručitelj u postupku nabave je Općina Donja Motičina, Matije Gupca 62 A, 31513 Donja Motičina, OIB: 05744763826.

Odgovorna osoba naručitelja je Željko Kovačević, načelnik Općine Donja Motičina.

Članak 3.

Postupak nabave započinje danom donošenja Odluke o pokretanju postupka jednostavne nabave, a provest će se pozivom na dostavu ponuda na adresu 4 (četiri) gospodarska subjekta i to:

1. KRAK, vl. Ivan Katavić, Našička 12, 31500 Zoljan, OIB:63323882981, e-mail: krakobrt@gmail.com,
2. N-B gradnja j.d.o.o., Vladimira Nazora 94, 31500 Našice, OIB: 61355550200, e-mail: n-b.gradnja@hotmail.com,
3. Limarija Bandalo, Kralja petra Svačića b.b., 31511 Đurđenovac, OIB: 56300954512, e-mail: limarijabandalo@gmail.com,
4. IVEZIĆ GRADNJA, vl. Goran Ivezić, Tomica, Hrvatskih branitelja 42, 35107 Podvinje, OIB: 41008525733, e-mail: ivezić.gradnja5@gmail.com.

Članak 4.

Predmet nabave je: Uređenje doma u Gornjoj Motičini – sanacija krovišta.

Evidencijski broj nabave je: 11/24.

Članak 5.

Procijenjena vrijednost nabave je 22.348,18 EUR, a izvor planiranih sredstava je Proračun Općine Donja Motičina za 2024. godinu (pozicija R 239).

Članak 6.

Zakonska osnova za provođenje postupka jednostavne nabave je članak 12., stavak 1., točka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/16 i 114/22).

Članak 7.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena ponude ili ekonomski najpovoljnija ponuda sukladno zakonskim uvjetima i zahtjevima iz poziva za dostavu ponuda.

Članak 8.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Općinski načelnik Općine Donja Motičina na prijedlog Povjerenstva u koje se imenuje:

- Sanja Vidović, mag.iur.,
- Matko Stuparić, bacc.oec.,
- Gordana Stuparić, mag.oec.

Članak 9.

Administrativno-tehničke poslove obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Donja Motičina.

Članak 10.

Ostali uvjeti nabave bit će određeni pozivom za dostavu ponuda.

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Općinski načelnik:
Željko Kovačević, v.r.

Na temelju članka 11. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 1/20) i članka 45. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21), načelnik Općine Donja Motičina donosi

ODLUKU

o odabiru najpovoljnije ponude u predmetu: „Uređenje doma u Gornjoj Motičini – sanacija krovišta – PONOVLJENI POSTUPAK“.

Članak 1.

Ovom Odlukom javni naručitelj Općina Donja Motičina, Matije Gupca 62A, 31513 Donja Motičina, OIB: 05744763826, nakon razmatranja ponuda i prijedloga Povjerenstva za provođenje postupka jednostavne nabave, kao najpovoljniju ponudu izabire ponudu broj 1: Limarija Bandalo, Kralja Petra Svačića b.b., 31511 Đurđenovac, OIB: 56300954512.

Članak 2.

Odabrani ponuditelj iz članka 1. ove Odluke ponudio je najnižu cijenu u visini od 21.821,00 eura bez PDV-a, i 27.276,25 s PDV-om, uz ispunjenje svih ostalih uvjeta.

Članak 3.

Limarija Bandalo, Kralja Petra Svačića b.b., 31511 Đurđenovac, OIB: 56300954512 dužan je po primitku ove Odluke zaključiti Ugovor s Općinom Donja Motičina.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Obrazloženje

Ovlašteni predstavnici Općine Donja Motičina proveli su postupak jednostavne nabave radova u predmetu: „Uređenje doma u Gornjoj Motičini – sanacija krovišta – PONOVLJENI POSTUPAK“, evidencijski broj nabave: 11/24. Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu i iznosi 22.348,18 bez PDV-a, a što je osigurano Proračunom Općine Donja Motičina za 2024. godinu (pozicija R 239).

Zakonska osnova za provođenje postupka jednostavne nabave je članak 12. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine Republike Hrvatske“, broj: 120/16 i 114/22).

Pozivi za dostavu ponuda upućeni su dana 21. studenoga 2024. godine na adrese sljedećih gospodarskih subjekata:

1. KRAK, vl. Ivan Katavić, Našička 12, 31500 Zoljan, OIB:63323882981, e-mail: krakobrt@gmail.com,
2. N-B gradnja j.d.o.o., Vladimira Nazora 94, 31500 Našice, OIB: 61355550200, e-mail: n-b.gradnja@hotmail.com,
3. Limarija Bandalo, Kralja Petra Svačića b.b., 31511 Đurđenovac, OIB: 56300954512, e-mail: limarijabandalo@gmail.com,

4. IVEZIĆ GRADNJA, vl. Goran Ivezić, Tomica, Hrvatskih branitelja 42, 35107 Podvinje, OIB: 41008525733, e-mail: ivezić.gradnja5@gmail.com.

Ukupno su zaprimljene 3 (tri) ponude.

Limarija Bandalo, Kralja Petra Svačića b.b., 31511 Đurđenovac, OIB: 56300954512, dostavio je prihvatljivu ponudu koja u potpunosti zadovoljava uvjete iz Poziva na dostavu ponuda.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Željko Kovačević, v.r.

Na temelju članka 14. stavak 1. i stavak 3. Pravilnika o postupku dodjele sredstava za sponzorstva i donacije koje se isplaćuju iz Proračuna Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 4/22) i članka 45. Statuta Općine Donja Motičina („Službeni glasnik Općine Donja Motičina“, broj: 2/21) načelnik Općine Donja Motičina donosi

O D L U K U
o donaciji računalne opreme

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se donacija računalne opreme nabavljena na temelju Ponude broj:153/P1/2 od 30. lipnja 2024. godine koja se nalazi u prilogu i sastavni je dio Odluke.

Članak 2.

Računalna oprema iz stavka 1. Odluke donira se: RADIO NAŠICE d.o.o. za proizvodnju i emitiranje radijskog programa, Dore Pejačević 2, Našice, OIB: 34578338718.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Donja Motičina“.

Općinski načelnik:
Željko Kovačević, v.r.



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE DONJA MOTIČINA

IZDAVAČ:

Općinsko vijeće Općine Donja Motičina

ODGOVORNI UREDNIK:

Sanja Vidović, mag.iur.

REDAKCIJA I UPRAVA:

Jedinstveni upravni odjel Općine Donja Motičina, telefonski broj: 031/606-116

Cijena pojedinog broja je 10,00 kuna, a godišnja pretplata 100,00 kuna.

Pretplata se vrši na račun broj: HR4925000091857600006 PRORAČUN
OPĆINE DONJA MOTIČINA, s naznakom „Za Službeni glasnik Općine Donja
Motičina“, s pozivom na broj : HR68 7706-OIB.
